



NOTES



Accès « Administrateur »

PHASE 2
*le fil conducteur
de l'utilisation et de l'exploitation*

SOMMAIRE

CHAPITRE 1 SAISIE DES NOTES ET DES APPRECIATIONS	7
1 – OBJECTIFS	8
2 – SAISIE DES NOTES DE CONTROLES	8
2.1. CHOIX DE L'ENSEIGNANT	8
2.2. CHOIX DU SERVICE DE L'ENSEIGNANT	8
2.3. CREATION D'UN CONTROLE.....	8
2.4. SAISIE D'UN CONTROLE.....	10
2.5. MODIFICATION D'UN CONTROLE.....	11
2.6. SUPPRESSION D'UN CONTROLE.....	11
3 – SAISIE DES APPRECIATIONS	12
3.1. CHOIX DU SERVICE DE L'ENSEIGNANT	12
3.2. SAISIE RAPIDE DES APPRECIATIONS.....	12
3.3. SAISIE ET / OU MODIFICATION DES APPRECIATIONS	13
4 – CARNET DE NOTES	15
4.1. OBJECTIF.....	15
4.2. ACCES AU CARNET DE NOTES	15
4.3. VISUALISATION OU ENREGISTREMENT DU CARNET DE NOTES	16
5 – CHANGEMENT D'ENSEIGNANT.....	17
CHAPITRE 2 CALCUL DES MOYENNES	18
1 – OBJECTIFS	19
2 – BILAN DES TRAITEMENTS	19
3 – BILAN DES SAISIES	20
4 – CALCUL DES MOYENNES PERIODIQUES	21
3.1. LANCEMENT DU CALCUL	21
3.2. LECTURE DES ERREURS	22
CHAPITRE 3 SAISIE APPRECIATIONS GENERALES ET GRAPHES	25
1 – OBJECTIFS	26
2 – MENU « NOTATION »	26
3 - SELECTION DE LA DIVISION	26
4 - SAISIE DES APPRECIATIONS GENERALES	27
5 - SAISIE OU MODIFICATION DES APPRECIATIONS PAR MATIERE	30
5.1. CREER UNE APPRECIATION MANQUANTE	30
5.2. MODIFIER UNE APPRECIATION EXISTANTE.....	30
6 – « IMPRIMER » OU « ENREGISTRER » LES APPRECIATIONS GENERALES	31
6.1. VISUALISATION, ET IMPRESSION DES APPRECIATIONS GENERALES	31
6.2. ENREGISTREMENT D'UN FICHIER CONTENANT LES APPRECIATIONS GENERALES	33
7 – GRAPHES PAR MATIERE	34
8 – GRAPHES PAR ELEVE	36
8.1. RADAR	37
8.2. COURBE	38
8.3. EVOLUTION DES MOYENNES PAR PERIODES	40
CHAPITRE 4 FICHE PEDAGOGIQUE	41

MENU EXPLOITATION VISUALISATION DE LA « FICHE PEDAGOGIQUE »..42

1- SELECTION DE L'ELEVE	42
2- VISUALISATION DE LA FICHE PEDAGOGIQUE	42
2.1 VISUALISATION DES MOYENNES	43
2.2 VISUALISATION DES APPRECIATIONS	43
2.3 VISUALISATION DES ABSENCES ET DES RETARDS	43
2.4 VISUALISATION DES COORDONNEES DES RESPONSABLES	44
3- IMPRESSION DE LA FICHE PEDAGOGIQUE	44
4- ENREGISTREMENT DE LA FICHE PEDAGOGIQUE	45

CHAPITRE 5 EDITIONS DES DOCUMENTS.....46

BULLETIN PERIODIQUE47

1 – PRE REQUIS	47
2 – DATES DES CONSEILS DE CLASSE.....	47
3 – MENU « EDITION »	48
4 – EDITION « BULLETIN PERIODIQUE »	48
4-1 EDITION PAR DIVISION / MEF	49
4-1-1 Visualiser le bulletin.....	49
4-1-2 Enregistrer le fichier contenant les bulletins.....	51
4-1 EDITION PAR ELEVE.....	51
5 – EDITION « BULLETIN VIERGE »	55
6 – EDITION « BULLETIN ANNUEL »	55
5-1 EDITION PAR DIVISION / MEF	56
5-1-1 Visualiser le bulletin.....	56
5-1-2 Enregistrer le fichier contenant les bulletins.....	58

RELEVÉ DE NOTES59

1 – MENU « EDITION »	59
2 – EDITION « RELEVÉ DE NOTES »	59

SYNTHESES63

1 – MENU « EDITION »	63
2 – EDITION « SYNTHESE PERIODIQUE »	64
3 – EDITION « SYNTHESE ANNUELLE »	68

CHAPITRE 6 ACTIVER LA PERIODE SUIVANTE73

1 – OBJECTIFS	74
2 – MODULE « DONNEES COMMUNES »	74
3 – MODULE « SCONET NOTES »	75
CHRONOLOGIE RECOMMANDEE	75
3.1. MISE A JOUR EN COURS D'ANNEE.....	75
3.2. MODIFICATIONS DES INSCRIPTIONS EN OPTIONS	75
3.3. OUVERTURE DES CAMPAGNES.....	75

Historique des évolutions

Version SCONET	Publié le	Page / Chapitre impacté	Nature de l'évolution
10.2.0	28/05/2010	Document complet	Mise à jour des captures d'écran
11.2	Juin 2011		Appréciations générales pour la classe
11.2	Juin 2011		Bulletin de classe

CHRONOLOGIE D'UTILISATION

suite de la phase 1 concernant le paramétrage

1 - Saisie des notes *Menu Saisie*

- Sélection d'un enseignant
- Création d'un contrôle - choix d'une date et d'un coefficient
- Saisie des notes et/ou des valeurs non numériques (ABSENT DISPENSE NON NOTE)
- Validation de la saisie
- Modification éventuelle de la saisie (modification des notes, suppression d'un contrôle)

2 - Saisie des appréciations

- Sélection d'un enseignant
- Sélection d'un enseignement
- Saisie des appréciations (ou modification)
- Appréciations générales et graphes

3 - Calcul des moyennes

- Bilan des saisies
- Sélection du mode de calcul
- Lancement du calcul
- Lecture des erreurs éventuelles

4 - Saisie des appréciations générales

- Sélection de la classe
- Saisie ou modification des appréciations générales
- Saisie des appréciations générales de la classe
- Impression des appréciations

5 - Visualisation des graphes

- Sélection de la division
- Sélection de l'élève
- Choix du graphe

6 - Editions des documents

- Relevé de notes
- Bulletin périodique
- Bulletin de classe
- Bulletin vierge
- Bulletin annuel
- Synthèse
 - Périodique
 - Annuelle

Chapitre 1

SAISIE DES NOTES ET DES APPRECIATIONS

1 – Objectifs

- Utiliser toutes les fonctionnalités de saisie, de modification et de suppression des évaluations (notes et appréciations)
- Editer le carnet de notes d'un enseignant

2 – Saisie des notes de contrôles

2.1. Choix de l'enseignant

Possibilité de recherche rapide

1 - Cliquer sur Saisie des notes

2 - Cliquer sur l'enseignant souhaité

Rappel du service de l'enseignant

2.2. Choix du service de l'enseignant

1 - Choix « Division » ou « groupe »

2 - Choix « Période pédagogique »

3 - Choix « Matière »

4 - Cliquer sur « Rechercher »

2.3. Création d'un contrôle

➤ Cliquer sur  , Ajouter un contrôle »

Ajouter un contrôle

- **Remarques :** un contrôle est effectué sur les dates de campagne. Ce contrôle permet de vérifier si :
1. La période sélectionnée est close. Dans ce cas, seul l'administrateur peut accéder à la saisie des notes.
 2. Le calcul des moyennes a été effectué

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

- Pour ajouter un contrôle, l'écran suivant s'affiche

Notes > Notation > Mai 2010

Aide

Service sélectionné de M. M...

Libellé

Date du contrôle: 25/05/2010

Date de publication du contrôle: 25/05/2010

Coefficient: 1.00

Notation sur: 20

Cochez cette case pour ramener la note sur 20 lors du calcul de la moyenne

Ex avec 3 notes : 18/20, 2/10, 1/5
Case cochée : moyenne = $18/20 + 4/20 + 4/20 = 26/60 = 8,67/20$
Case non cochée : moyenne = $18/20 + 2/10 + 1/5 = 21/35 = 12/20$

Observation

Valider Annuler

Cliquez sur Valider

Pourquoi cocher ou pas la case : « ramener la note sur 20 » ?

Détail des calculs proposés en exemples

1. Case cochée = « Ramener les notes sur 20 »

- ❖ La somme est calculée en considérant 2/10 comme 4/20, et 1/5 comme 4/20. Le total est 26/60.
- ❖ Pour obtenir la moyenne sur 20, 26 est divisé par 3
- ❖ La moyenne obtenue est 8,67/20

2. Case non cochée = « Conserver la note telle qu'elle a été saisie »

- ❖ La case « notation sur » doit être renseignée avec un nombre différent de 20
- ❖ La somme est calculée directement sur les notes 18 ; 2 et 1, donc égale à 21.
- ❖ Pour obtenir la moyenne sur 20, 21 est divisé par 1,75 (soit 1 pour la note sur 20, 0,5 pour la note sur 10, et 0,25 pour la note sur 5)
- ❖ La moyenne obtenue est 12/20

2.4. Saisie d'un contrôle

Contrôle de M. M...
 Période T3 Groupe 3453GR5 Matière - Modalité - MEF SCIENCES VIE & TERRE
 Libellé Coefficient Notation sur Ramener sur 20
 Date du contrôle Date de publication (Date à partir de laquelle le contrôle pourra figurer dans les relevés de notes)
 Observation

Notes

Nom Prénom	Note
MALDENF Alexandre	<input type="text"/>
F...M Adeline	<input type="text"/>
M...M Axel	<input type="text"/>
M...M Mathieu	<input type="text"/>
F... Louise	<input type="text"/>
P... Laura	<input type="text"/>
M... Marion	<input type="text"/>
V... Mathilde	<input type="text"/>
W... Clemence	<input type="text"/>

Valider Annuler

**A = Absent
D = Dispensé
N = Non Noté**

Saisir les notes de contrôle

Contrôle de M. M...
 Période T3 Groupe 3453GR5 Matière - Modalité - MEF SCIENCES VIE & TERRE
 Libellé Coefficient Notation sur Ramener sur 20
 Date du contrôle Date de publication (Date à partir de laquelle le contrôle pourra figurer dans les relevés de notes)
 Observation

Notes

Division	Nom Prénom	Note
35	C... Céline	10
35	C... Jessie	12
35	C... Alicia	14.5
35	E... Esteban	9
35	E... Enzo	8
35	L... Ludovic	1.5
35	L... Jessica	2.25
35	L... Prescilla	DIS
35	L... Han	ABS
35	L... Mathilde	N.NOT
34	MALDENF Alexandre	<input type="text"/>
35	F...M Adeline	<input type="text"/>
35	M...M Axel	<input type="text"/>
35	M...M Mathieu	<input type="text"/>
35	F... Louise	<input type="text"/>
35	P... Laura	<input type="text"/>
34	V... Mathilde	<input type="text"/>
34	W... Clemence	<input type="text"/>

Valider Annuler

Passer d'un élève à l'autre en utilisant la souris, les touches **↑** ou **↓**, ou la touche **tabulation**, mais pas la touche « entrée »

Cliquer sur **Valider**

- L'écran récapitulatif suivant s'affiche donnant certains renseignements sur le contrôle (Nombre d'élèves notés, moyenne, minima, maxima, médiane)

Service sélectionné de M. M...
 D. 31 T3 SCIENCES VIE & TERRE

Contrôles [Obtenir le carnet de notes en .csv](#) [Obtenir le carnet de notes en .pdf](#)

Contrôle	Coef.	Notation sur	Ramener sur 20	Date publication	Date contrôle	Notés	Autres notes	Moyenne contrôle	Note min contrôle	Note max contrôle	Médiane contrôle
contrôle	1.0	20		25/05/2010	25/05/2010	24/24	0 ABS, 0 DISP, 0 NNOT	11,13	5,00	19,00	11,00

2.5. Modification d'un contrôle

Service sélectionné de M... SCIENCES VIE & TERRE

Obtenir le carnet de notes en .csv Obtenir le carnet de notes en .pdf

Contrôle	Coeff.	Notation sur	Date publication	Date contrôle	Notés	Autres notes	Moyenne contrôle	Note min contrôle	Note max contrôle	Médiane contrôle
contrôle				25/05/2010	24/24	0 ABS, 0 DISP, 0 NNOT	11,13	5,00	19,00	11,00

- L'écran de saisie du contrôle s'affiche dans lequel tout est modifiable

2.6. Suppression d'un contrôle

- Cliquer sur , « Supprimer un contrôle »

Service sélectionné de M... SCIENCES VIE & TERRE

Obtenir le carnet de notes en .csv Obtenir le carnet de notes en .pdf

Contrôle	Coeff.	Notation sur	Ramener sur 20	Date publication	Date contrôle	Notés	Autres notes	Moyenne contrôle	Note min contrôle	Note max contrôle	Médiane contrôle
contrôle	1.0	20		25/05/2010	25/05/2010	24/24	0 ABS, 0 DISP, 0 NNOT	11,13	5,00	19,00	11,00

- Un message de confirmation s'affiche

Windows Internet Explorer

Confirmez-vous la suppression du contrôle "D6EME1 T2 GRAMMAIRE" coeff 1.0 du 22/01/2007 ?

OK Annuler

ATTENTION :

Les divisions dont les notes auront été mises à jour seront indiquées « à recalculer »

(Voir documentation : « Phase 2 - Le fil conducteur de l'utilisation et de l'exploitation »
Chapitre 2 - Calcul des moyennes
§3 - Calcul des moyennes périodiques)

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

3 – Saisie des appréciations

1 - Cliquer sur Saisie des appréciations

2 - Cliquer sur l'enseignant souhaité

3.1. Choix du service de l'enseignant

1 - Choix « Division » ou « groupe »

2 - Choix « Période pédagogique »

3 - Choix « Matière »

4 - Cliquer sur « Rechercher »

3.2. Saisie rapide des appréciations

Nom Prénom	Appréciation saisie	Né(e) le	Redoublant	Moyenne élève	Note min élève	Note max élève	Nb. Contrôles
Alexandre	Oui	23/03/1995	Non	7,80	5,00	15,00	4/4
Karine	O	05/11/1994	Non	4,70	2,00	12,00	3/4
Remi		05/04/1995	Non	16,10	11,00	18,00	3/4
Violaine		06/03/1995	Non	6,10	4,00	13,00	3/4
Loïc		24/06/1995	Non	13,10	5,00	16,00	3/4
Maud		11/03/1994	Non	9,40	8,00	10,00	3/4
Maud		17/02/1995	Non	11,60	9,00	12,00	3/4
Guillaume		17/01/1995	Non	10,40	7,00	11,00	3/4

Cliquer sur Saisie rapide des appréciations

➤ L'écran de saisie s'affiche

1 - Saisir les appréciations

2 - Cliquer sur Valider

Passer d'un élève à l'autre en utilisant la souris ou la touche tabulation, mais pas la touche « entrée »

ATTENTION : la saisie des appréciations est limitée à 300 caractères

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

➤ Un écran récapitulatif s'affiche

Service sélectionné de M. MAYA ZERISS							
D. 31		T3		SCIENCES VIE & TERRE		Modifier Critères	
Elèves		Saisie rapide des appréciations		Obtenir le carnet de notes en .csv		Obtenir le carnet de notes en .pdf	
Nom Prénom	Appréciation saisie	Né(e) le	Redoublant	Moyenne élève	Note min élève	Note max élève	Nb. Contrôles
ALEXANDRE Alexandre	Oui	23/03/1995	Non	7,80	5,00	15,00	4/4
LEFEBVRE Karine	Oui	05/11/1994	Non	4,70	2,00	12,00	3/4
DUBOIS Remi	Oui	05/04/1995	Non	16,10	11,00	18,00	3/4
FLORENT Violaine	Oui	06/03/1995	Non	6,10	4,00	13,00	3/4
GUILLAUD Gic		24/06/1995	Non	13,10	5,00	16,00	3/4
HUBERT Maureen		11/03/1994	Non	9,40	8,00	10,00	3/4
HUBERT Maud		17/02/1995	Non	11,60	9,00	12,00	3/4
LEFEBVRE Guillaume		17/01/1995	Non	10,40	7,00	11,00	3/4

3.3. Saisie et / ou modification des appréciations

Service sélectionné de M. MAYA ZERISS							
D. 31		T3		SCIENCES VIE & TERRE		Modifier Critères	
Elèves		Saisie rapide des appréciations		Obtenir le carnet de notes en .csv		Obtenir le carnet de notes en .pdf	
Nom Prénom	Appréciation saisie	Né(e) le	Redoublant	Moyenne élève	Note min élève	Note max élève	Nb. Contrôles
ALEXANDRE Alexandre	Oui	23/03/1995	Non	7,80	5,00	15,00	4/4
LEFEBVRE Karine	Oui	05/11/1994	Non	4,70	2,00	12,00	3/4
DUBOIS Remi	Oui	05/04/1995	Non	16,10	11,00	18,00	3/4
FLORENT Violaine	Oui	06/03/1995	Non	6,10	4,00	13,00	3/4
GUILLAUD Gic		24/06/1995	Non	13,10	5,00	16,00	3/4
HUBERT Maureen		11/03/1994	Non	9,40	8,00	10,00	3/4
HUBERT Maud		17/02/1995	Non	11,60	9,00	12,00	3/4
LEFEBVRE Guillaume		17/01/1995	Non	10,40	7,00	11,00	3/4

Cliquer sur le nom de l'élève concerné

➤ L'écran de saisie personnalisé s'affiche

Elève de M. MAYA ZERISS								
Prénom de l'élève	Né(e) le 06/03/1995	Division 31	Matière - MEF SCIENCES VIE & TERRE					
Moyenne T1	Moyenne T2 1,00	Moyenne T3 6,10	Evolution >					
Rang 20ème/24		Moyenne de la classe 9,40						
Appréciation								
Appréciation T3 : Très bon travail d'ensemble								
Nombre de caractères de ce champ : 27/300 max.								
Appréciation T2 :								
Appréciation T1 :								
Notation européenne								
Notation européenne T3 :								
Contrôles								
Contrôles	Coeff.	Notation sur	Date	Note	Moyenne contrôle	Note min contrôle	Note max contrôle	Médiane contrôle
contrôle	1,0	20	23/03/2010	9,00	10,88	4,00	19,00	11,00
		<< Valider	Valider	Valider >>	Annuler			

Saisir l'appréciation

Valider et passer à l'élève précédent

Valider et revenir à la liste des élèves

Valider et passer à l'élève suivant

4- Saisie des appréciations par classe/matières

The screenshot shows the 'Saisie rapide des appréciations' (Quick appreciation entry) screen in the SCONET NOTES application. The interface includes a sidebar menu with options like 'Administration', 'Préparation', 'Notation', and 'Exploitation'. The main area displays a table of students with columns for 'Nom Prénom', 'Appréciation saisie', 'Né(e) le', 'Redoublant', 'Moyenne-élève', 'Note min-élève', 'Note max-élève', and 'Nb. Contrôles'. Below the table, there is a section for 'Appréciation pour la classe' with a text input field containing 'Classe très dynamique'. An arrow points from the text below to this input field. At the bottom of the input area are 'Valider' and 'Annuler' buttons.

Nom Prénom	Appréciation saisie	Né(e) le	Redoublant	Moyenne-élève	Note min-élève	Note max-élève	Nb. Contrôles
BAUJONAT Thomas	Oui	29/09/1996	Non				
BOUJONAT Alexia		29/01/1996	Non				
DEJONAT Ana		24/10/1996	Non				
LEJONAT Clara		15/04/1996	Non				
NUJONAT THYS Salomé		29/10/1996	Non				
PEJONAT Clara		21/04/1996	Non				
POJONAT E Déborah		18/08/1996	Non				

Ajout d'une zone de saisie de l'appréciation pour la calsse en bas de écran..

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

5- Carnet de notes

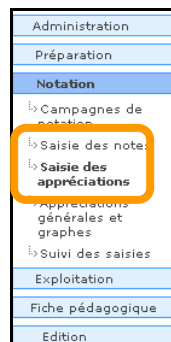
5.1. Objectif

- Générer un fichier au format « pdf » qu'il est possible soit d'ouvrir directement, soit d'enregistrer
- Générer un carnet de notes au format « csv » qu'il est possible soit d'ouvrir et enregistrer dans un tableur pour d'autres exploitations.

5.2. Accès au carnet de notes

Il est possible d'accéder au carnet de notes à partir des deux menus :

- Saisie des notes ou saisie des appréciations



Cliquer sur le format que vous désirez (csv ou pdf)

2 possibilités existent pour enregistrer votre carnet de notes :

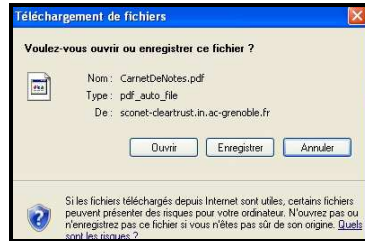
- Au format csv
- Au format pdf



Cliquer sur

5.3. Visualisation ou enregistrement du carnet de notes

- Un message propose « d'ouvrir » ou « d'enregistrer » le fichier au format désiré (csv ou pdf)



OU



- Visualisation du carnet de notes au format pdf

COLLEGE : MAISON DE LA CHIMIE
DE GRASSE

3ème Trimestre
M : ...
31(D) - Tous les mefs
SCIENCES VIE & TERRE

25/05/2010 - Page 1
Année Scolaire 2009/2010

	Date de naissance	Doublé(m)	T1	T2	T3	Test MATH Coeff : 1.0 - 18/04/2010 Note sur 20	Test MATH Coeff : 3.0 - 20/04/2010 Note sur 20	Test MATH Coeff : 1.0 - 29/04/2010 Note sur 20	Test MATH Coeff : 1.0 - 29/05/2010 Note sur 20	Test MATH Coeff : 1.0 - 29/05/2010 Note sur 20	No de complés	Notation européenne
Alexandre	23/03/1995	N		1,00	7,50	10,00	5,00	12,00			15,00	4/5
Karine	05/11/1994	N		1,00	4,70	11,00	2,00				12,00	3/5
Remi	05/04/1995	N		1,00	16,10	12,00	16,00				11,00	3/5
Victoire	06/03/1995	N		1,00	8,30	13,00	4,00				4,00	3/5
Loic	24/06/1995	N		1,00	13,10	5,00	16,00				7,00	3/5
Maureen	11/03/1994	N		1,00	9,40	8,00	10,00				8,00	3/5
Jlaud	17/02/1995	N		1,00	11,60	9,00	12,00				12,00	3/5
Guillaume	17/01/1995	N		1,00	10,40	7,00	11,00				11,00	3/5
Lucas	27/12/1995	N		1,00	12,60	8,00	14,00				10,00	3/5
Noemie	23/10/1995	N		1,00	6,30	10,00	5,00				9,00	3/5
Sylvain	04/05/1995	N		1,00	4,40	10,00	1,00				16,00	3/5
Alexandra	26/01/1995	N		1,00	9,00	10,00	ABS				8,00	2/5
Carla	10/08/1995	N		1,00	4,60	10,00	3,00				7,00	3/5
Anna	19/03/1995	N		1,00	5,00	10,00	4,00				5,00	3/5
Hamed	14/07/1994	N		1,00	6,90	10,00	5,00				13,00	3/5
Robin	01/10/1995	N		1,00	10,00	10,00					10,00	2/5
Fikman	29/08/1995	N		11,00	8,00	10,00	7,00				11,00	3/5
Mathilde	20/06/1995	N		1,00	8,50	10,00	8,00				12,00	3/5
Isabelle	31/07/1995	N		1,00	9,90	10,00	9,00				14,00	3/5
Aline	15/11/1994	N		1,00	10,90	12,00	10,00				14,00	3/5
Coralie	17/05/1995	N		1,00	11,10	12,00	11,00				11,00	3/5
Joris	23/07/1995	N		1,00	11,70	12,00	12,00				10,00	3/5
Yoan	23/07/1995	N		1,00	12,70	12,00	13,00				12,00	3/5
Vincent	01/02/1995	N		1,00	14,40	12,00	14,00				19,00	3/5
Notes mini				1,00	4,40	5,00	1,00	12,00			4,00	
Notes maxi					11,00	16,10	13,00	16,00	12,00		19,00	
Médiane				1,00	9,65	10,00	9,50	12,00			11,00	
Moyenne					1,42	9,37	10,12	8,82	12,00		10,88	

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

- Visualisation du carnet de notes dans un tableur, avec la possibilité de l'enregistrer pour d'autres traitements

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'CarnetDeNotes_3D[1].csv'. The spreadsheet contains columns for student names, birth dates, and various exam scores. The data is organized into rows for each student, with columns for different subjects and exam dates. The 'Nb de contrôl' (Number of controls) is also indicated for each student.

BA	Christo	26/01/1994	N	16	18	13,5	15	19	5/7	13,5	15,75	16
BE	Coraline	20/01/1994	N	14	10	10	11	18,5	5/7	14	12	12,05
BE	SMIDA	27/09/1993	N	16	18	16	7,5	13	18	6/7	12	10,42
BO	Marielle	28/10/1994	N	14	13	7	14	17	5/7	11,5	9,83	12,55
BO	Loan	06/07/1994	N	17	17	8	18	19	5/7	16	16,43	15,44
CLA	Y	09/11/1993	N	15	16	14	15	17,5	5/7	12,5	13,75	15,28
DE	Dar	02/06/1993	N	16	16	9,5	12	17	5/7	10	8,36	13,78
DE	Jas	29/11/1992	O	18	13	16,5	11	18	3/7	12,26	13,5	17
DOS		25/04/1993	N	18	18	17,5	14	18	5/7	17,5	16,08	17
ERA		23/12/1993	N	13	10	12	11,5	18	5/7	10	7,91	12,33
GER	Alex	23/02/1994	N	16	15	16,5	18	18,5	5/7	16	14,86	16,6
GIS	Cl	06/03/1994	N	16	18	15	16,5	18	5/7	15,5	16,25	16,85
MAB	Johé	29/08/1994	N	18	20	13	13	17	5/7	17,5	16,92	16,1
MAR		29/09/1994	N	17	18	16,5	13	18	5/7	14	13,07	16,33
MEU	Antf	27/06/1994	N	15	15	12	14	17,5	5/7	14	12,73	14,38
NU	Joris	29/04/1994	N	8	8	5	6	17,5	5/7	6	6,83	7,94
PHA	Eric	24/06/1994	N	14	17	15	13	18	5/7	12	15,83	15,11
PIC	Johan	16/08/1993	N	12	16	9	15	16	5/7	9	9,3	13,33
RO	Jona	10/05/1994	N	18	13	10,5	7	17	5/7	11,5	9,57	12,67
SAN	B	08/07/1993	N	16	9	7,5	9	17	4/7	7,5	8,25	10,38
SCHO		25/09/1993	N	16	12	7	1	17	5/7	9,5	9,88	9,88
SIC	Mel	30/12/1993	N	13	9	12,5	7	17	4/7	7,5	9,5	10,38
TER	Sophie	21/10/1994	N	17	13	12	14	17	5/7	9	10,67	14,33
TRI	Mani	22/06/1994	N	10	12	11	4	16	5/7	11	7,27	10
VIN	Loif	31/03/1994	N	16	14	15,5	12	18	6/7	16	14,33	15,09
ZA	Cindy	02/12/1994	N	15	11	7,5	14	18	5/7	10	11,67	12,55
ZA	Jimmy	02/12/1994	N	13	13	14,5	13	17	4/7	13	12,25	14
Notes mini				14	8	8	5	16		6	6,83	7,94
Notes maxi				16	18	20	17,5	18		19	17,5	16,92
Médiane				16	16	15	12	13		12	11,84	13,89
Moyenne				15,33	15,07	14,11	11,89	11,88		17,64	12,04	11,86

6 - Changement d'enseignant

Cliquer sur **Changer d'enseignant**

Sélection des services de MLLE ROC PAT

Division ou Groupe: 6E4 | 3AGL2-2 | Période Pédagogique: T1 | Matière - Sous matière - Modalité - Mef: ANGLAIS LV1 - O - 6EME

- L'écran avec la liste des enseignants est proposé

Administration

Préparation

Notation

Campagnes de notation

Saisie des notes

Saisie des appréciations

Appréciations générales

Exploitation

Filter sur les enseignants

Taper les premières lettres du nom de l'enseignant

Rechercher

Civilité	Nom Prénom	Divisions
M.	AND JEAN	3E2 - 3E3 - 3E4 - 3INSE - 4E1 - 4E2 - 4E3 - 4E4 - 5E1 - 5E2 - 5E3 - 5E4
M.	ANZ MA	3E2
M.	BAT LAURENT	3E3 - 5E3 - 6E1 - 6E4
M.	BEL GILLES	3INSE - 4E1 - 4E3 - 4E4 - 5E1 - 5E2 - 5E3 - 5E4 - 6E1 - 6E2 - 6E3 - 6E4
M.	BER NOEL	3E2 - 3E3 - 3E4 - 4E1 - 4E2 - 4E3 - 4E4 - 5E1 - 5E2 - 5E3 - 5E4 - 6E1 - 6E2 - 6E3 - 6E4
MME	BLA AMI	3E4 - 5E4

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

Chapitre 2

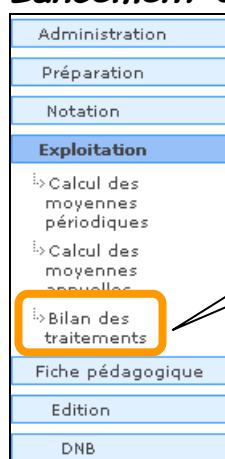
CALCUL DES MOYENNES

1 – Objectifs

- Effectuer une vision globale de l'avancée des saisies à tout moment de la campagne
- Suivre la saisie des notes et des appréciations des enseignants d'une division
- Calculer les moyennes périodiques des divisions

2 – Bilan des traitements

2.1. Lancement de la recherche



Cliquer sur « Bilan des traitements »

- L'écran suivant permet de définir un **type de période**, une **période**, ainsi que les **options de recherche**
 - ❖ Aucune saisie effectuée
 - ❖ Saisie en cours
 - ❖ Calcul terminé
 - ❖ Erreurs de calcul détectées
 - ❖ A recalculer

Cliquer sur **Rechercher**

Sélection ▾		Options de recherche des divisions					
Type période	Période	Aucune saisie effectuée	Saisie en cours	Calcul terminé	Erreurs de calcul détectées	A recalculer	Rechercher
Trimestre ▾	T1 ▾	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

2.2. Résultat de la recherche

- L'écran suivant donne la liste des structures répondant aux critères sélectionnés

Sélection ▾		Options de recherche des divisions					
Type période	Période	Aucune saisie effectuée	Saisie en cours	Calcul terminé	Erreurs de calcul détectées	A recalculer	Rechercher
Trimestre ▾	T1 ▾	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Liste des divisions ▾							
Division	Formation	Specialité					
3E2	3EME						
3E2	3ESSSE						
3E2	3EURO						
3E3	3EME						
3E3	3EURO						

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

3 – Bilan des saisies

3.1. Lancement de la recherche

Cliquer sur « Suivi des saisies »

Choisir la « division » à l'aide de la liste

3.2. Résultat de la recherche

- L'écran suivant donne la liste des enseignants de la division et le nombre de moyennes et appréciations saisies sur le nombre total.

Choix de la division							
Division							
31							
Rechercher							
Liste des matières pour la division 31							
Matière	Sous-matière	Structure	MEF	Enseignant(s)	Nb de moyennes saisies	Nb d'appréciations saisies	
A-PLA		31	3EME	HARONNI MARCELLE	13/13	0/13	
A-PLA		31	3E2LV1	HARONNI MARCELLE	11/11	0/11	
AGL1 O		312AGL1	3EME	ADJELI DECILE	0/11	0/11	
AGL1 O		314AGLBI	3E2LV1	EBLADPTI NIMA	11/11	0/11	
AGL2 O		312AGL2	3EME	VITTI MICHELE	0/2	0/2	
ALL1 O		312ALL1	3EME	KINDSOU SEVERINE	0/2	0/2	

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

4 – Calcul des moyennes périodiques

3.1. Lancement du calcul

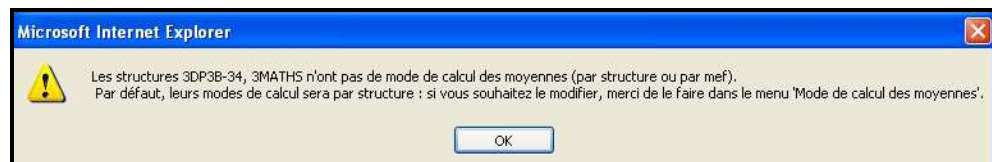
Exploitation :

- [Calcul des moyennes périodiques](#)
- [Calcul des moyennes annuelles](#)
- [Bilan des traitements](#)

- Un écran s'affiche dans lequel le choix des divisions par périodes est offert

Division	Période	Etat du calcul
<input type="checkbox"/> 31	T3	A recalculer
<input type="checkbox"/> 310	T3	Non calculé
<input type="checkbox"/> 32	T3	Non calculé
<input type="checkbox"/>	T3	Non calculé
<input type="checkbox"/>	T3	Non calculé
<input type="checkbox"/>	T3	Non calculé
<input type="checkbox"/>	T3	Non calculé
<input type="checkbox"/> 41	T3	Erreur de calcul
<input type="checkbox"/> 410	T3	Erreur de calcul

- **ATTENTION** : avant de lancer le calcul, une vérification sur le « mode de calcul » des moyennes est faite.
Si **aucun mode de calcul n'a été défini**, un message indique que celui-ci sera par défaut fait **par structure**
Si ce n'est pas le cas, le message indique le menu dans lequel il est possible de le modifier



LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

(Voir documentation : « Phase 1 - Le fil conducteur du paramétrage »
Chapitre 3 - Le paramétrage
S6 - Mode de calcul des moyennes pour les structures multiMef)

- Un écran récapitulatif s'affiche avant le lancement du calcul

Calcul des moyennes périodiques v

Cette opération a pour objectif de calculer les moyennes périodiques.
Elle peut prendre quelques minutes, merci de ne pas fermer votre navigateur internet et de ne pas éteindre votre ordinateur.

Liste des couples division/période à calculer v

Division	Période	Etat du calcul
3E2	T1	Non calculé
3E4	T1	Non calculé

Démarrer

Cliquer sur **DEMARRER**

- L'écran suivant indique l'avancement des calculs

Calcul des moyennes périodiques v

Cette opération a pour objectif de calculer les moyennes périodiques.
Elle peut prendre quelques minutes, merci de ne pas fermer votre navigateur internet et de ne pas éteindre votre ordinateur.

Liste des couples division/période à calculer v

Division	Période	Etat du calcul
3E2	T1	En cours...
3E4	T1	Non calculé

Avancement partiel (3E2,T1) : 20% - Recherche des données nécessaires au calcul

Avancement total : 10% - 0 calcul terminé sur 2

Avancement partiel

Avancement global

3.2. Lecture des erreurs

- Possibilité de consulter les erreurs en cliquant sur **ERREURS**

Liste des couples division/période à calculer v

<input type="checkbox"/>	Division	Période	Etat du calcul
<input type="checkbox"/>	1ES1	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1ES2	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1GET1	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1GET2	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1GM1	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1GM2	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1L1	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1L2	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1PSPA	S1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1S1	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1S2	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1S3	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1S4	T1	Non calculé
<input type="checkbox"/>	1TU	S1	Erreur de calcul
<input type="checkbox"/>	201	T1	Non calculé

Erreurs Continuer

Cliquer sur **ERREUR**

- L'écran suivant permet d'afficher les erreurs **par élève** ou **par programme sans enseignant**

1. Liste des erreurs par élèves

Type d'erreur à afficher ▾

Elèves Programmes sans enseignant

Liste des erreurs concernant les élèves ▾

Division ▾ ▲	Période	Mef ▾ ▲	Nom ▾ ▲
3G2	T2	3EME	BAR Fabien
3G2	T2	3EME	BAR Mathilde
3G2	T2	3EME	BEC Théo
3G2	T2	3EME	BEL Hubert
3G2	T2	3EME	CLE Manon
3G2	T2	3EME	CU Nicolas

- Possibilité d'afficher les détails des erreurs en cliquant sur le nom de l'élève

Elève ▾

Division : GEMES Mef : 0EBILA Elève : ABI Tar

Liste des moyennes manquantes pour cet élève ▾

Matière	Période
ALLEMAND LV1 O	T1
ANGLAIS LV1 O	T1
SCIENCES VIE & TERRE	T1
ARTS PLASTIQUES	T1
HISTOIRE & GEOGRAPH.	T1
FRANCAIS	T1
MATHEMATIQUES	T1
TECHNOLOGIE	T1
ED.PHYSIQUE & SPORT.	T1

Liste des appréciations manquantes pour cet élève ▾

Aucune appréciation manquante pour cet élève

Liste des inscriptions en groupe manquantes pour cet élève ▾

Aucune inscription en groupe manquante pour cet élève

2. Liste des erreurs par programme sans enseignant

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

Type d'erreur à afficher ▾

Elèves Programmes sans enseignant

Liste des erreurs concernant les programmes sans enseignant ▾

Mef ▾ ▲	Structure ▾ ▲	Type	Période ▾ ▲	Modalité	Matière	Sous-matière
3EM2LV	3G2	D	T2	O	ESPAGNOL LV2	
3EME	3ALL-123	G	T2	N	PHYSIQUE-CHIMIE	
3EME	3G2	D	T2	O	ED. PHYSIQUE & SPORT.	
3EME	3G2	D	T2	O	ESPAGNOL LV2	

Retour

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

Chapitre 3

SAISIE APPRECIATIONS GENERALES et GRAPHES

1 – Objectifs

- Consulter ou saisir l'appréciation générale et l'avis d'orientation d'un élève pour une période pédagogique.
- Visualiser différents graphes relatifs à la scolarité de l'élève par rapport à la division ou au MEF.
- Visualiser l'évolution de l'élève sur plusieurs trimestres.
- Visualiser les graphes par matières en comparaison avec les différentes divisions d'un même MEF.

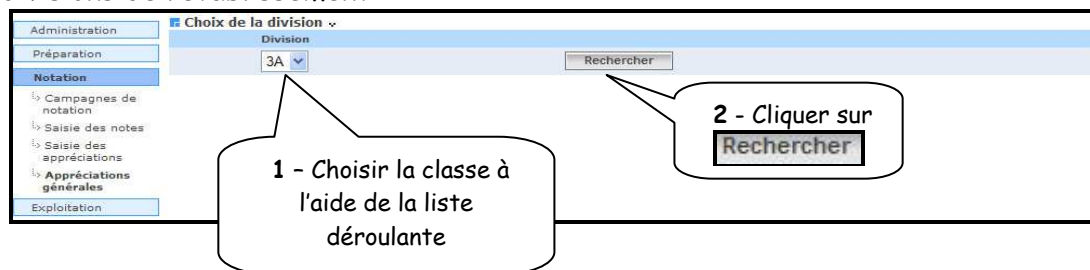
2 – Menu « Notation »



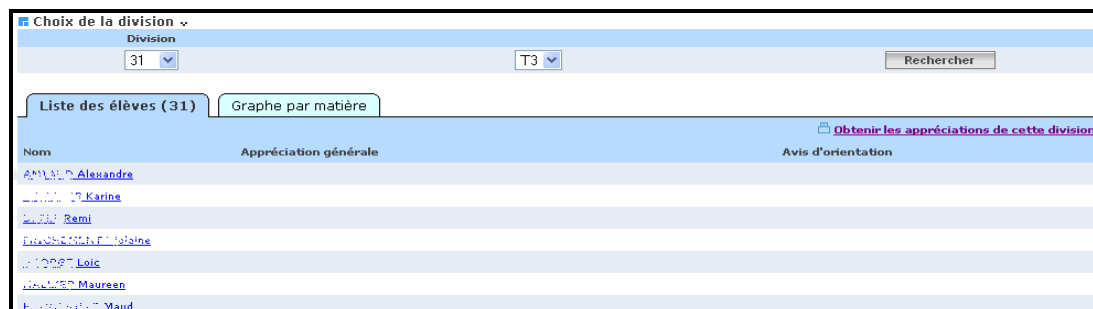
Cliquer sur
« Appréciations
générales et
graphes »

3 - Sélection de la division

- L'utilisateur accède à la fonctionnalité « Appréciations générales et graphes » pour toutes les divisions de l'établissement



- L'écran suivant donne la liste des élèves de la division



[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

4 - Saisie des appréciations générales

Saisie des appréciations générales par élève

Choix de la division

Division: 1 ES1

Rechercher

Liste des élèves (1 ES1) | Graphe par matière

Obtenir les appréciations de cette division

Nom	Appréciation générale	Avis d'orientation
A Runa		
ALB ntin		
AN olita		
BAL Julie		
BO arah		
CAUS mence		
CO laire		
DA GR ckaël		
DAV Marion		

Cliquer sur le nom de l'élève

- L'écran suivant affiche un récapitulatif des moyennes et des appréciations saisies par les enseignants de la division

Elève: **Violaine** | Née le: 06/03/1995 | Doublement: Non | Division: 31 | Période: T3

0 demi-journée d'absence dont 0 non-justifiée | 0 retard

Détails des matières | Graphe par élève

Famille	Matière	Moyenne de l'élève	Nombre de contrôle	Evolution	Rang	Moy. de la classe	Mediane de la classe	Moy Min	Moy Max	Groupe	Appréciation par matière
Aucune											
	A-PLA	10,00	1/1		6/22	9,80	10,00	1,00	18,00		
	AGL1 O	14,00	1/1		7/21	10,00	10,00	0,00	20,00	314AGLBI	
	ALL1 O									314ALLBI	
	EDCIV	15,00	1/1		2/22						
	EDMUS	10,00	1/1		1/24						
	EPS	18,00	1/1		1/22						
	FRANC										
	HIGEO										
	MATHS	12,00	1/1		5/22	10,50	11,00	4,00	18,00		
	PH-CH	11,00	1/1		10/23	10,20	11,00	0,00	18,00		
	SVT	5,30	3/5	>	20/24	9,40	9,65	4,40	16,10		Test appréciation
	TECHN	5,00	1/1		21/22	10,70	11,00	0,00	18,00		
	Moyenne générale	11,20			8/24	10,60		7,00	13,70		

Zone d'informations sur les notes et les appréciations des enseignants de la classe

Appréciation pour la période T3

Période: T1 | T2

Appréciation de la période

Zone de saisie de « l'appréciation générale »

Nombre de caractères de ce champ : 0/300 max.

Initiative

Période: | Initiative de la période

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

■ **Appréciation pour la période T1** ▾

saisie des appréciations générales pour le bulletin classique

Nombre de caractères de ce champ : 0/300 max.

■ **Notation européenne pour la période T1** ▾

Notation européenne

■ **Avis d'orientation de l'élève pour la période T1** ▾

1er avis d'orientation :

2ème avis d'orientation :

■ **Initiative** ▾

Periode	Initiative de la période
T1	
T2	

saisie des appréciations générales pour le bulletin Circulaire2000

Nombre de caractères de ce champ : 0/300 max.

■ **Autonomie** ▾

Periode	Autonomie de la période
T1	
T2	

Nombre de caractères de ce champ : 0/300 max.

■ **Responsabilité** ▾

Periode	Responsabilité de la période
T1	
T2	

Nombre de caractères de ce champ : 0/300 max.

■ **Notation européenne pour la période T3** ▾

Notation européenne

Zone de saisie « Notation européenne »

■ **Avis d'orientation de l'élève pour la période T3** ▾

Periode	Avis d'orientation de la période
T1	
T2	

1er avis d'orientation :

Saisie de « l'Avis d'orientation » par liste déroulante

2ème avis d'orientation :

<< Valider Valider Valider >> Annuler

Valider et passer à l'élève précédent

Valider et revenir à la liste des élèves

Valider et passer à l'élève suivant

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

- Un écran récapitulatif s'affiche indiquant la saisie (ou pas), des appréciations générales et des avis d'orientation

Nom	Appréciation générale	Avis d'orientation
A Runa		
ALB ntin		
AN olita		
BAL Julie	Très bon travail	
BO arah		
CAUS mence		
CO laire		
DA GR ckaël		
DAV Marion		

Saisie des appréciations générales pour la Classe

Nom	Appréciation générale	Avis d'orientation
B NOLAN		
B SARAH		
B HUGO		
B WILFRIED		
C QUANTIN		
C SARAH		
D CLÉMENT		
F VIARD Cassie		
F EMELINE		
G NATHAN		
L SARAH		
L LILIA		
M PAUL		
R CHARLÈNE		
S LILIA		
S AUROélian		
S THÉO		
T CHARLOTTE		
T NOLWEN		
T ORIANNE		
T MARVIN		
V CHARLES		

Zone de saisie/modification de l'appréciation générale de

Nombre de caractères de ce champ : 0/300 max.

Valider Annuler

5 - Saisie ou modification des appréciations par matière

Pour un élève donné, à partir de la saisie des appréciations générales, il existe des liens qui permettent de :

- Modifier des appréciations existantes
- Saisir des appréciations manquantes

5.1. Créer une appréciation manquante

➤ Cliquer sur , « Ajouter une appréciation »

Famille	Matière	Moyenne de l'élève	Nombre de contrôle	Evolution	Rang	Moy. de la classe	Mediane de la classe	Moy Min	Moy Max	Groupe	Appréciation par matière
Aucune											
	A-PLA	8,00	1/1		18/22	9,80	10,00	1,00	18,00		+
	AGL1 O	20,00	1/1		1/21	10,00	10,00	0,00	20,00	314AGLBI	+
	ALL1 O									314ALLBI	+
	EDCIV	10,00	1/1		16/22	11,50	12,00	2,00	16,00		+
	EDMUS	10,00	1/1		1/24	10,00	10,00	10,00	10,00		+
	EPS	8,00	1/1		22/22	13,30	12,50	8,00	18,00		+
	FRANC										+
	HIGEO										+
	MATHS	10,00	1/1		14/22	10,50	11,00	4,00	18,00		+
	PH-CH	10,00	1/1		13/23	10,20	11,00	0,00	18,00		+
	SVT	7,80	4/5	>	17/24	9,40	9,65	4,40	16,10		+
	TECHN	10,00	1/1		13/22	10,70	11,00	0,00	18,00		+
Moyenne générale		10,39			15/24	10,60		7,00	13,70		

Appréciation pour la période T3

Periode: T1 Appréciation de la période

<< Valider Valider Valider >> Annuler

➤ Pour ajouter l'appréciation, l'écran suivant s'affiche

Elève / Matière : **BIG Hunufo** Division : 1STG Matière : FRANC

Modification d'une appréciation par matière

Appréciation par matière

Nombre de caractères de ce champ : 0/300 max.

Valider Retour

Cliquer retour

➤ Pour retourner à l'écran de saisie de l'appréciation générale, cliquer sur « retour »

5.2. Modifier une appréciation existante

➤ Cliquer sur le « libellé de l'appréciation »

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

Famille	Matière	Moyenne de l'élève	Nombre de contrôle	Evolution	Moy. de la classe	Mediane de la classe	Moy Min	Moy Max	Appréciation par matière
Aucune	E-DRT	12,00	1/1						Bon trimestre
	EPS		DIS						Très déçu
	FRANC								
	HIGEO	3,00	1/1		1,12	0,00	0,00	15,00	Des difficultés
	INFOCO	12,00	1/1						
	INFGÉ	12,00	1/1		7,50	7,50	3,00	12,00	
	MANOR								
	MATHS								
	STAGE								
Moyenne générale		7,50			9,25		7,00	15,00	

- Pour modifier l'appréciation, l'écran suivant s'affiche

Elève / Matière : **BIG Hunufo** Division : 1STG Matière : HIGEO

Modification d'une appréciation par matière

Appréciation par matière : Des difficultés

Cliquez sur retour

- Pour retourner à l'écran de saisie de l'appréciation générale, cliquer sur « retour »

6 – « Imprimer » ou « Enregistrer » les appréciations générales

Choix de la division : 4B

Rechercher

Nom	Appréciation générale	Appréciation
ABD Sa	Ensemble trop juste et irrégulier ; il faut du travail et du sérieux dans toutes les matières.	
A2 M8	Des résultats très insuffisants par...	
BAR Pri	Des efforts à poursuivre. Encourage...	

[Obtenir les appréciations de cette division](#)

Cliquez sur

[Obtenir les appréciations de cette division](#)

6.1. Visualisation, et impression des appréciations générales

Téléchargement de fichiers

Voulez-vous ouvrir ou enregistrer ce fichier ?

Nom : Appreciations_4B.pdf
 Type : Adobe Acrobat Document
 De : appli.agr.ac-aix-marseille.fr

Si les fichiers téléchargés depuis Internet sont utiles, certains fichiers peuvent présenter des risques pour votre ordinateur. N'ouvrez pas ou n'enregistrez pas ce fichier si vous n'êtes pas sûr de son origine. [Quels sont les risques ?](#)


Cliquez sur Ouvrir

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

- L'écran suivant affiche le tableau récapitulatif qui pourra être imprimé

COLLEGE "A. CAMUS"
010326H
Année Scolaire 2007/2008
1er Trimestre

	Date d'inscription	Date d'annulation	Moisures planées	Moisures	Notes
ABOILLARD Sarah	18/07/2008	N	10.76		Prevention des risques et prévention à l'air de travail et de sécurité dans toutes les matières
ADAM-CHEROUILLON Sandrine	26/07/2008	N	10.00		Des résultats très satisfaisants par manque de travail et de soutien, mais excellent
BARACHE Florentia	22/07/2008	N	12.41		Des efforts à poursuivre. Encouragement du conseil de classe
BALCHASSE Iliana	24/07/2008	N	4.00		
BEDONCOUS Julien	18/07/2008	N	8.18		Résultats et efforts très satisfaisants. Bien. Aucune remarque d'ordre scolaire
BOENNA Thomas	26/07/2008	N	14.20		Résultats très satisfaisants, efforts à poursuivre et rester vigilant et concentré
BOUST Cassandre	27/07/2008	N	12.71		Des résultats satisfaisants mais une bonne volonté insuffisante. Il faut poursuivre ces efforts dans toutes les matières
CLAUDEY Laura	18/07/2008	N	9.41		Prevention des risques et prévention à l'air de travail et de sécurité dans toutes les matières
COSSOZARD Juliette	26/07/2008	N	10.00		Des résultats dans le travail et des résultats. Travail dans un contexte de motivation et d'engagement
DUMARTEAU Arthur	06/07/2008	N	6.00		Beaucoup d'efforts à poursuivre dans toutes les matières et à garder cette attitude
DUVAL Jean-Philippe	26/07/2008	N	10.21		Traitements efficaces. Très bonne attitude de conseil de classe
ELFREDI Lucie	06/07/2008	N	14.00		Travaux très satisfaisants. Une attention particulière particulière pour vous faire
ELVINE-CHOUY Thibaut	02/07/2008	N	10.82		Il faut poursuivre vos efforts. Encouragement du conseil de classe
MARCHELLE Delphine	22/07/2008	N	14.75		Prevention des risques et prévention à l'air de travail et de sécurité dans toutes les matières
MAITRE Marie	26/07/2008	N	10.71		Efforts et résultats dans toutes les matières. Encouragement du conseil de classe
MOINE Cedric	22/07/2008	N	9.16		Efforts et résultats dans toutes les matières. Encouragement du conseil de classe
MORABE Nicolas	18/07/2008	N	12.49		Beaucoup d'efforts à poursuivre dans toutes les matières et de conseil de classe
PAISIE Quentin	18/07/2008	N	10.11		Des résultats dans toutes les matières. Encouragement du conseil de classe
PRADO Cecilyne	18/07/2008	N	11.41		Des résultats dans toutes les matières par manque de travail dans le travail et de conseil de classe
ROCCA Margot	06/07/2008	N	12.43		Des résultats satisfaisants. Le travail dans toutes les matières. Encouragement du conseil de classe
SAUMU Iliana	18/07/2008	N	9.00		Beaucoup d'efforts à poursuivre dans toutes les matières et de conseil de classe
SALAU ESTER	26/07/2008	N	10.00		Travaux dans toutes les matières et de conseil de classe. Encouragement du conseil de classe
SEGUERA Marion	04/07/2008	N	10.63		Beaucoup d'efforts à poursuivre dans toutes les matières. Encouragement du conseil de classe
SEVERIN Romain	22/07/2008	N	9.24		Travaux dans toutes les matières et de conseil de classe. Encouragement du conseil de classe
THOIN Jean-Philippe	18/07/2008	N	10.97		Travaux dans toutes les matières et de conseil de classe. Encouragement du conseil de classe
TIRE Audrey	22/07/2008	N	14.20		Des résultats satisfaisants. Encouragement du conseil de classe
VILLERON Chloe	22/07/2008	N	8.00		Des résultats dans toutes les matières et de conseil de classe. Encouragement du conseil de classe
VILLERON Emeline	17/07/2008	N	10.89		Des résultats dans toutes les matières et de conseil de classe. Encouragement du conseil de classe
ZINO ANNAE Marie	22/07/2008	N	9.79		Des résultats dans toutes les matières et de conseil de classe. Encouragement du conseil de classe

- Pour imprimer, cliquer sur , ou utiliser le menu « fichier / imprimer »

6.2. Enregistrement d'un fichier contenant les appréciations générales



[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

7 – Graphes par matière

Choix de la division

Division: 31 T3 Rechercher

Liste des élèves (31) Graphe par matière

Nom Appréciation générale

Alexandre

Karine

Remi

Violaine Très bon travail

Loic

Laureen

Maud

Cliquer sur l'onglet **graphe par matière**

- Un onglet « graphe par matière » vous propose 2 types de statistiques (courbe ou histogramme) pour chaque matière, par structure et par Mef
- Dans cet écran, un graphique sur la répartition des moyennes par structure et par Mef vous est proposé.
- Vous pourrez consulter les différentes matières par trimestre.
- En bas de page est affiché un récapitulatif sur le nombre d'élèves présent, absent, dispensé, et non noté.

Liste des élèves (31) Graphe par matière

Formation/Spécialité

3EME

3E2LV1

Matière	Modalité	Structure
AGL1	O	314AGLBI
AGL2	O	312AGL2
A-PLA	N	31
DECP3	N	31
DECP3	O	31
DECP3	O	31_DECPS
EPS	N	31
EDCIV	N	31
EDMUS	N	31
FRANC	N	31
HIGEO	N	31
ITA2	O	313ITA2M
MATHS	N	31
PH-CH	N	31
SVT	N	31
TECHN	N	31
VISCO	N	31

SCIENCES VIE & TERRE(N) 3ème Trimestre

Barre de navigation des matières

Permet d'obtenir le graphe sous forme de « courbe » ou de « diagramme »

Sélectionner le trimestre

Sélectionner les matières

Tableau Récapitulatif

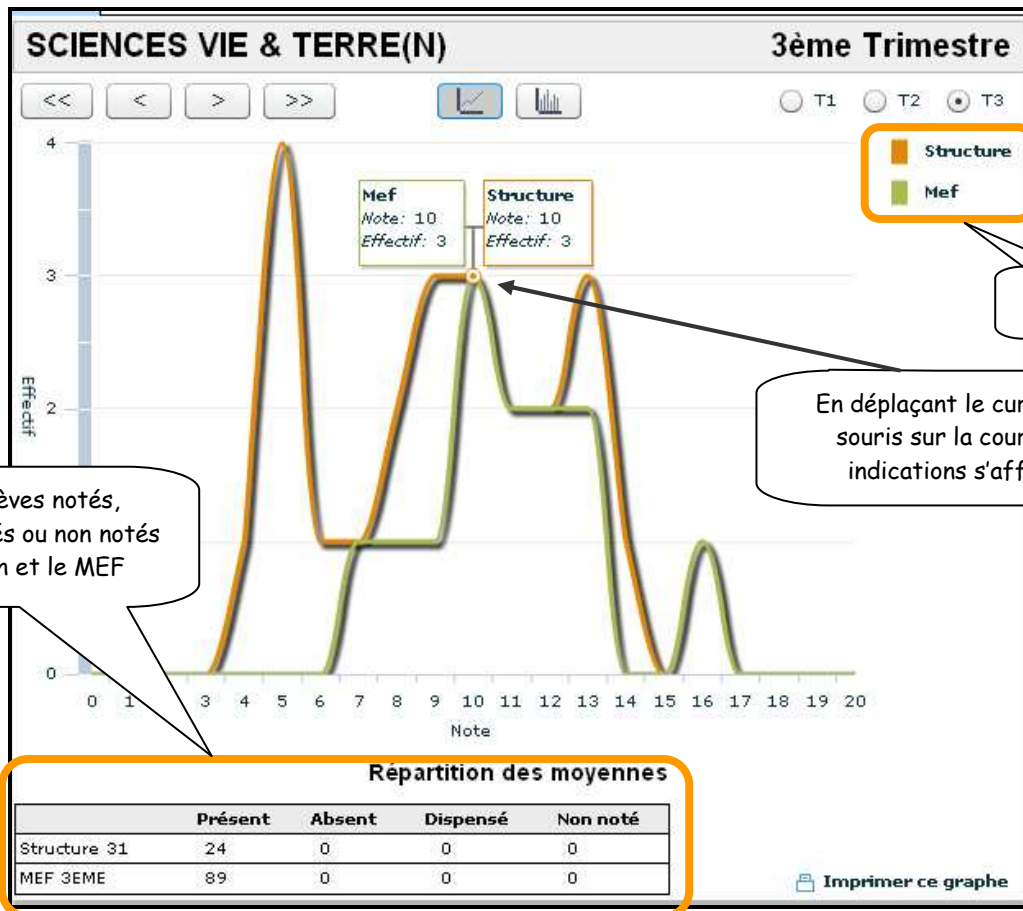
Répartition des moyennes

	Présent	Absent	Dispensé	Non noté
Structure 31	24	0	0	0
MEF 3EME	89	0	0	0

Imprimer ce graphe

- Divers renseignements concernant les notes, sont présents sur cet écran.

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES



8 – Graphes par élève

ATTENTION :

L'élève doit être noté dans au moins 3 matières pour que le graphe puisse être affiché.

Choix de la division

Division: 1 ES1

Rechercher

Liste des élèves (1 ES1) | Graphe par matière

Obtenir les appréciations de cette division

Nom	Appréciation générale	Avis d'orientation
A...Runa		
ALB...ntin		
AN...olita		
BAL...Julie		
BO...arah		
CAUS...mence		
CO...laire		
DA GR...ckael		
DAV...Marion		

Cliquer sur le nom de l'élève

L'écran suivant donne le détail de la notation de l'élève dans les différentes matières

Elève: FRE Léa

Née le: 18/06/1991

6 demi-journées d'absence

Division: 1 ES1

1 retard

Détails des matières | Graphe par élève

Famille	Matière	Moyenne de l'élève	Nombre de contrôle	Evolution	Moy. de la classe	Mediane de la classe	Moy Min	Moy Max	Appréciation
Aucune									
	AGL1 O								1 ES12 A
	EPS								
	ESP2 O								1 LES1 E
	FRANC	10,00	1/1	<	11,54	11,00	6,00	18,00	
	G-SCI	16,00	2/2	>	12,67	12,59	7,17	16,00	
	HIGEO	12,15	7/7	>	13,30	13,07	9,95	16,00	
	MATHS	10,00	1/1	=	8,83	10,00	0,00	10,00	
	SES	1,00	1/1	<	7,17	10,00	0,00	15,00	bien
	SES O								1 ES SES
Moyenne générale		8,25		<	10,01		6,63	14,64	

Appréciation pour la période T3

Periode: T1

Appréciation de la période: La volonté de réussir de Léa fait que ses résultats sont en progrès. Il ne faut pas se décourager mais poursuivre dans cette voie, cela paiera encore.

T2

Cliquer sur l'onglet graphe par élève

- L'écran suivant affiche par défaut le diagramme « radar », mais permet de choisir d'autres sortes de graphes :
 - ✓ Radar
 - ✓ Graphe
 - ✓ Evolution des moyennes par période



8.1. Radar

- **Radar** : affiche la moyenne de l'élève, la moyenne de la division, le minimum et le maximum de la division pour la période active (ou la dernière close) et pour chaque matière/modalité (au programme de la division et du MEF de l'élève).

Annotations de l'interface :

- Indication des matières** : Pointe vers les axes du radar (EDMUS, EPS, MATHS, PH-CH, SVT, TECHN, A-PLA, AGL1, EDCIV).
- Moyennes de la division** : Pointe vers la courbe bleue.
- Rappel des appréciations des périodes précédentes** : Pointe vers le champ de saisie de la note.
- Moyennes de l'élève** : Pointe vers la courbe orange.
- Légende** : Encadré orange contenant la légende des données.
- Possibilité de saisie des appréciations générales** : Pointe vers le champ de saisie de la note.
- En déplaçant le curseur de la souris sur la courbe, des indications s'affichent** : Pointe vers une tooltip sur la courbe orange.

Légende :

- Moyenne (10/20)
- Moyenne de l'élève
- Moyenne de la division
- Minimum de la division
- Maximum de la division

Champ de saisie de la note :

Appréciation pour la période T3
 Les résultats sont très insuffisants

- Pour passer à l'élève suivant, ou précédent utiliser les boutons en bas de l'écran



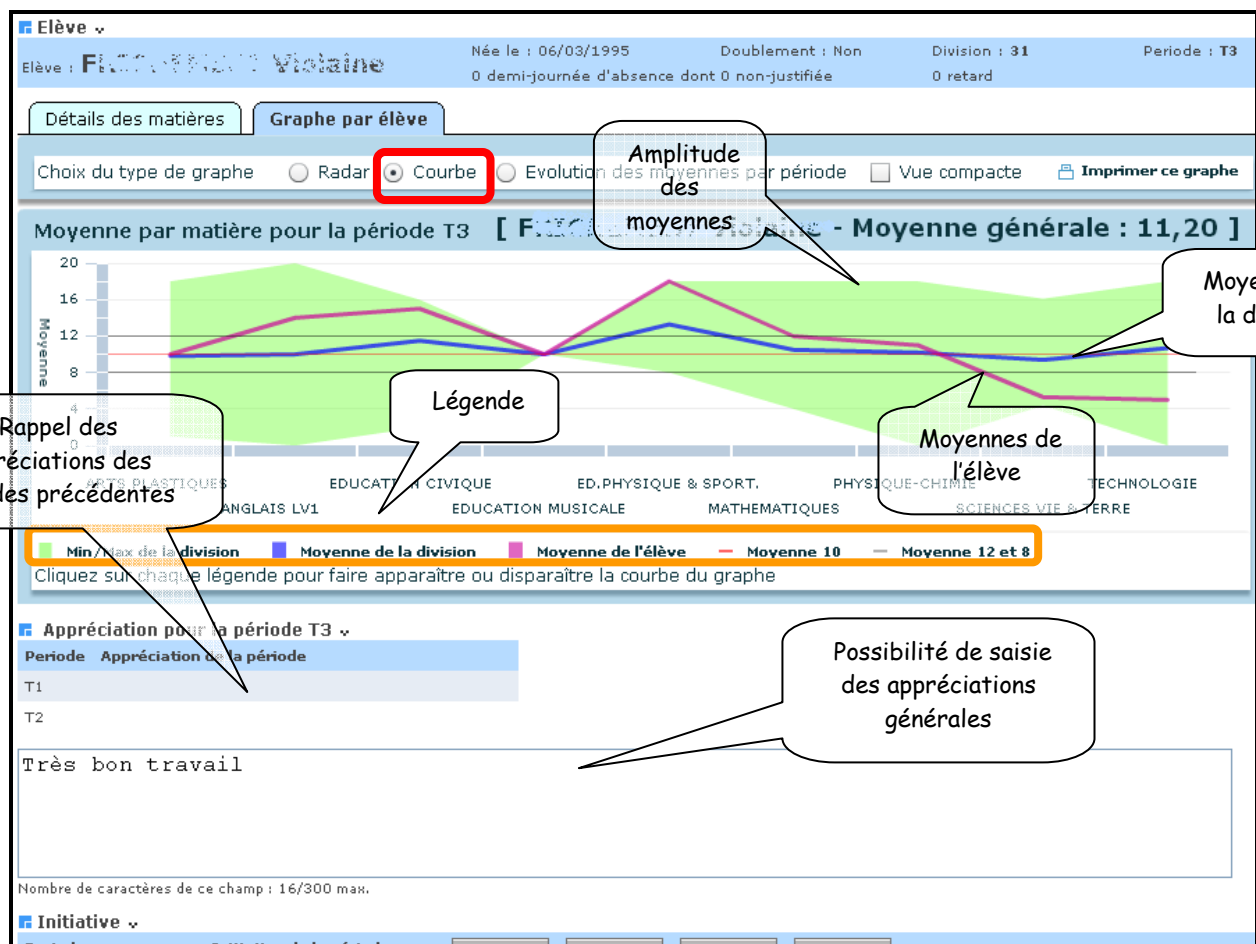
Valider et passer à l'élève précédent

Valider et revenir à la liste des élèves

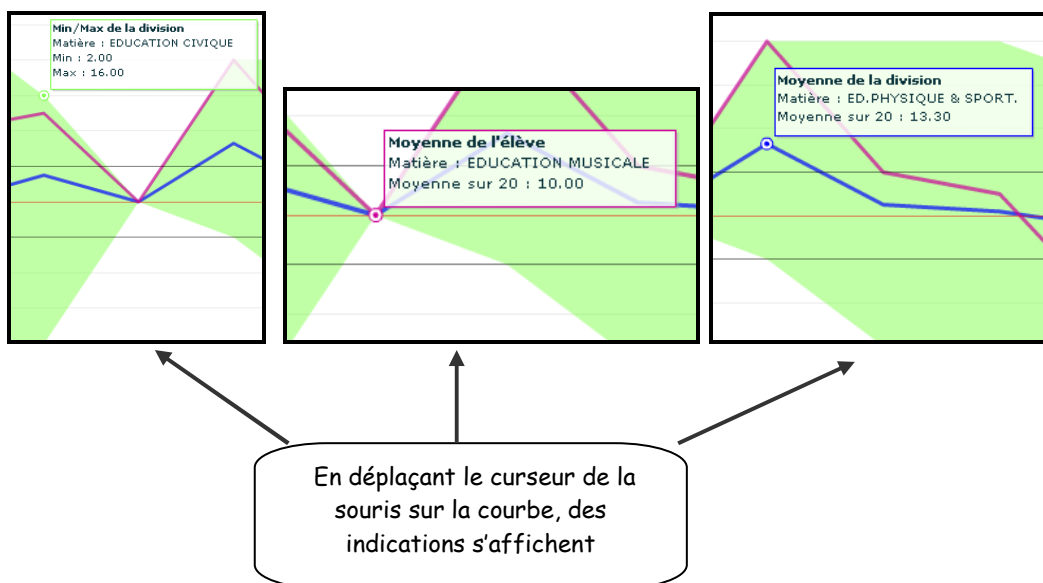
Valider et passer à l'élève suivant

8.2. Courbe

- **Courbe** : affiche la moyenne de l'élève, la moyenne de la division, le minimum et le maximum de la division pour la période active (ou la dernière close) et pour chaque matière/modalité (au programme de la division et du MEF de l'élève).



LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

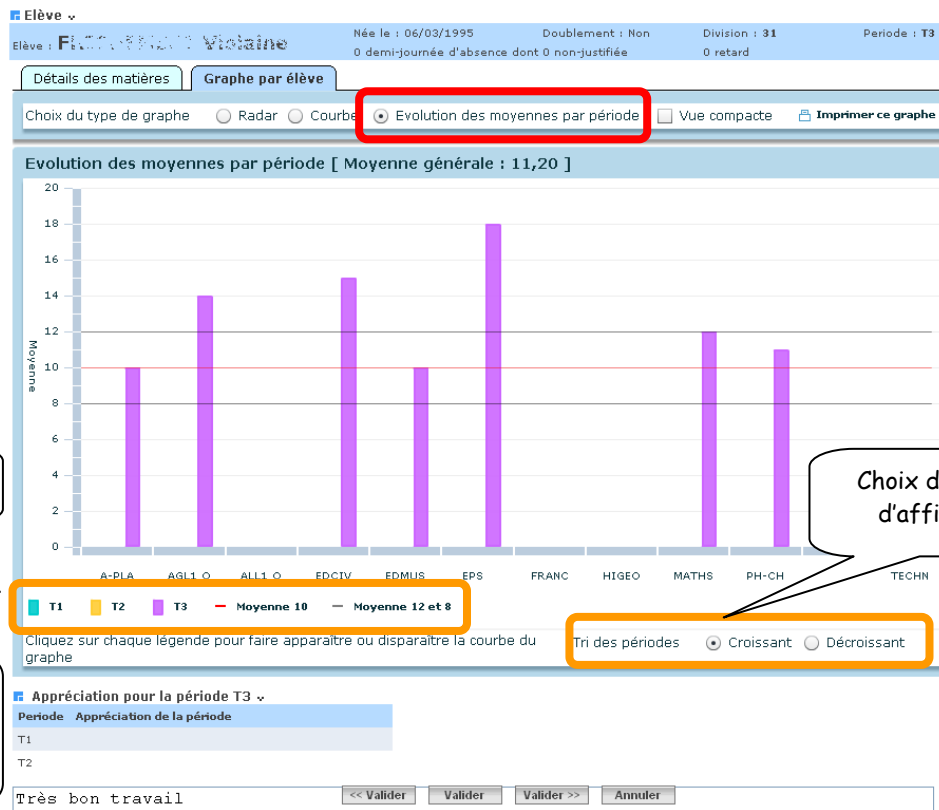


- Pour passer à l'élève suivant, ou précédent utiliser les boutons en bas de l'écran



8.3. Evolution des moyennes par périodes

- **Évolution des moyennes par période** : affiche la moyenne de l'élève pour chaque matière/modalité (au programme de la division et du MEF de l'élève) et chaque période précédant la période active (ou la dernière close).

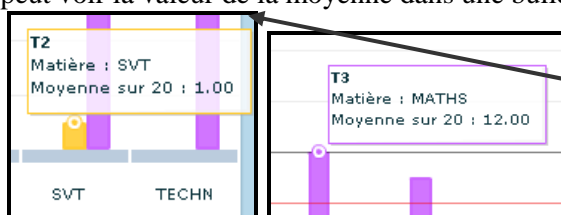


Légende

Choix de l'ordre d'affichage

Possibilité de saisie des appréciations générales

Sur chaque graphe, l'utilisateur a la possibilité de cliquer sur chaque légende pour faire apparaître/disparaître la courbe ou le bâton du graphe, correspondant à la légende. En passant la souris sur chaque courbe ou bâton, l'utilisateur peut voir la valeur de la moyenne dans une bulle d'aide.



En déplaçant le curseur de la souris sur la courbe, des indications s'affichent

- Pour passer à l'élève suivant, ou précédent utiliser les boutons en bas de l'écran



Valider et passer à l'élève précédent

Valider et revenir à la liste des élèves

Valider et passer à l'élève suivant

Chapitre 4

FICHE PEDAGOGIQUE

MENU EXPLOITATION Visualisation de la « fiche pédagogique »

1- Sélection de l'élève

- L'enseignant accède à la fonctionnalité « Fiche pédagogique » pour la (ou les) classe(s) dont il est professeur principal

Administration | Filtre sur les élèves v
Préparation | Première(s) lettre(s) du nom de l'élève | Mef | Division | Rechercher
Notation | < Tous > | < Toutes >
Exploitation | **Fiche pédagogique**
Edition

Cliquer sur « fiche pédagogique »

- L'écran suivant permet de rechercher un (ou plusieurs) élève(s)

Filtre sur les élèves v
Première(s) lettre(s) du nom de l'élève | Mef | Division | Rechercher
< Tous > | < Toutes >

Possibilité de recherche rapide en tapant les premières lettres du nom

3 - Cliquer sur Rechercher

Filtre sur les élèves v
Première(s) lettre(s) du nom de l'élève | Mef | Division | Rechercher
 | 4G | 4E

2- Visualisation de la fiche pédagogique

- L'écran suivant affiche la liste des élèves de la classe

Filtre sur les élèves v
Première(s) lettre(s) du nom de l'élève | Mef | Division | Rechercher
 | 4G | 4E

Liste des élèves v | Obtenir la fiche pédagogique de tous les élèves d'une division

Nom	Mef	Division
BEN Ima	4G	4E
BER Elo	4G	4E
BO Marielle	4G	4E
BOU Théo		4E
COL Max		4E

Cliquez sur le nom de l'élève

- La fiche globale apparaît à l'écran avec 4 onglets où peuvent être visualisés :
 - ❖ Les notes
 - ❖ Les appréciations
 - ❖ Les absences et les retards
 - ❖ Les coordonnées des responsables

2.1 Visualisation des moyennes

Sélection de la période v
Sélectionner la période
T1 Ok Retour à la liste d'élèves

Elève v Obtenir la fiche de cet élève
Elève : **BEN** **Ima** Mef : 4G Division : 4E N° INE : 0200000000
Née le 20/11/19** Doublement : Non Régime : EXTERN

Notes Appréciations Absences et retards Responsables

Matière	Professeurs	Moyenne	Nombre de contrôles	Moyenne classe	Médiane classe	Moyenne minimum	Moyenne maximum	Groupe	Appréciation
A-PLA	MER PIERRE								
AGL1 O	ATA JOEL								
EDCIV	SAL ISABELLE								
EDMUS	SVA FRANCOISE								
EPS	SAL JEANNE								
ESP2 O	MAR ODILE								
FRANC	COU ELI								
HIGEO	SAL ISABELLE								
MATHS	MIC MARTINE								
PH-CH	SAN CORINNE								
SVT	CIA CAROLINE								
TECHN	REB CHANTAL	12,00	1/1						travail correct
VISCO	REB CHANTAL								

2.2 Visualisation des appréciations

Sélection de la période v
Sélectionner la période
T1 Ok Retour à la liste d'élèves

Elève v Obtenir la fiche de cet élève
Elève : **BEN** **Ima** Mef : 4G Division : 4E N° INE : 0200000000
Née le 20/11/19** Doublement : Non Régime : EXTERN

Notes Appréciations Absences et retards Responsables

T1 :
Appréciation : saisie de l'appréciation générale

2.3 Visualisation des absences et des retards

Sélection de la période v
Sélectionner la période
T1 Ok Retour à la liste d'élèves

Elève v Obtenir la fiche de cet élève
Elève : **BEN** **Ima** Mef : 4G Division : 4E N° INE : 0200000000
Née le 20/11/19** Doublement : Non Régime : EXTERN

Notes Appréciations Absences et retards Responsables

T1 :
1 demi-journée dont 0 non-justifiée 0 retard

2.4 Visualisation des coordonnées des responsables

The screenshot shows the 'Responsables' tab for student Ima BEN. It is divided into two columns: 'Responsable légal 1 (PERE)' and 'Responsable légal 2'. The first column contains fields for Name (BEN Ab), Address (1 rue Be, 13530 TRET, FRANCE), and various phone numbers (personal, mobile, professional) and an email address. The second column has identical fields but they are currently empty.

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

3- Impression de la fiche pédagogique

➤ Deux possibilités d'impression :

1. La fiche de l'élève sélectionné

This screenshot shows the student profile page for Ima BEN. The 'Obtenir la fiche de cet élève' button is highlighted with an orange box. Below the profile, there is a table with columns for 'Matière', 'Professeurs', 'Moyenne', 'Nombre de contrôles', 'Moyenne classe', 'Médiane classe', 'Moyenne minimum', 'Moyenne maximum', 'Groupe', and 'Appréciation'.

2. Les fiches de tous les élèves de la classe

This screenshot shows the 'Filtre sur les élèves' page. The 'Obtenir la fiche pédagogique de tous les élèves d'une division' button is highlighted with an orange box. Below the filter, there is a table with columns for 'Nom', 'Mef', and 'Division'. The table lists two students: Ima BEN (4G, 4E) and Elo BER (4G, 4E).

Cliquer sur

➤ Un message propose « d'ouvrir » ou « d'enregistrer » le fichier

The screenshot shows a 'Téléchargement de fichiers' dialog box. It asks 'Voulez-vous ouvrir ou enregistrer ce fichier ?' and displays file details: 'Nom : FichePedagogique_BEN_Ima .pdf', 'Type : Adobe Acrobat Document', and 'De : appli.agr.ac-aix-marseille.fr'. The 'Ouvrir' button is highlighted with an orange box and a callout bubble says 'Cliquer sur OUVRIIR'. Other buttons are 'Enregistrer' and 'Annuler'. A warning message at the bottom states: 'Si les fichiers téléchargés depuis Internet sont utiles, certains fichiers peuvent présenter des risques pour votre ordinateur. N'ouvrez pas ou n'enregistrez pas ce fichier si vous n'êtes pas sûr de son origine. Quels sont les risques ?'.

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

- La fiche pédagogique récapitulative apparaît à l'écran

Fiche pédagogique pour la période T1									
Nom : BEN Ima		Division : 4E Née le 20/11/16		Mef : 4G Doublement : Non		N° INE : 02		11/11/2007	
Régime : EXTERN									
Matière	Professeur	Moyenne	No de copies	Moyenne classe	Mediane classe	Moyenne minimum	Moyenne maximum	Groupe	Appréciation
AFILA	NIER SIERRE		Aucun						
AGLI O	ATA JOEL		Aucun						
EDCIV	SAL ISABELLE		Aucun						
EDMUS	SVA FRANCOISE		Aucun						
EPS	SAL JEANNE		Aucun						
ESP2 O	MAR COLE		Aucun						
FRANC	COU ELISE		Aucun						
HGEO	SAL ISABELLE		Aucun						
MATHS	MIC MARTINE		Aucun						
PHICH	SAN CORINNE		Aucun						
SVT	DIA CAROLINE		Aucun						
TECHN	REB CHANTAL	12,00	1/1						travail correct
VISCO	REB CHANTAL		Aucun						

Appréciations pour la période T1
Appréciation : saisie de l'appréciation générale

Absences pour la période T1
1 demi-journée dont 0 non-justifiée

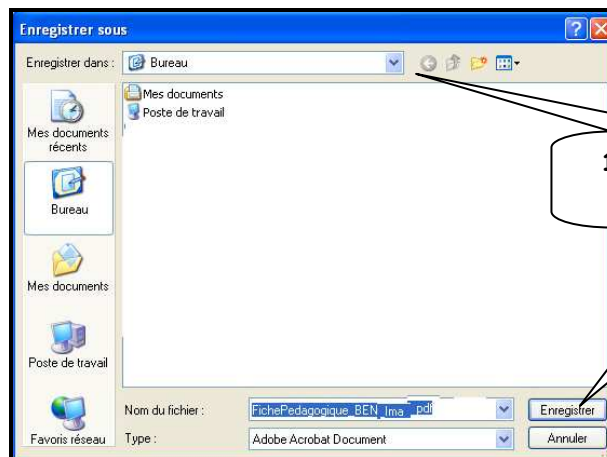
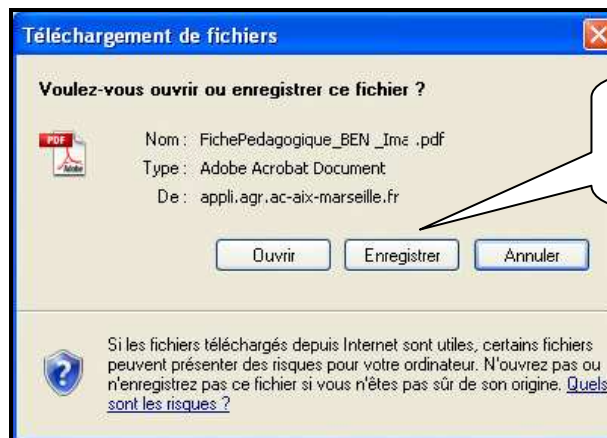
Retards pour la période T1
0 retard

Responsable légal 1 (PERE)		Responsable légal 2	
Nom :	BEN Ab	Nom :	
Adresse :	1 rue Bo 13530 TRETIS FRANCE	Adresse :	
Tel personnel :		Tel personnel :	
Tel portable :	06 99 99 99	Tel portable :	
Tel professionnel :		Tel professionnel :	
E-mail personnel :		E-mail personnel :	

- Edition possible à l'aide de l'impression « d'Acrobat Reader »

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

4- Enregistrement de la fiche pédagogique



[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

Chapitre 5

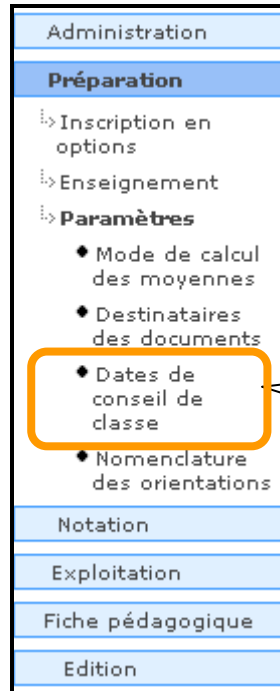
EDITIONS des DOCUMENTS

BULLETIN PERIODIQUE

1 – Pré requis

- Aucun bulletin ne peut être édité si la date des conseils de classe n'est pas saisie dans le module

2 – Dates des conseils de classe



Administration

Préparation

- ↳ Inscription en options
- ↳ Enseignement
- ↳ Paramètres
 - ◆ Mode de calcul des moyennes
 - ◆ Destinataires des documents
 - ◆ **Dates de conseil de classe**
 - ◆ Nomenclature des orientations

Notation

Exploitation

Fiche pédagogique

Edition

Cliquer sur Dates de conseil de classe

Cliquer sur la division concernée



de la division ▼▲	Libellé de la division	Périodicité	Date du conseil de classe de la période active ▼▲
		Trimestre	
1		Trimestre	
1G		Trimestre	
1SM		Trimestre	
1L1		Trimestre	
1L2		Trimestre	
1PSPA		Semestre	
1S1		Trimestre	

Renseigner la date du conseil de classe à l'aide du calendrier



Liste des dates de conseil de classe pour la division 1ES1▼

Code de la période	Libellé de la période	Date du conseil de classe
T1	1er Trimestre	11/12/2008
T2	2ème Trimestre	
T3	3ème Trimestre	

Valider Annuler

Cliquer sur Valider

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

Code de la division	Libellé de la division	Périodicité	Date du conseil de classe de la période active
1ES1		Trimestre	11/12/2008
1ES2		Trimestre	09/12/2008
1GET1		Trimestre	16/12/2008
1GET2		Trimestre	11/12/2008
1GM		Trimestre	12/12/2008
1L1		Trimestre	12/12/2008
1L2		Trimestre	09/12/2008
1PSPA		Semestre	

3 – Menu « Edition »

Administration
Préparation
Notation
Exploitation
Fiche pédagogique
Edition
↳ Paramétrage
↳ Relevé de notes
↳ Bulletin périodique
↳ Bulletin vierge
↳ Bulletin annuel
↳ Synthèse périodique
↳ Synthèse annuelle

Cliquer sur Edition / Bulletin Périodique

4 – Edition « Bulletin Périodique »

- Deux possibilités
 - Edition par division
 - Edition par Elève

Administration
Préparation
Notation
Exploitation
Fiche pédagogique
Edition
↳ Paramétrage
↳ Relevé de notes
↳ Bulletin périodique
↳ Par division
↳ Par élève
↳ Bulletin vierge
↳ Bulletin annuel
↳ Synthèse périodique
↳ Synthèse annuelle

Cliquer sur Edition / Bulletin Périodique / par division

4-1 Edition par division / MEF

1 - Choisir la période

2 - Choisir la situation

Division	Mef	Calcul	Edité	Période
1ES1	1ES	En erreur	Pas édité	T1

3 - Choisir la ou les divisions

4 - Cliquer sur Valider

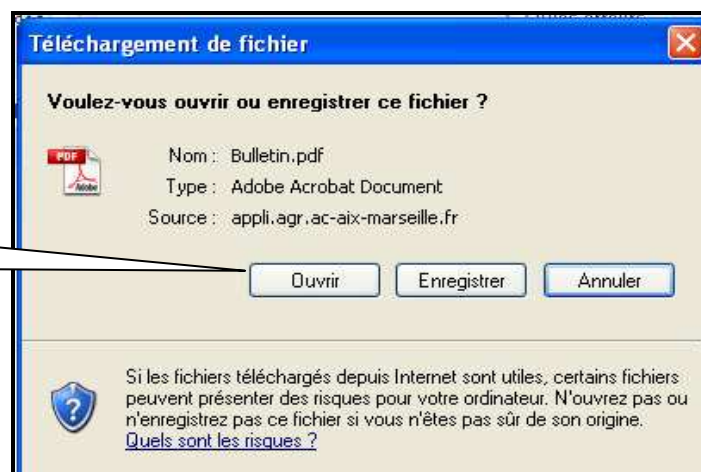
Attention : dans tous les écrans suivants les situations « sans erreur » et « jamais édités » sont cochés par défaut

Attention : si les dates de conseil de classe ne sont pas renseignées, à la validation de l'édition le message suivant s'affiche :



4-1-1 Visualiser le bulletin

Cliquer sur Ouvrir



✓

Tous les bulletins de la (ou des) classe(s) sélectionnée(s) s'affichent à l'écran au format pdf

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

LYCEE JEAN
387 AVENUE
84200 CARPENTRAS
Tel : 04

Année Scolaire 2008-2009
Bulletin du 2ème Trimestre

AD .Arr
34 CHEMIN
84200 CARPENTRAS

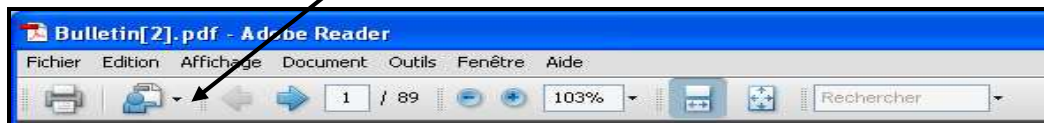
AD .Mel
Née le : 17/08/1992
N° élève : 0203
Formation/Division : 1ES- /IES1
Formation antérieure 2GT- /208
Doublement : Non Régime : EXTERN Nb élèves : 21

E : évolution Ct : nombre de contrôles

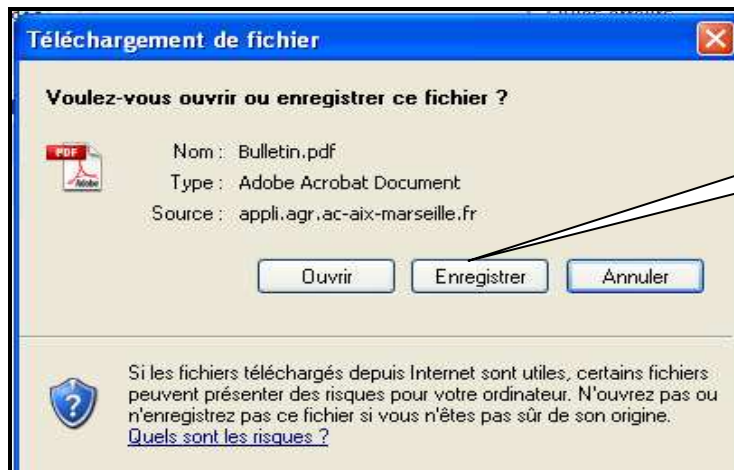
Matières Nom des professeurs	C	Elève			Classe			Appréciations des professeurs
		Moy	E	Ct	Eff	Moy	Max	
ENSEIGN.SCIENTIFIQUE	1.0							
MATHEMATIQUES	1.0	12.4	2/2	21	14.33	18.8	8.4	
MATHS INFORMATIQUE	1.0							
MES. PHYS. INFORMATIQ	1.0							
PHYSIQUE-CHIMIE	1.0							
SC.PHYSIQUES APPLIQ.	1.0							
SCIENCES INGENIEUR	1.0							
SCIENCES PHYSIQUES	1.0							
SCIENCES VIE & TERRE	1.0							
SC.PHYS & PHYS.APPLI	1.0							
ANGLAIS LV RENFORCE Option	1.0							
ANGLAIS LV1 Option	1.0							
ESPAGNOL LV2 Option	1.0							
FRANCAIS	1.0							
HISTOIRE & GEOGRAPH.	1.0							
ALLEMAND LV2	1.0							
ANGLAIS LV RENFORCE	1.0							
ANGLAIS LV1	1.0							
ANGLAIS LV2	1.0							
ESPAGNOL LV RENFORCE	1.0							
MOYENNE GENERALE		15.48			14.13	18.3	9.88	
PROFESSEUR PRINCIPAL : MME								
1/2 absences : 2 non justifiées 0 retards : 0								
Observation du président du conseil de classe :								Le 11/12/2008 Le chef d'établissement



Pour imprimer, utiliser l'impression d'Adobe Reader



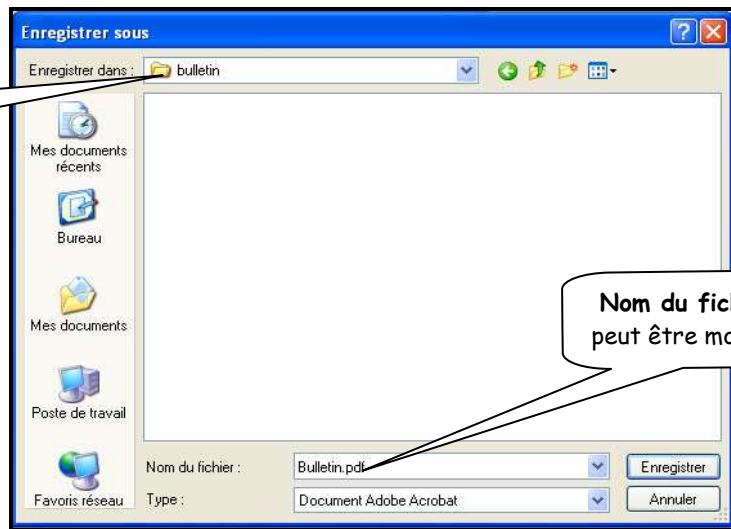
4-1-2 Enregistrer le fichier contenant les bulletins



Cliquer sur Enregistrer

✓

L'écran suivant vous propose de choisir un répertoire dans lequel vous pouvez enregistrer le fichier



Répertoire d'enregistrement

Nom du fichier qui peut être modifié

4-2 Edition par élève

2 - Choisir la période

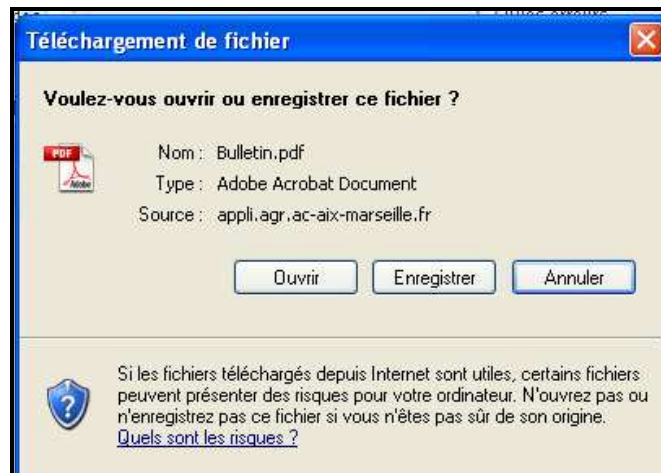
1 - Choisir le tri

3 - Cocher le ou les élèves

Filtre sur les divisions et les mefs		Mef	Division	Période			
Première(s) lettre(s) du nom de l'élève		< Tous >	< Toutes >	Active <input checked="" type="radio"/> Toute <input type="radio"/>	Rechercher		
<input type="checkbox"/>	Elève	Mef	Division	Calcul	Edité	Période	
<input type="checkbox"/>	ADJ Melissa	1ES -	1ES1	En erreur	Edité	T1	
<input type="checkbox"/>	BAR Diep	1ES -	1ES1	En erreur	Edité	T1	
<input type="checkbox"/>	BEN Hakim	1ES -	1ES1	En erreur	Edité	T1	
<input type="checkbox"/>	BUN Anaïs	1ES -	1ES1	En erreur	Edité	T1	
<input type="checkbox"/>	CHA Robin	1ES -	1ES1	En erreur	Edité	T1	
<input type="checkbox"/>	CUL Annabelle	1ES -	1ES1	En erreur	Edité	T1	
<input type="checkbox"/>	EL A Fatima	1ES -	1ES1	En erreur	Edité	T1	

4 - Cliquer sur Valider

L'écran suivant vous propose soit d'ouvrir le fichier, soit de l'enregistrer.



BULLETIN DE CLASSE

Le bulletin de classe permet à chaque enseignant de saisir une appréciation pour la classe et pour sa matière.

De même lors du conseil de classe, le comité pourra émettre un avis sur l'ensemble de la classe et saisir une appréciation générale.

Ce bulletin de classe pourra être édité pour une division et listera l'ensemble des appréciations saisies (par matière et générale).

L'enseignant peut saisir l'appréciation de la classe depuis le menu correspondant, exactement comme pour la saisie des appréciations élèves, avec sélection du service.

Impression du bulletin de classe

Sélection par division et par période pédagogique.

Sélection v

Période

Période active

Autres périodes T1

Liste des couples division/période

Division	Période	Mets
3G1	T2	3EME
3G2	T2	3EME, 3BILA
3G3	T2	3EME
4G1	T2	4EME
4G2	T2	4EME, 4BILA
4G3	T2	4EME
5G1	T2	5EME
5G2	T2	5BILA
6EME1	T2	6EME
6EME2	T2	6EME, 6BILA
6EME3	T2	6EME, 6BILA
UPI	T2	UPI

Validier Annuler

Une fois la période choisie et la division sélectionnée, cliquer sur le bouton « valider »

Le bulletin est généré et vous avez la possibilité de l'enregistrer ou de l'envoyer vers l'imprimante. Voir le modèle de fichier ci-après.

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES



COLLEGE EMILIE CARLES
 2 RUE JEAN BOURGEOIS
 53100 ANOUVILLE
 Tél : 03 86 78 88 38
 Télécopie : 03 86 78 88 34
 Mél : diffusion-sco@ac-nancy-metz.fr

Année Scolaire : 2011-2012

**Bulletin pour la classe de
 5A
 (1er Trimestre)**

Matières Nom des professeurs	Classe					Appréciations des professeurs
	Nom / Mef	Eff	Moy	Max	Min	
ANGLAIS LV1 Option MME FOURNIER	5A/5G	29	9,10	11,00	1,00	MME FOURNIER : Classe très dynamique
ARTS PLASTIQUES M. LE HENNEFF	5A/5G					
ED. PHYSIQUE & SPORT M. REBY	5A/5G					
EDUCATION MUSICALE M. CHALLA	5A/5G	29	0,00	0,00	0,00	M. CHALLA : Ensemble correct.
FRANCAIS MME DALLY	5A/5G	29	12,70	19,00	4,80	MME DALLY : Classe moyenne
HISTOIRE & GEOGRAPH. M. MAITTESSON	5A/5G					
MATHEMATIQUES MME GOYHENNEUX	5A/5G	29	0,00	0,00	0,00	MME GOYHENNEUX : Ensemble moyen.
PHYSIQUE-CHIMIE M. LEBLANC	5A SVTEP /5G					
PHYSIQUE-CHIMIE M. MOUAK	5AB SVTP /5G					
SCIENCES VIE & TERRE M. LAEROCHE	5A SVTEP /5G					
SCIENCES VIE & TERRE M. LAEROCHE	5AB SVTP /5G					
TECHNOLOGIE M. LE LAHAYE	5A SVTEP /5G					
TECHNOLOGIE M. LE LAHAYE	5AB SVTP /5G					
MOYENNE GENERALE		29	10,90	14,50	2,90	

PROFESSEUR PRINCIPAL : M. LAEROCHE

Appréciation générale du conseil de classe :

MOYEN

Le
 Fonction signataire
 LE SIGNATAIRE

5 – Edition « Bulletin Vierge »

- Cette édition permet d'avoir un support papier de bulletin identique au traitement de l'édition des bulletins pédagogiques par division.

Administration	■ Sélection ▾		
Préparation	Période	Calcul	Edition
Notation	<input checked="" type="radio"/> Période active	<input checked="" type="radio"/> Sans erreur	<input checked="" type="radio"/> Jamais édités
Exploitation	<input type="radio"/> Autres périodes ▾	<input type="radio"/> Avec erreurs	<input type="radio"/> Déjà édités
Fiche pédagogique		<input type="radio"/> Les deux	<input type="radio"/> Les deux
Edition	■ Divisions/MEFs ▾		
↳ Paramétrage	Aucun couple division/MEF n'est disponible pour ces critères		
↳ Relevé de notes		<input type="button" value="Valider"/>	<input type="button" value="Annuler"/>
↳ Bulletin périodique			
↳ Bulletin vierge			
↳ Bulletin annuel			
↳ Synthèse périodique			
↳ Synthèse annuelle			

6 – Edition « Bulletin Annuel »

- Cette édition des bulletins annuels concerne tous les élèves d'une ou plusieurs divisions pour une période pédagogique donnée. Elle est à destination des responsables légaux référencés comme destinataires des bulletins dans le menu 'Destinataires des documents'.

Administration
Préparation
Notation
Exploitation
Fiche pédagogique
Edition
↳ Paramétrage
↳ Relevé de notes
↳ Bulletin périodique
↳ Bulletin vierge
↳ Bulletin annuel
↳ Synthèse périodique
↳ Synthèse annuelle

Cliquer sur Edition / Bulletin Annuel

- Le paramétrage des bulletins est effectué (menu Exploitation/Assistant/Bulletin périodique) ; il comprend :
 - la création d'un fond de bulletin (ou utilisation du bulletin standard)
 - l'association du division/MEF avec un fond de bulletin

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

- le paramétrage des matières pour ce division/MEF.

➤ Le calcul des moyennes ANNUELLES a été lancé pour ce division/MEF.

Attention : ce calcul prend en compte les *dernières moyennes périodiques calculées*

5-1 Edition par division / MEF

<input type="checkbox"/>	Division ▼ ▲	Mef ▼ ▲	Mode de calcul	Date du calcul annuel	Orientation période active
<input type="checkbox"/>	1 ES1	1ES	Division	14/05/2009 à 16:53	Orientation définitive
<input type="checkbox"/>	1 S1	1S SVT	Division	14/05/2009 à 16:53	Orientation définitive

1 - Choisir la
ou les divisions

2 - Cliquer
sur Valider

➤ Seules les divisions/MEF qui ont un fond de bulletin associé, et pour lesquels le calcul annuel a été lancé au moins une fois sont affichés.

Pour information, est affiché :

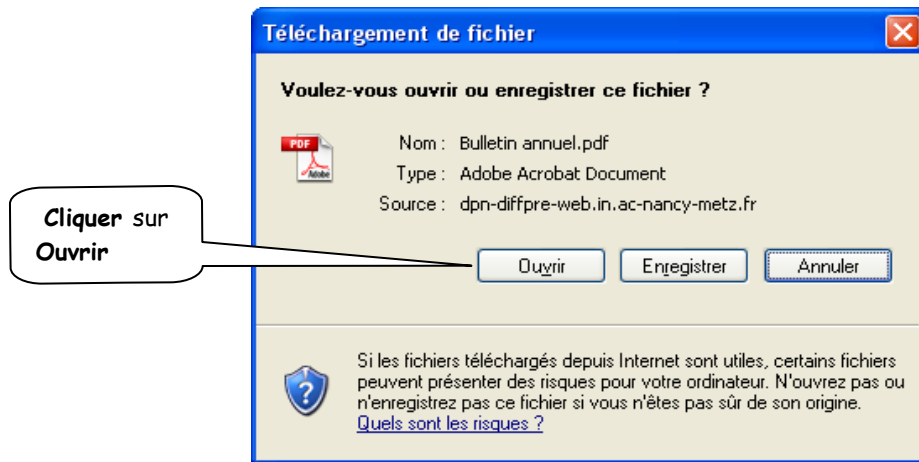
- le **mode de calcul** des moyennes (par division ou par MEF, éventuellement, dans le cas de divisions multi-MEF)
- la **date du dernier calcul des moyennes annuelles** pour la division.
- l'**orientation pour la période active** : il peut ne pas y avoir de libellé. Ceci est défini dans le module SCONET Données Communes, menu Périodes pédagogiques. Si un libellé est choisi, alors une zone encadrée avec ce libellé en titre, apparaîtra au bas du bulletin annuel.

Attention : si les dates de conseil de classe ne sont pas renseignées, à la validation de l'édition le message suivant s'affiche :



5-1-1 Visualiser le bulletin

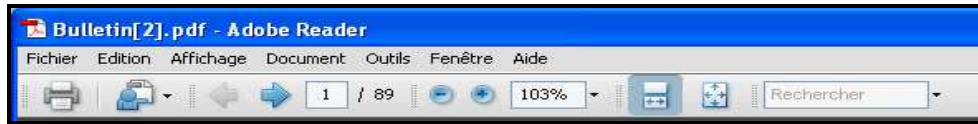
LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES



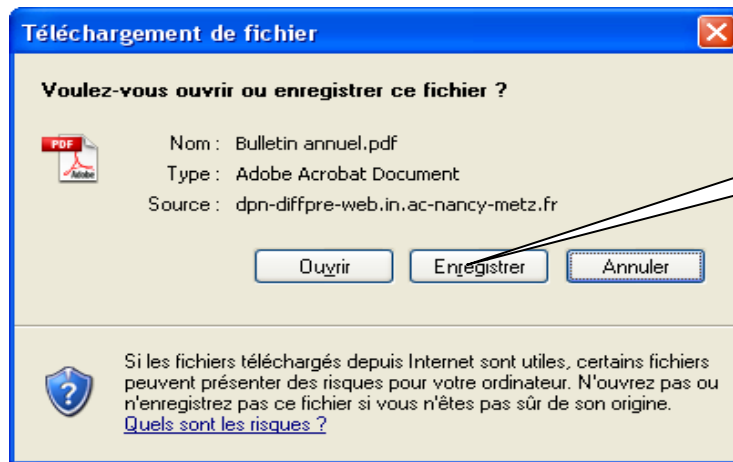
- ✓ Tous les bulletins de la (ou des) classe(s) sélectionnée(s) s'affichent à l'écran au format pdf

LYCEE POLYVALENT J.LURCAT					Année Scolaire		2008-2009	
22 AV DE LATTRE DE TASSIGNY					Bulletin annuel			
88600 BRUYERES								
Tel : 03 29 50 51 32								
DE Christian					1D ALLEE DU PL			
88600 LEPANGES SUR VOLOGNE								
AA una								
Née le : 03/09/1991 I.N.E : 12 295 W								
Formation/Division : 1ES/1 ES1								
Nb élèves : 24								
Formation antérieure 2GT/								
Doublement : Non Régime : DP DAN								
Matières Nom des professeurs	Moyennes annuelles				Moyennes			Appréciations
	Elève	Classe			T1	T2	T3	
		Moy	Max	Min				
ALLEMAND LV2 Option MME PEF ET	11,24				11,13	11,34		
ANGLAIS LV1 Option MME FL VCE	19,36				19,33	19,40		
ED.CIVIQ.JURIDIQ.SOC MLLE JAC IT								
ED.PHYSIQUE & SPORT. MLLE M JA	15,55	13,11	15,80	11,25	19,10	12,00		
ENSEIGN.SCIENTIFIQUE MLLE FA	11,65	11,49	14,43	7,96	11,44	13,50	10,00	
FRANCAIS MME BER VDAL	10,22	10,11	13,62	6,47	11,80	12,88	6,00	
HISTOIRE & GEOGRAPH. MLLE OT	13,67	11,63	13,91	7,93	12,88	14,46		
MATHEMATIQUES M. GAIL	11,15	10,44	12,96	6,78	14,19	11,25	8,00	
MATHEMATIQUES Option M. GAILL	15,88				15,50	16,25		
SC. ECONO.& SOCIALES MME VAXE	11,10	10,75	15,81	7,82	12,00	10,20		
TRAVX PERSO.ENCADRES MME VAXE								
MOYENNE GENERALE	11,41	10,53	13,50	8,49	13,63	12,95	7,64	
PROFESSEUR PRINCIPAL : M. GAIL								
1/2] absences : 0 non justifiées 0					retards : 2			
Orientation définitive								
Observation du président du conseil de classe :					Le 15/06/2009 Le chef d'établissement			

- ✓ Pour imprimer, utiliser l'impression d'Adobe Reader

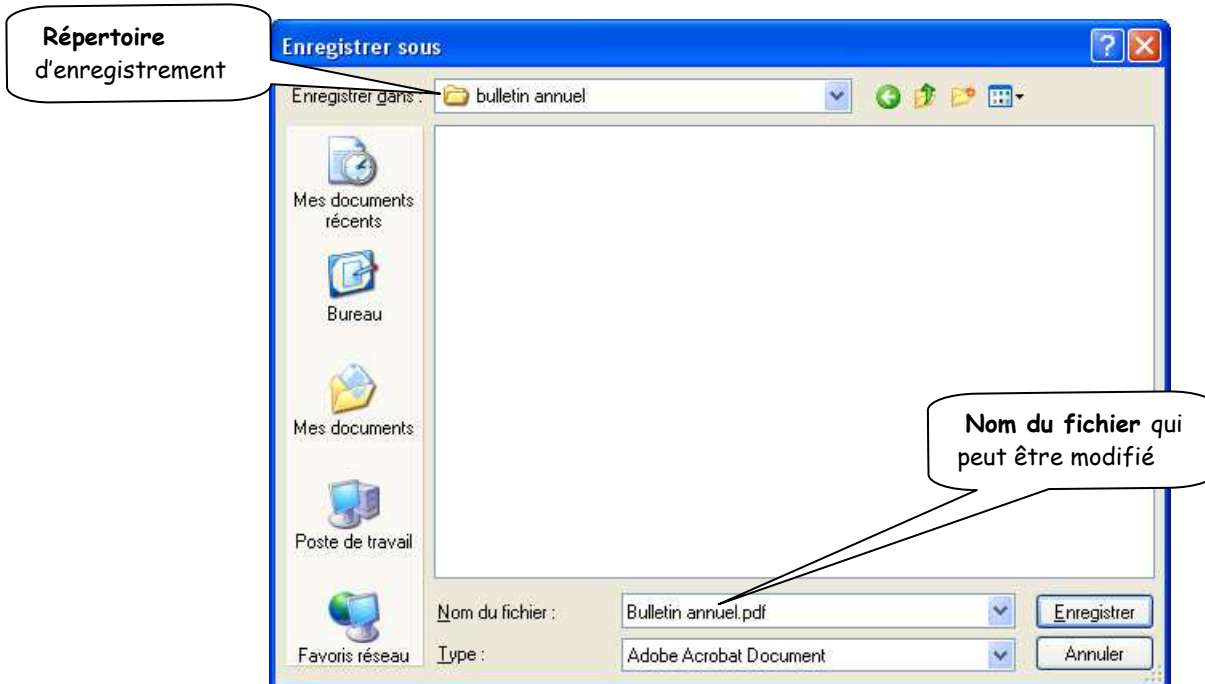


5-1-2 Enregistrer le fichier contenant les bulletins



Cliquer sur Enregistrer

✓ L'écran suivant vous propose de choisir un répertoire dans lequel vous pouvez enregistrer le fichier

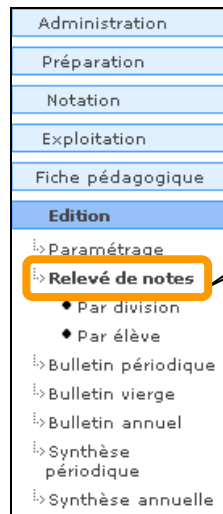


Répertoire d'enregistrement

Nom du fichier qui peut être modifié

RELEVÉ DE NOTES

1 – Menu « Edition »



Cliquer sur Edition / Relevé de notes

2 – Edition « Relevé de notes »

- Deux possibilités
 - Edition par division
 - Edition par Elève

2-1 Edition par division

1 - Choisir la période d'édition

2 - Sélectionner la ou les divisions

3 - Choisir l'ordre de tri

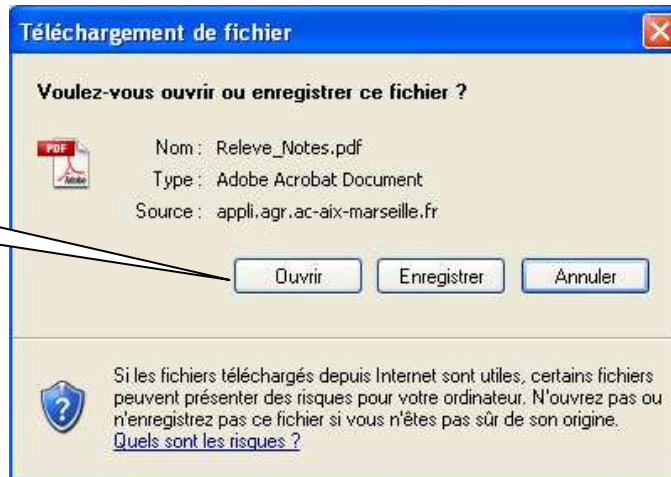
4 - Cliquer sur Valider

Divisions/MEFs	Division	Mef
<input type="checkbox"/>	1ES1	1ES
<input type="checkbox"/>	1GM	1-STI 25105
<input type="checkbox"/>	1S2	1S SVT
<input type="checkbox"/>	202	2GT
<input type="checkbox"/>	203	2GT
<input type="checkbox"/>	TS4	TSSIEU

2-1-1 Visualiser le relevé

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

Cliquer sur Ouvrir



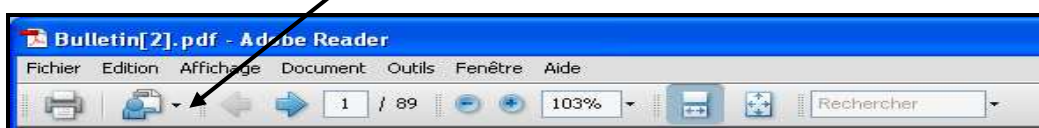
✓

Tous les relevés de la (ou des) classe(s) sélectionnée(s) s'affichent à l'écran au format pdf

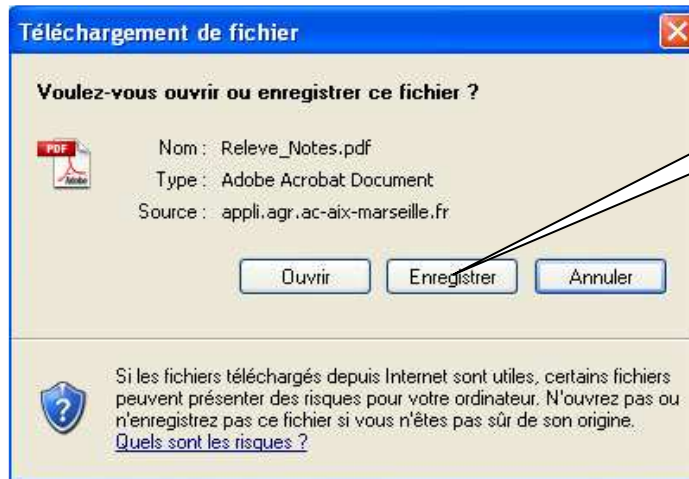
COLLEGE EL 22, PLACE 13015 MARSEILLE Tel : 04 91 11 11 11		Relevé de notes (Notes sorties du 01/09/2008 au 23/10/2008)	
JOU Mireille Née le : 09/03/1994 N° élève : 020 Formation/Division : SEME- /3 A		JOU Jean 80 CHEMIN 13015 MARSEILLE	
Doublement : Non Régime : EXTERN Nb élèves :			
Matières Professeurs	Sous-matière Libellé Contrôle Date	Note	Moy. Min. Max. Coef
ANGLAIS LV1 Option MME LEA	Contrôle 1 23/10/2008	15,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	19,50 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	16,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
ANGLAIS LV1 Option Mme D.	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	12,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
ED. PHYSIQUE & SPORT. Mme DU	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
EDUCATION CIVIQUE Mme D.	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
EDUCATION MUSICALE Mme DU	Contrôle 1 23/10/2008	15,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	14,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	15,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
FRANCAIS M. BA	Contrôle 1 23/10/2008	15,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	14,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	8,50 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
HISTOIRE & GEOGRAPH. MME LANGEUX	Contrôle 1 23/10/2008	15,50 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	14,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	14,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
ITALIEN LV2 M. BA	Contrôle 1 23/10/2008	5,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	4,75 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
ITALIEN LV2 Mme D.	Contrôle 1 23/10/2008	20,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	19,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
LATIN Option Mme D.	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	10,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
MATHÉMATIQUES MME RO	Contrôle 1 23/10/2008	16,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	19,50 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	19,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
PHYSIQUE-CHIMIE M. BA	Contrôle 1 23/10/2008	14,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	18,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1
	Contrôle 1 23/10/2008	16,00 (/20)	12,00 8,00 14,00 1

✓

Pour imprimer, utiliser l'impression d'Adobe Reader



2-1-2 Enregistrer le fichier contenant les relevés



✓
Répertoire
d'enregistrement

L'écran suivant vous propose de choisir un répertoire dans lequel vous pouvez enregistrer le fichier



2-2 Edition par élève

Date d'édition ▾

Edition des contrôles dont la date de saisie est comprise dans l'intervalle 03/11/2008 -- 03/11/2008

Elèves ▾

<input type="checkbox"/>	Elève ▾ ▲	Mef ▾ ▲	Division ▾ ▲
<input type="checkbox"/>	A elissa	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	BA Diep	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	E Hakim	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	BL Anaïs	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	CH in	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	CU elle	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	EL rima	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	GR Lisa	1ES -	1ES1
<input type="checkbox"/>	TF ard	1ES -	1ES1

Valider

2 - Choisir la période d'édition

1 - Choisir l'ordre de tri

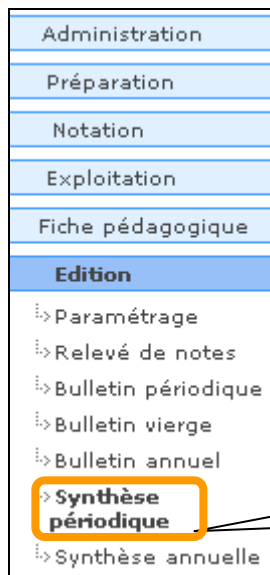
3 - Cocher un ou plusieurs élèves

4 - Cliquer sur Valider

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)

SYNTHESES

1 – Menu « Edition »



Cliquer sur
Synthèse
périodique ou
annuelle

*(Pour le paramétrage des synthèses, voir documentation : « Phase 1 - Le fil conducteur du paramétrage », le chapitre concerné - Paramétrage des synthèses
S4 - Saisie des paramètres d'affichage)*

Attention : le paramétrage des synthèses peut ne pas être effectué, dans ce cas, c'est le paramétrage par défaut qui est appliqué.

2 – Edition « Synthèse périodique »

1 - Choisir la période

2-1 Edition par Divisions-Groupes / MEF

2 - Choisir l'état du calcul

The screenshot shows a software interface for editing a periodic synthesis. It features two main sections: 'Période' and 'Divisions-Groupes / MEFs'. In the 'Période' section, there are radio buttons for 'Période active' and 'Autres périodes', with a dropdown menu set to 'T2'. In the 'Calcul' section, there are radio buttons for 'Sans erreur', 'Avec erreurs', and 'Les deux', with 'Les deux' selected. Below these is a table with columns for 'Type de structure', 'Division', 'Mef', 'Calcul', and 'Période'. The table contains three rows of data.

Type de structure	Division	Mef	Calcul	Période
D	1 ES1		Calculé	T2
D	1 ES2		Calculé	T2
D	1 L		Calculé	T2

3 - Choisir la ou les divisions-groupes

Lorsque vous cliquez sur les boutons radio des critères de sélection (calcul), la liste des Structures/MEF sera rafraîchie.

Seule sera affichée la liste des Structures/MEF :

- qui répondent aux critères choisis
- qui sont associées à au moins un programme
- et pour lesquelles le calcul des moyennes est effectué (en erreur ou pas).

Pour les structures multi-MEF :

- si le mode de calcul est 'par structure', il sera affiché une ligne avec la structure
- si le mode de calcul est 'par MEF', il sera affiché une ligne pour chaque Structures/MEF correspondants.

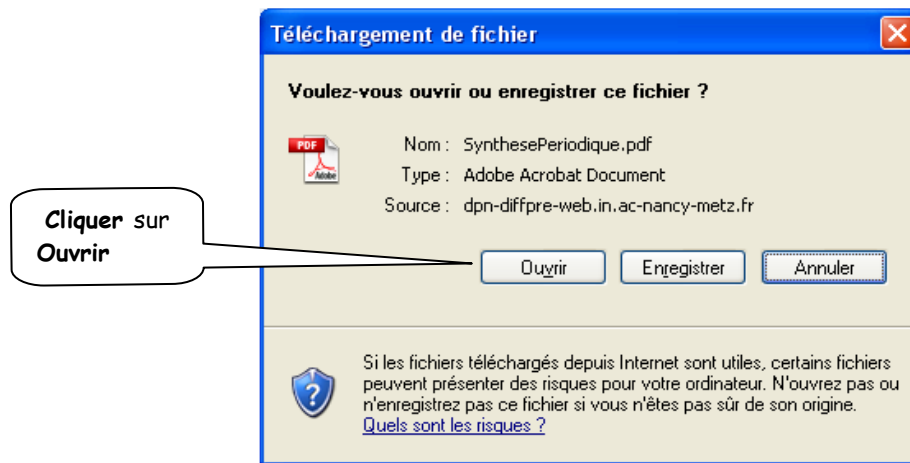
Vous aurez, ensuite, le choix d'exporter la synthèse périodique soit au format pdf soit au format csv ou d'annuler votre sélection.

Exporter en pdf

Exporter en csv

Annuler

2-1-1 Visualiser la ou les synthèse(s) périodique(s)



- ✓ La synthèse périodique est éditée selon les critères choisis lors du paramétrage des synthèses.

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

LYCEE POLYVALENT J.LURCAT (0880004B) 1 ES1 Année Scolaire 2009-2010 1er Trimestre	Moyenne générale	FRANCAIS	SC. ECONO. & SOCIALES	SC. ECONO. & SOCIALES O *	HISTOIRE & GEOGRAPH.	MATHEMATIQUES	MATHEMATIQUES O *	ALLEMAND LV1 O *	ANGLAIS LV1 O *	ALLEMAND LV2 O *	ANGLAIS LV2 O *	ENSEIGN. SCIENTIFIQUE	ED. PHYSIQUE & SPORT.	GREC ANCIEN O *	LATIN O *
	ANTOINE Lea	11,28	9,25	10,20		12,23	11,61	16,00		8,44	5,33		13,38	14,50	16,44
BARBEY Maxime	9,08	7,17	8,06		10,60	13,69	11,50		8,00	4,08		8,63	8,00		
BAZART Antoine	11,18	8,83	9,94		9,75	10,97	15,25	15,23			14,83	9,86	7,00		13,14
CHARNOTET Caroline	10,56	10,08	11,09	10,25	11,75	11,53			9,13	8,00		9,29	11,90		
COLOMBAIN Honorine	11,80	11,00	11,56		10,78	11,64	16,50		11,25	12,17		13,56	11,00		
DUMAIN Saskia	13,51	13,67	13,59		10,38	12,54	16,50		16,66	14,33		14,43	13,40		
ERRAES Leo	10,27	7,83	10,10		8,42	9,54	14,00	13,17			7,93	12,00	16,00		
FREMIOT Candy	10,36	10,42	8,77		11,70	10,62	12,00		9,00	6,17		12,21	16,70		
FROSCHE Catherine	11,06	10,50	10,24	12,00	12,85	7,16		11,54			6,67	14,64	12,60	17,06	
GAUDEL Jordan	9,95	9,25	11,81		10,66	10,81	10,25		9,56	4,25		8,75	11,00		
HAGNIEL Mathilde	10,30	9,25	11,06		7,80	9,79	12,50		9,88	4,92		10,36	14,50	16,44	
KESSLER Doriane	9,32	10,33	7,48		7,28	11,68	12,50	11,92			5,92	10,21	10,10		
MARCELIN Justine	13,51	11,33	14,19	14,25	12,52	13,61		14,79			13,58	14,88	DIS		
MOUGENOT Maud	12,64	12,83	11,75		11,50	12,39	10,00	14,25			12,25	12,29	20,00		
NOTTER Gaetan	9,20	9,20	9,47	10,25	8,23	10,60			10,19	9,67		7,21	6,00		
RAMOS Lea	10,18	12,75	8,67		10,65	10,74	9,26		7,44	8,08		11,56	14,60		
REALE Morgane	13,88	12,17	12,05		12,63	14,71	17,00		14,83	12,33		12,88	13,50	18,19	
VELLARD Arthur	10,02	8,92	9,56		9,93	10,97	17,00	11,73			6,83	9,93	7,00		
VIRIAT Justine	9,76	9,33	9,56	11,50	9,35	7,96		10,63			9,25	9,36	10,00	13,13	
Moyenne de la structure	10,93	10,22	10,48	11,21	10,47	11,19	13,82	12,91	10,39	8,12	9,64	11,34	12,10	16,80	16,22

○ Les informations sont caractérisées par des couleurs différentes :

- Les colonnes contenant des familles sont sur fond gris foncé.
- Les colonnes contenant des matières sont sur fond gris clair.
- Les colonnes contenant des sous-matières sont sur fond blanc.

○ Informations contenues dans le document :

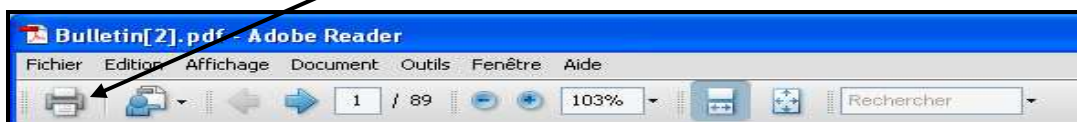
- L'intersection entre la ligne élève et la colonne famille/matière/sous-matière donne la moyenne de l'élève sur la période pédagogique dans la famille/matière/sous-matière.
- La première colonne contient la moyenne générale de chaque élève sur la période pédagogique.
- La dernière ligne contient la moyenne de la structure pour cette matière (si la matière est enseignée dans plusieurs groupes (mais pas en division), aucune moyenne ne sera affichée).

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

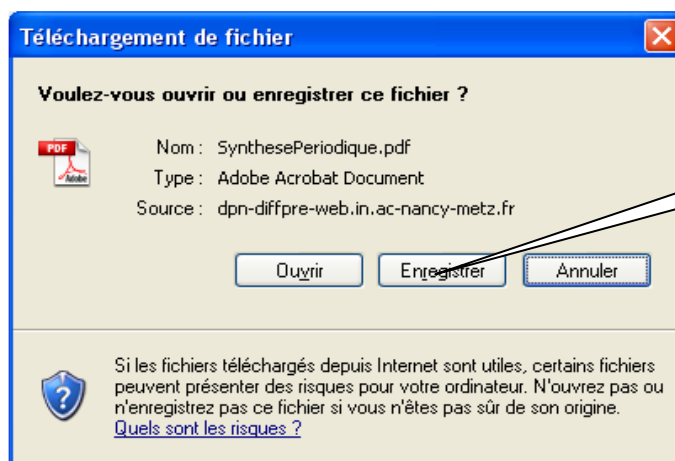
- La case située en bas à droite correspond à la moyenne générale de la structure sur la période pédagogique

✓

Pour imprimer, utiliser l'impression d'Adobe Reader



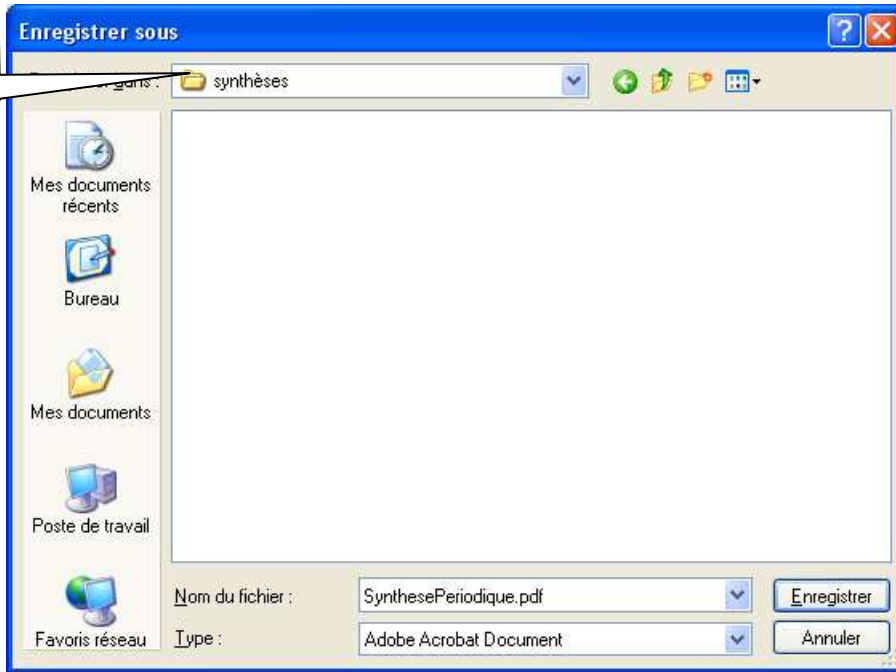
2-1-2 Enregistrer le fichier contenant la ou les synthèse(s) périodique(s)



✓

L'écran suivant vous propose de choisir un répertoire dans lequel vous pouvez enregistrer le fichier

Répertoire d'enregistrement



3 – Edition « Synthèse annuelle »

3-1 Edition par Divisions-Groupes / MEF

Divisions-Groupes / MEFs				
<input type="checkbox"/>	Type de structure	Division	Mef	Calcul
<input type="checkbox"/>	D	1COM		26/06/2008
<input type="checkbox"/>	D	1CPT		06/06/2008
<input type="checkbox"/>		2LEC		26/11/2008
<input type="checkbox"/>		TCPT		15/01/2008
<input type="checkbox"/>		1 ITA2	PREPRO 31103	26/06/2008
<input type="checkbox"/>		1 ITA2	PREPRO 31103	06/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31104	26/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31104	06/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31202	26/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31202	06/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31206	26/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31206	06/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31402	26/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 31402	06/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 32402	26/06/2008
<input type="checkbox"/>	G	1 ITA2	PREPRO 32402	06/06/2008

3 - Choisir la ou les divisions-groupes

Seront affichées les Structures/MEFs :

- qui sont associées à au moins un programme
- si le calcul des moyennes annuelles est effectué (en erreur ou pas) pour la division ou pour toutes les divisions rattachées au groupe.

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

Pour les structures multi-mef :

- si le mode de calcul est 'par structure', il sera affiché une ligne avec la structure
- si le mode de calcul est 'par mef', il sera affiché une ligne pour chaque Structure/MEFs correspondants.

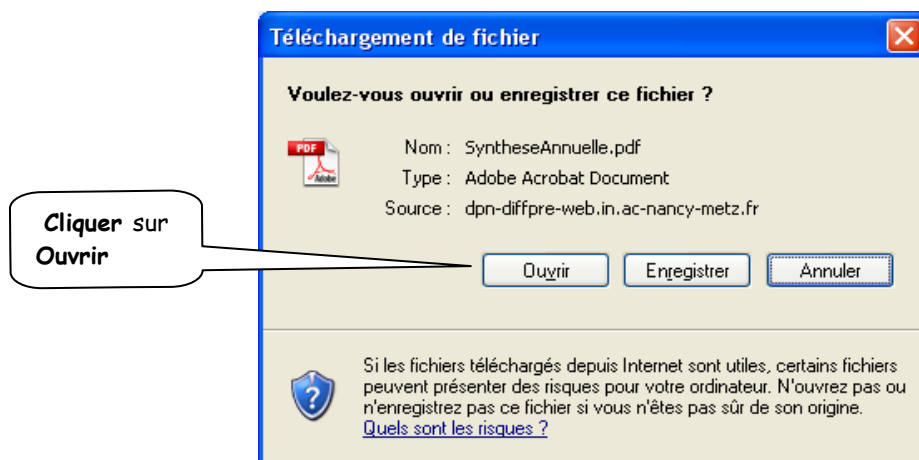
Vous aurez, ensuite, le choix d'exporter la synthèse annuelle soit au format pdf soit au format csv ou d'annuler votre sélection.

Exporter en pdf

Exporter en csv

Annuler

3-1-1 Visualiser la synthèse annuelle



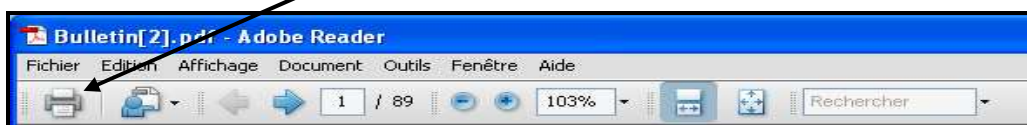
- ✓ La synthèse annuelle est éditée selon les critères choisis lors du paramétrage des synthèses, par contre **les coefficients ne sont pas affichés** sur la synthèse annuelle.

LYCEE POLYVALENT J.LURCAT (0880004B) 1 L/1L Année Scolaire 2009-2010	Moyenne générale	ALLEMAND LV1 O *	ALLEMAND LV2 O *	ANGLAIS LV1 O *	ANGLAIS LV2 O *	ED.PHYSIQUE & SPORT.	ENSEIGN.SCIENTIFIQUE	ESPAGNOL LV2 O *	FRANCAIS LITTERATURE	GREC ANCIEN O *	HISTOIRE & GEOGRAPH.	ITALIEN LV3 O *	ITALIEN LV3 CORRESP. *	LATIN O *	MATHS INFORMATIQUE	PHILOSOPHIE
AMM Sahara	11,80	15,60			10,50	DIS	11,40		13,20		14,00	11,40			15,10	11,50
ANCEL Gaspard	8,70			4,70		9,00	8,20	8,30	9,70		12,70		6,10		9,40	11,50
BARON Alexandre	8,80			6,60		10,80	4,80	6,00	9,10		8,70		8,70		4,50	11,50
BELTRAMI Emilie	8,10	11,40			7,90	11,70	9,90		9,00		6,70		8,60		7,60	6,50
CHRISMENT Charline	13,30			15,50		14,30	11,40	12,60	12,30		12,70	13,80		15,60	12,30	12,00
CLAUDEL Solene	10,30			7,00		12,30	7,90	7,20	10,20		8,70		12,10		11,10	12,00
DIDIER Fanny	14,80			15,20		15,60	15,60	16,60	15,00		16,00		16,40	18,70	17,10	11,50
DURAND Jimmy	9,90			10,30		14,80	7,90	13,40	11,80		9,30	10,50			8,20	8,00
GILLET Julia	9,90			5,00		13,10	8,60	12,80	9,10		9,00	7,10			10,70	13,00
LEMARQUIS Raphaël	11,10			8,30		11,00	9,00	13,20	9,10		5,70		12,60		12,20	13,00
NOTHACKER Niocle	14,50		19,20	16,40		18,50	13,10		10,10		15,00		14,70		18,90	13,00
PATENOTTE Jordan	9,10		4,60	4,30		14,50	7,00		9,30	11,90	8,00	9,40			7,40	13,00
PETIT Manon	12,40		6,30	12,60		14,90	12,00		9,70		11,70	11,50			14,00	13,00
PETRI Mégane	11,80			15,90		12,60	11,50	12,90	13,90		15,00	14,10			13,30	8,00
QUERCIA Coralie	12,70			10,40		16,50	13,20	12,30	11,90		13,70	12,10			15,10	13,00
WEIGEL Justine	12,30	14,30			12,20	16,40	10,90		8,80	16,00	12,70		10,00		12,10	13,00
Moyenne de la structure	11,20	13,80	10,00	10,20	10,20	13,70	10,20	11,50	10,80	13,90	11,20	11,20	11,10	17,20	11,80	11,50

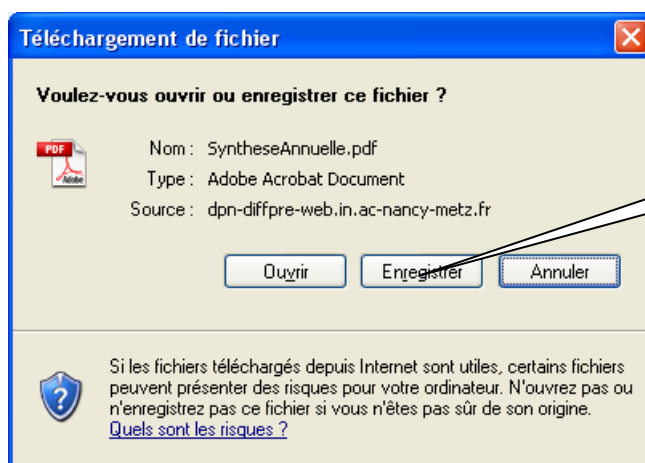
LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCONET NOTES

- Les informations sont caractérisées par des couleurs différentes :
 - Les colonnes contenant des familles sont sur fond gris foncé.
 - Les colonnes contenant des matières sont sur fond gris clair.
 - Les colonnes contenant des sous-matières sont sur fond blanc.
- Informations contenues dans le document :
 - L'intersection entre la ligne élève et la colonne famille/matière/sous-matière donne la moyenne annuelle de l'élève dans la famille/matière/sous-matière.
 - La dernière colonne contient la moyenne générale annuelle de chaque élève.
 - La dernière ligne contient la moyenne annuelle de la structure pour cette matière (si la matière est enseignée dans plusieurs groupes (mais pas en division), aucune moyenne ne sera affichée).
 - La case située en bas à droite correspond à la moyenne générale annuelle de la structure.

✓ Pour imprimer, utiliser l'impression d'Adobe Reader



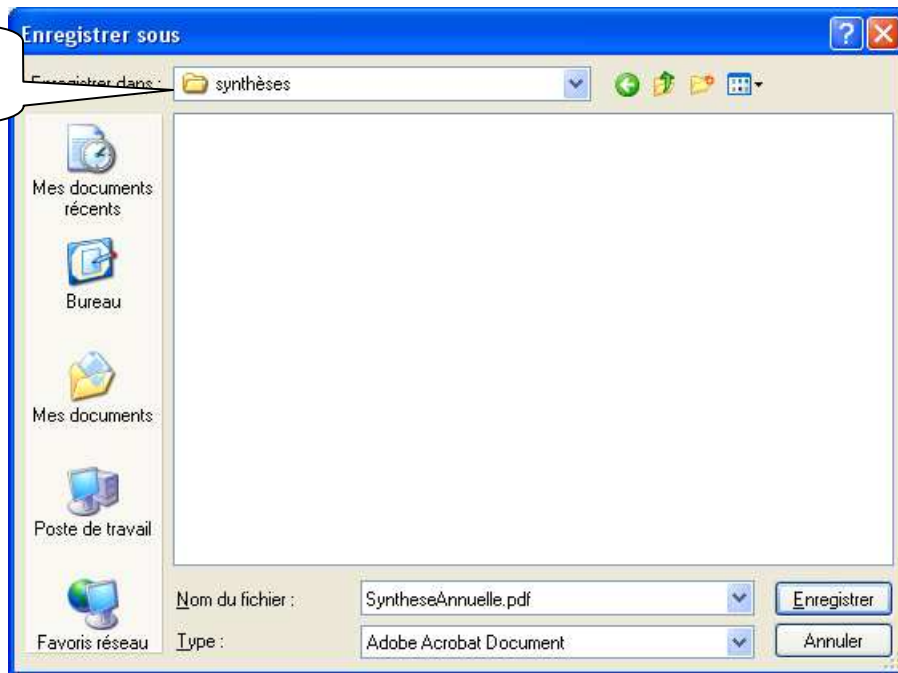
3-1-2 Enregistrer le fichier contenant la synthèse annuelle



✓ L'écran suivant vous propose de choisir un répertoire dans lequel vous pouvez enregistrer le fichier

LES MANIPULATIONS CHRONOLOGIQUES DANS SCOMET NOTES

Répertoire
d'enregistrement



Chapitre 6

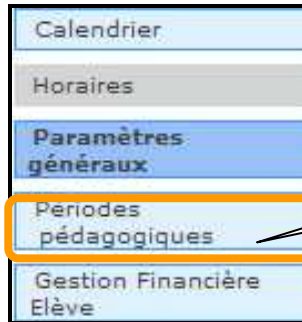
ACTIVER LA PERIODE SUIVANTE

1 – Objectifs

- Activer la période suivante en transférant tous les paramétrages établis dans la période précédente

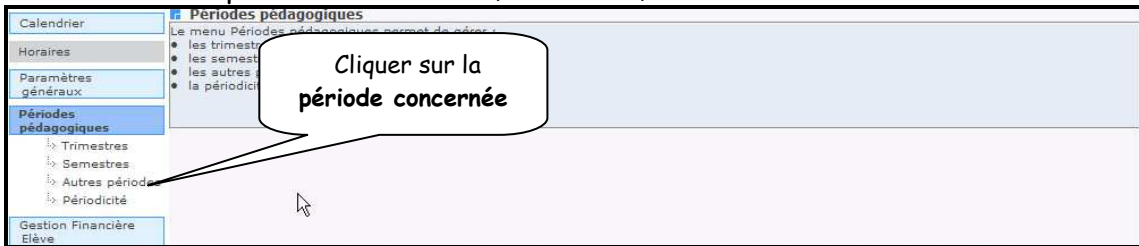
2 – Module « Données Communes »

- Dans le menu général de Sconet, choisir le module « Sconet Données Communes »
- Dans le module « Données communes », choisir « Périodes pédagogiques »



Cliquer sur Périodes pédagogiques

- Choix de la période : Trimestre, semestre, etc.....



- Le découpage de la période choisie s'affiche

Trimestres	Libellé long	Début	Fin	Orientation	Situation
T1	1er Trimestre	04/09/2007	08/12/2007	Orientation provisoire	active
T2	2ème Trimestre	09/12/2007	23/02/2008	Orientation provisoire	active
T3	3ème Trimestre	24/02/2008	03/07/2008	Orientation définitive	active

A callout points to the 'Modifier' button with the text 'Cliquer sur Modifier'.

- Le détail de la période choisie s'affiche

Trimestres	Libellé long	Début	Fin	Orientation	Situation
T1	1er Trimestre	04/09/2007	08/12/2007	Orientation provisoire	active : <input checked="" type="radio"/> oui <input type="radio"/> non close : <input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non
T2	2ème Trimestre	<input type="text" value="09/12/2007"/>	<input type="text" value="23/02/2008"/>	Orientation provisoire	active : <input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non close : <input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non
T3	3ème Trimestre	<input type="text" value="24/02/2008"/>	<input type="text" value="03/07/2008"/>	Orientation définitive	active : <input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non close : <input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non

Buttons: Valider, Annuler

Callout 1: '1 - Cliquer sur le bouton radio voulue' points to the 'non' radio button in the 'active' row of the 'Situation' column.

Callout 2: '2 - Cliquer sur VALIDER' points to the 'Valider' button.

- La période suivante est activée, avec les choix de libellé éventuel d'orientation

Trimestres	Libellé long	Début	Fin	Orientation	Situation
T1	1er Trimestre	09/09/2007	09/02/2008		
T2	2ème Trimestre	09/12/2007	23/02/2008		active
T3	3ème Trimestre	24/02/2008	03/07/2008	Orientation définitive	

Modifier

3 – Module « Sconet Notes »

Chronologie recommandée

3.1. Mise à jour en cours d'année

(Voir documentation : « Phase 1 - Le fil conducteur du paramétrage »
Annexe 1 - mise à jour en cours d'année)

Une mise à jour en cours d'année est nécessaire pour prendre en compte :

- ❖ Des élèves entrants ou sortants dans la Base élèves
- ❖ Des modifications d'inscriptions d'élèves en groupes
- ❖ L'ajout d'un nouvel enseignant dans STS
- ❖ La Modification de la fonction de professeur principal dans STS

3.2. Modifications des inscriptions en options

(Voir documentation : « Phase 1 - Le fil conducteur du paramétrage »
Chapitre 3 - Le paramétrage
S1 - Inscription des élèves)

- ❖ Effectuer de nouvelles inscriptions en option, ou en fermer certaines

3.3. Ouverture des campagnes

(Voir documentation : « Phase 1 - Le fil conducteur du paramétrage »
Chapitre 4 - Campagne de notation
S3 - Ajout d'une campagne)

- ❖ Ouvrir les campagnes de notation pour la nouvelle période

[RETOUR AU SOMMAIRE](#)