 <p>ministère éducation nationale</p>	Vie Scolaire	29/08/2014 Diffusion Nationale
	Guide utilisateur de l'enseignant	

Vie scolaire

Guide utilisateur De l'enseignant

Version 14.3 – Août 2014



	Vie Scolaire	29/08/2014 Diffusion Nationale
	Guide utilisateur de l'enseignant	


Table des matières

▶ Historique des versions.....	3
▶ Introduction	4
▶ Connexion au travers de l'annuaire académie.....	5
▶ Vie scolaire – Utilisation enseignant.....	6
● Onglet Elèves	6
● Onglet Appels	8
● Saisie d'une absence/retard	12

	Vie Scolaire	29/08/2014 Diffusion Nationale
	Guide utilisateur de l'enseignant	

► Historique des versions

Version SIECLE	Publié en	Page(s)	Nature de l'évolution
14.3.2	-	-	Création

	Vie Scolaire	29/08/2014 Diffusion Nationale
	Guide utilisateur de l'enseignant	

► Introduction

Cette année, le ministère vous propose d'adopter l'application **SIECLE Vie scolaire**. Successeur du logiciel **Sconet Absences**, cette application entièrement nouvelle vous permet désormais de suivre l'ensemble des événements liés à vos élèves dans le cadre de la vie scolaire (absences et retards, punitions et sanctions disciplinaires).

➤ Accessible **gratuitement** et **en toute simplicité** depuis le portail ARENA, **SIECLE Vie scolaire** adopte le nouveau visuel de **SIECLE**, plus convivial et plus ergonomique.

➤ **SIECLE Vie scolaire** offre **toutes les fonctionnalités essentielles au suivi de vos élèves**, dans le respect de la réglementation relative aux punitions et aux sanctions. Avec ce nouveau logiciel entièrement repensé, vous disposez désormais d'une **réelle suite de vie scolaire** qui répond à l'ensemble de vos besoins dans ce domaine.


➤ Intégrant un **tableau de bord** des principaux indicateurs de suivi des élèves, **SIECLE Vie scolaire** est également un précieux **outil de pilotage** au service des équipes de direction et des conseillers principaux d'éducation.

➤ **SIECLE Vie scolaire** vous offre une grande **sérénité sur le plan technique** : vos données sont stockées sur les serveurs du rectorat qui assure pour vous les diverses tâches de maintenance et de sauvegarde, le tout dans un cadre hautement sécurisé.

➤ Partie intégrante de **SIECLE**, **SIECLE Vie scolaire** communique de manière transparente avec Base Elèves Etablissement, **sans aucune manipulation de votre part**.

➤ Enfin, **SIECLE Vie scolaire** ne nécessite **aucune formalité administrative** de la part du chef d'établissement. Comme toutes les applications nationales, elle garantit le respect de la législation en matière de données à caractère personnel.


SIECLE Vie scolaire sera mis à la disposition de tous les établissements dans le courant de l'été, via la version de rentrée de **SIECLE**. L'application sera enrichie de fonctions complémentaires dès le mois d'octobre. Pour y accéder, aucune démarche particulière n'est nécessaire.

	Vie Scolaire	29/08/2014 Diffusion Nationale
	Guide utilisateur de l'enseignant	

► Connexion au travers de l'annuaire académie

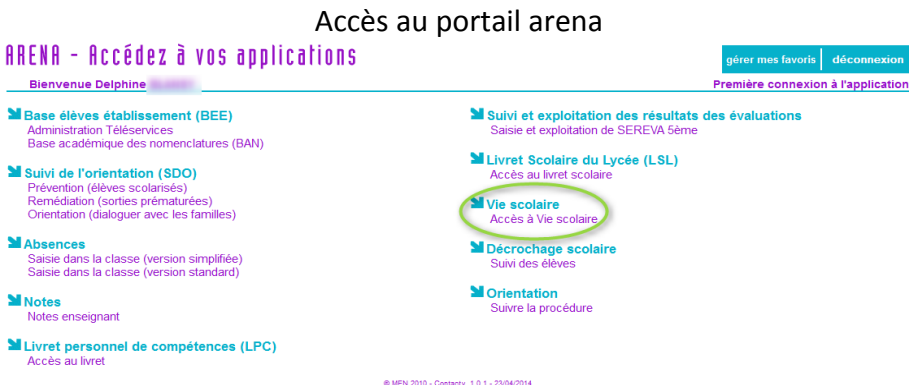
L'application Vie scolaire est intégrée à l'environnement SIECLE. Les membres de l'équipe pédagogique peuvent y accéder via le portail ARENA après indetification.

accédez à vos applications



Le portail affiche les différentes applications installées, en fonction des droits de l'utilisateur que le chef d'établissement aura prédéfinis.

Accès au portail arena

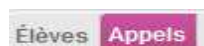


Une fois sur le portail ARENA, vous avez la possibilité de choisir l'application Vie scolaire.

Accès à Vie scolaire



Lorsque l'enseignant se connecte à l'application, après le choix éventuel de l'établissement (en cas de multi-affectations), son accès est limité à :



- **Onglet Elèves** : pour visualiser les élèves et les évènements qui leurs sont associés.
- **Onglet Appels** : pour la saisie de la feuille de présence.

Remarques :

- Un enseignant, en *accès de plein droit*, ne peut voir que les élèves rattachés aux structures concernées par un de ses services ;
- Le rôle « Enseignant » ne peut être délégué.

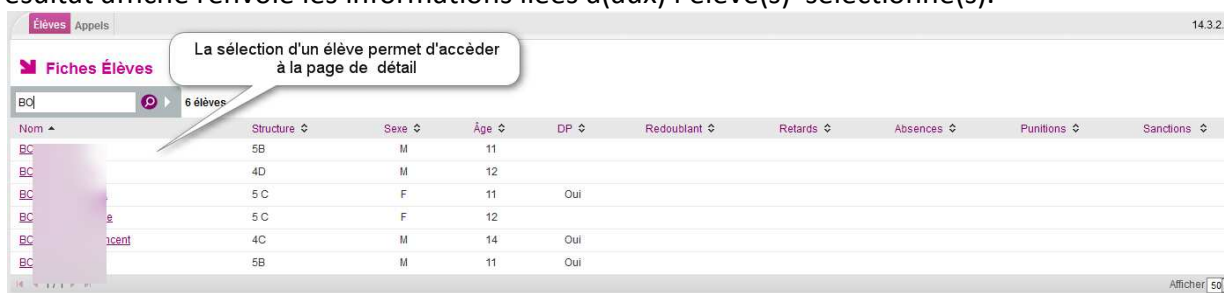
► Vie scolaire – Utilisation enseignant

● Onqlet Elèves

L'utilisateur lance la recherche :

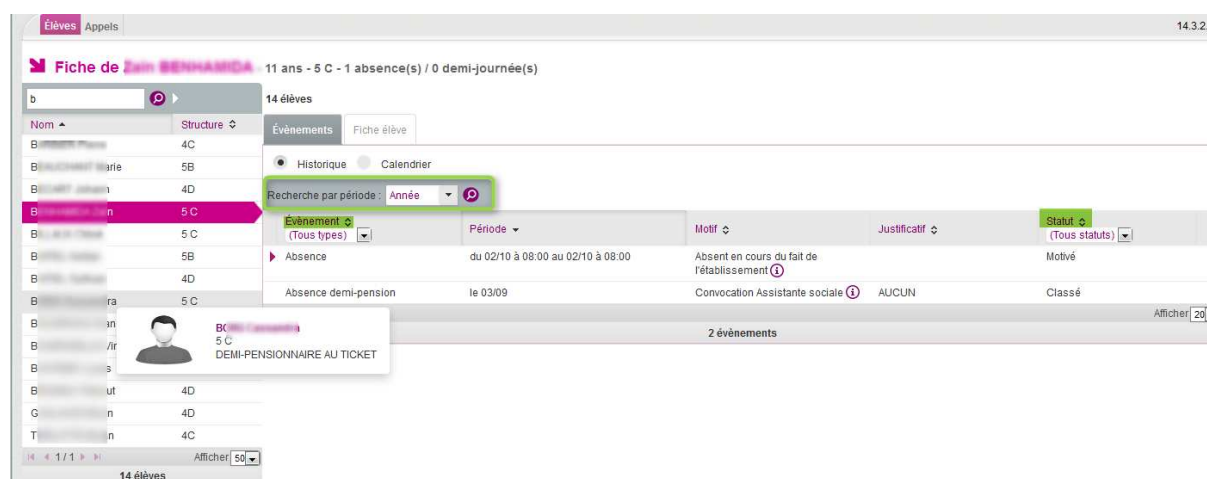
- Soit en utilisant la recherche simplifiée (saisie premières lettres du nom de l'élève ou le libellé de la structure) et clic sur la loupe ;
- Soit en utilisant la recherche avancée (en cliquant sur l'icône pour étendre les critères de recherche) et clic sur la loupe.

Le résultat affiché renvoie les informations liées à(aux) l'élève(s) sélectionné(s).



Nom	Structure	Sexe	Âge	DP	Redoublant	Retards	Absences	Punitions	Sanctions
BC	5B	M	11						
BC	4D	M	12						
BC	5 C	F	11	Oui					
BC	5 C	F	12						
BC	4C	M	14	Oui					
BC	5B	M	11	Oui					

Détail de l'élève / Evènement



Evènement	Période	Motif	Justificatif	Statut
Absence	du 02/10 à 08:00 au 02/10 à 08:00	Absent en cours du fait de l'établissement		Motivé
Absence demi-pension	le 03/09	Convocation Assistante sociale	AUCUN	Classé

La page de détail de l'élève affiche par défaut l'historique des événements associés à l'élève, classés par date anté-chronologique.

L'utilisateur a la possibilité de filtrer les événements sur :

- Le type d'évènement (par défaut « tous types ») ;
- La période : Année ou période pédagogique (par défaut « Année ») ;
- Le statut parmi les valeurs : « tous » (valeur par défaut), « signalé », « constaté », « motivé », « justifié », « classé », « prévu », « reporté ».

Recherche par période : Année
 Evènement : (Tous types) Période :
 Aucun événement n'a été trouvé.

L'icône , indique à l'utilisateur qu'il peut afficher ou masquer les actions associées à l'événement.

Événements Fiche élève

● Historique ● Calendrier

Recherche par période: Année

Événement (Tous types) Période Motif Justificatif Statut (Tous statuts)

▼ Absence du 02/10 à 08:00 au 02/10 à 08:00 Absent en cours du fait de l'établissement Motivé

Actions

Action Légal 1 Autre responsable Elève

punition (créé le 16/07/2014 à 12:50) MME MME

Absence demi-pension le 03/09 Convocation Assistante sociale AUCUN Classé

14 1 / 1 Afficher 20

2 événements

Consultation du calendrier

Absence de la demi-pension du 03/09/2014

Fiche de [Nom] - 11 ans - 5 C - 1 absence(s) / 0 demi-journée(s)

14 élèves

Événements Fiche élève

● Historique ● Calendrier

Représentation de l'absence du 03/09/2014 de la demi pension

mer. 03/09

Absence en cours du 02/10/2014

Élèves Appels

Fiche de [Nom] - 11 ans - 5 C - 1 absence(s) / 0 demi-journée(s)

14 élèves

Événements Fiche élève

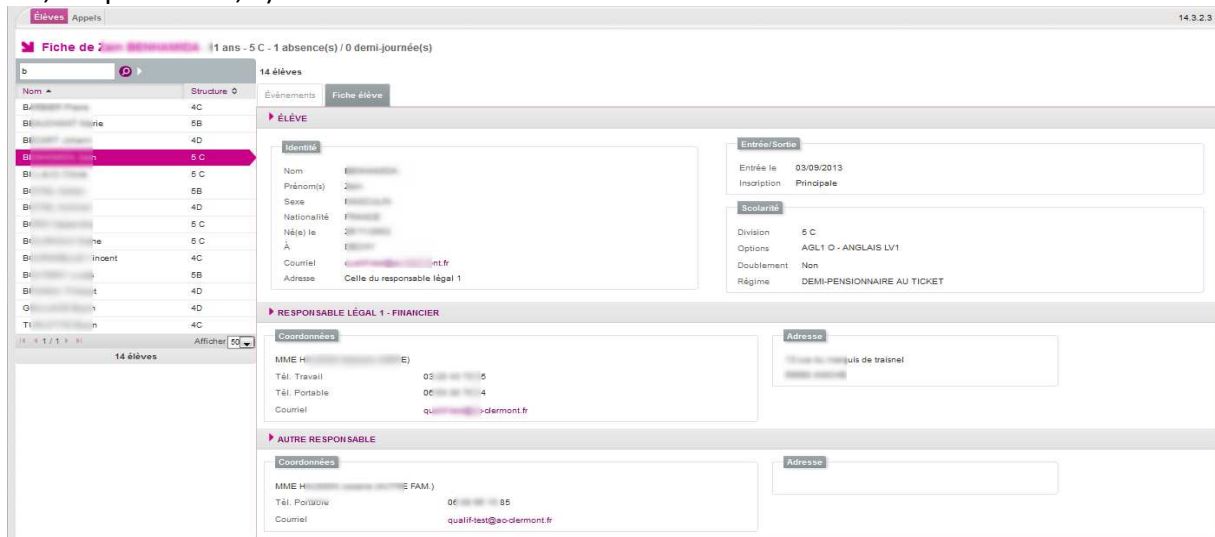
● Historique ● Calendrier

Représentation de l'absence en cours du 02 10 2014

Jeu. 02/10

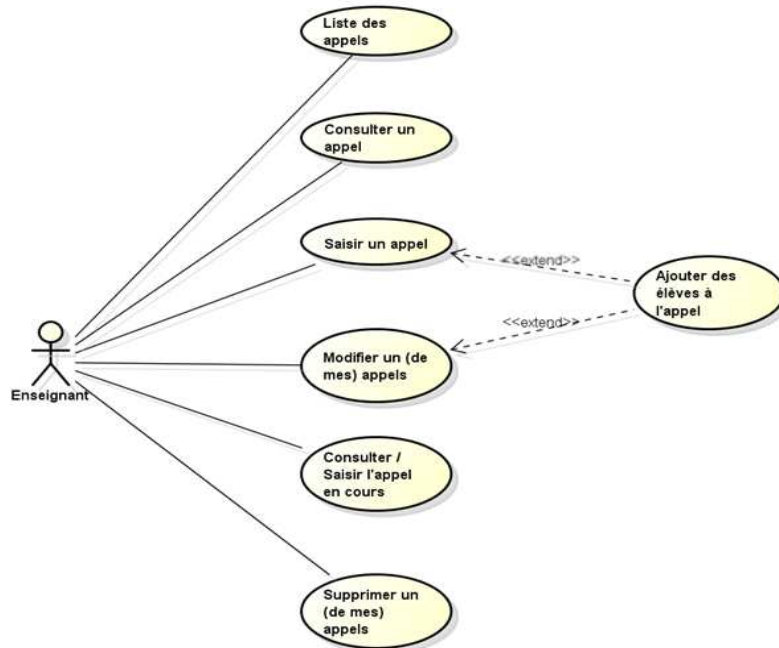
Détail de l'élève / Fiche élève

Cet onglet permet d'afficher les informations liées à l'élève (saisies dans BEE ; Identité, Entrées/Sorties, Scolarité, Responsables,...).



● **Onglet Appels**

Diagramme de cas d'utilisation enseignant

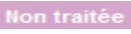



A l'arrivée sur l'écran, les appels du jour (*saisis et non saisis*) de l'enseignant sont affichés.

Remarque : Si la case « Observations non traitées » est cochée, seuls les appels disposant d'une observation non traitée sont affichés. Par défaut, le pavé « Observation » est déplié pour chaque appel, rendant ainsi l'ensemble des observations visibles.

L'icône , indique à l'enseignant qu'il peut afficher ou masquer l'observation saisi pour cet appel.

Le bouton  (spécifique au profil Enseignant), permet à l'enseignant d'ajouter un appel.

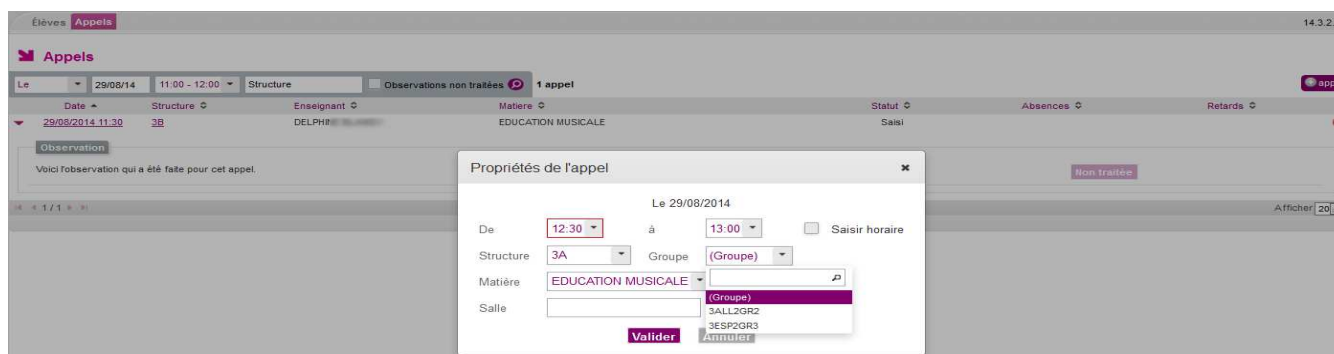
Si le pavé « Observation » est déplié, le bouton  informe l'enseignant que l'observation n'a pas encore été traitée par la vie scolaire sinon le bouton  est affiché (Observation traitée par la vie scolaire).



Ajouter un appel

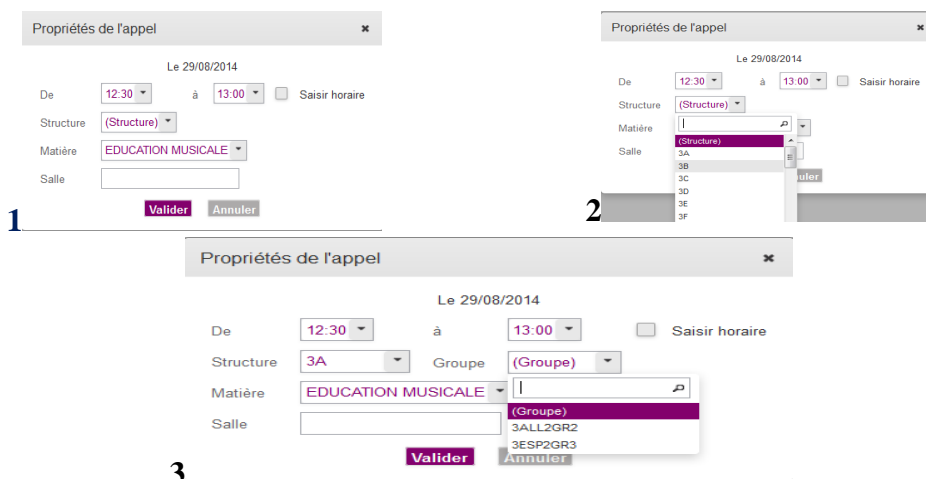
En cliquant sur le bouton « + appel », la fenêtre ci-après s'ouvre laissant à l'enseignant le soin de sélectionner les informations (caractéristiques de l'appel) :


- heure,
- structure ou groupe,
- discipline
- numéro de la salle du cours.

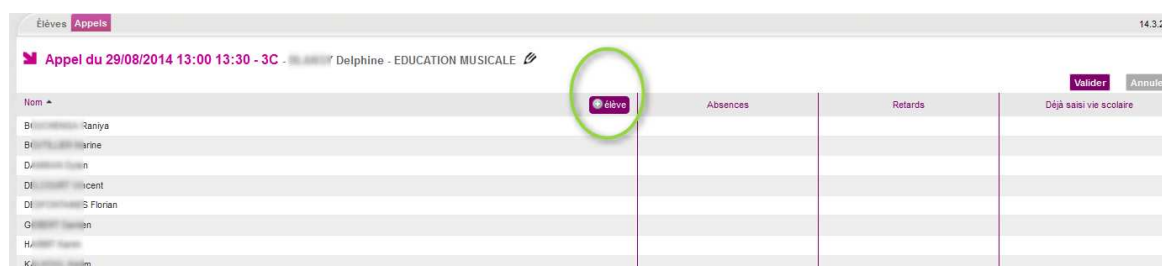


Remarques :

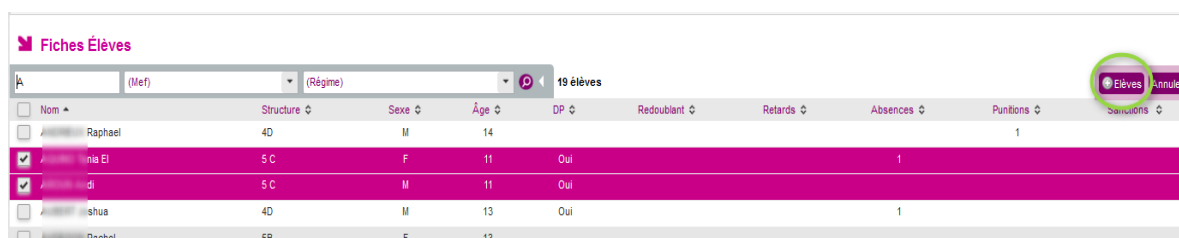
a- L'enseignant n'a accès au groupe que si la structure (division est sélectionnée).



b- L'enseignant peut ajouter des élèves à l'appel en cours de saisie en cliquant sur le bouton .



Les élèves sélectionnés dans l'écran affiché sont alors ajoutés à la liste des élèves de l'appel en cours. La liste est à nouveau triée par ordre alphabétique.



c- Dans l'onglet « Appel », l'enseignant n'est pas limité aux structures et élèves en face de ses services.

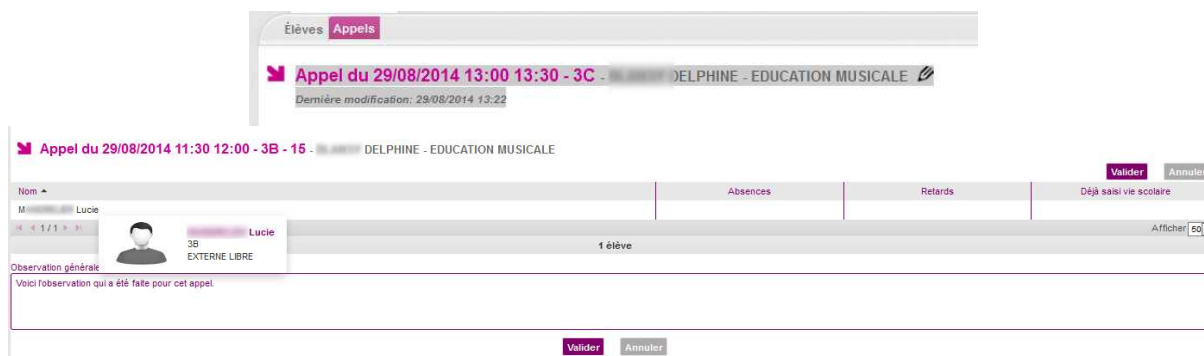
d- La saisie d'un appel est une fonctionnalité réservée aux enseignants et sur le jour en cours (un appel ne peut pas être effectué par les profils « ADMIN », « VIESCOLAIRE » ou « SAISIE »).

Consulter un appel saisi :

L'enseignant a un droit en lecture seule sur l'appel.

Il visualise la liste des élèves associés à l'appel.

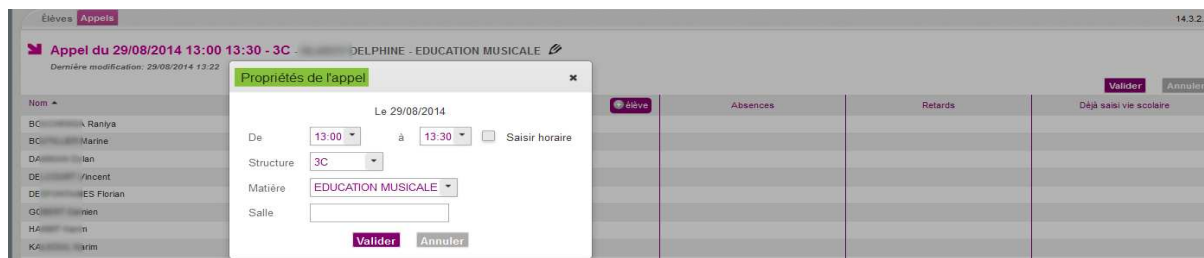
Le bandeau contient la date, l'heure, la matière du cours, la structure, le nom de l'enseignant ainsi que la salle.



En cliquant sur le bouton « Annuler » l'enseignant revient sur la liste de ces appels.

Modifier un appel saisi :

L'enseignant peut modifier les caractéristiques de l'appel en cliquant sur le bandeau des caractéristiques de l'appel.

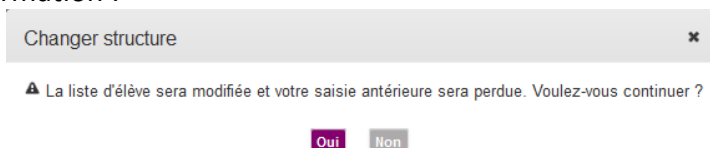


Les attributs de l'appel sont alors éditables et l'utilisateur peut :

- ✓ Modifier l'heure de début et de fin de l'appel ;
- ✓ Modifier la division, puis éventuellement le groupe associé ;
- ✓ Modifier la salle (à partir d'une liste, cas emploi du temps) ou la saisit ;
- ✓ Modifier la matière parmi les matières qu'il enseigne.

Points importants :


- En cas de modification de la structure ou du groupe, la saisie de l'appel est supprimée après un message de confirmation :



- L'enseignant ne peut modifier que les appels qu'il **a lui-même créé** ;
- L'enseignant ne peut pas modifier un appel **trop loin dans le passé (délai paramétrable par le chef d'établissement. Il est, par défaut, d'1 heure)** ;
- Un enseignant peut modifier un appel (propriétés et évènements) **uniquement** si aucun des évènements de l'appel **n'a été validé par la vie scolaire** ;
- Le champ « Observation générale » est toutefois **modifiable sur le jour** en cours, sans contrainte d'heure ni d'action de validation par la vie scolaire.

- L'enseignant et le jour ne sont pas modifiables.

Supprimer un appel saisi :

Depuis la liste des appels, l'enseignant clique sur le bouton « supprimer » en face d'un appel « saisi ». 



L'appel est supprimé après confirmation de la suppression par l'enseignant.

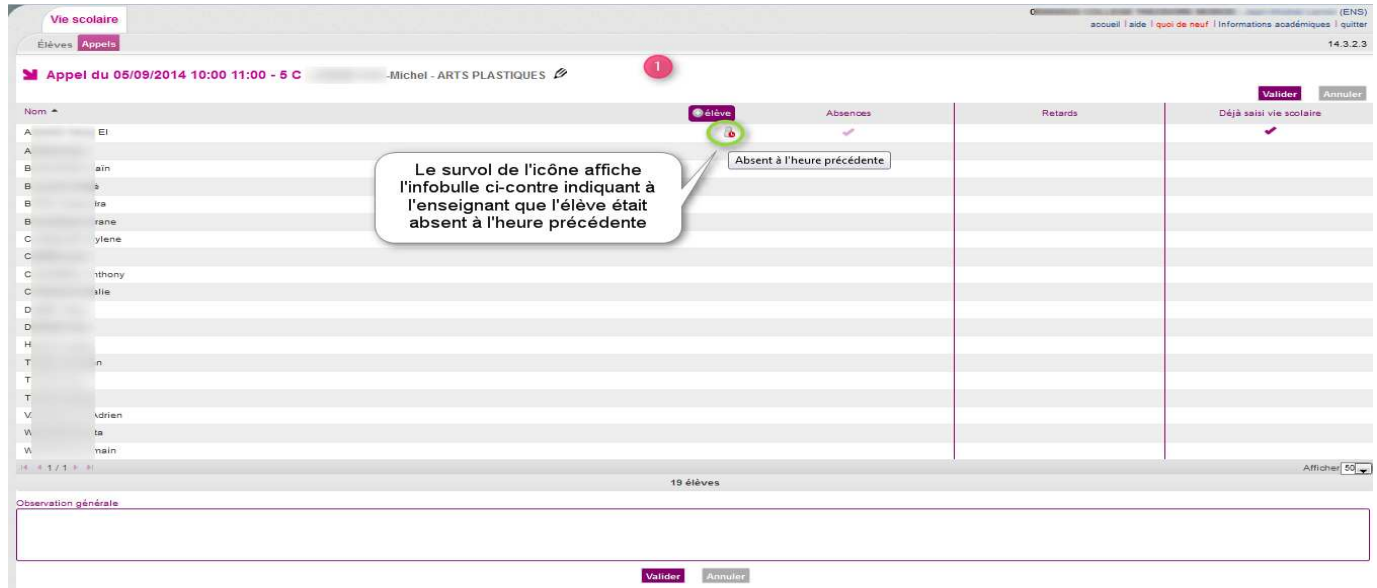


- **Saisie d'une absence/retard**

Après avoir saisi les critères (heure et structure), et/ou cliquer sur ajout d'appel (modification appel), l'enseignant peut commencer la saisie (absence/retard).



L'écran suivant avec la liste des élèves de la structure sélectionnée est alors affiché.



Vie scolaire

Éléves Appels

Appel du 05/09/2014 10:00 11:00 - 5 C - Michel - ARTS PLASTIQUES

Nom	élève	Absences	Retards	Déjà saisi vie scolaire
A El		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
A				
B ain				
B s				
B ira				
B rane				
C ylene				
C				
C thony				
C tie				
D				
D				
H				
T n				
T				
T				
V adrien				
W ta				
W main				

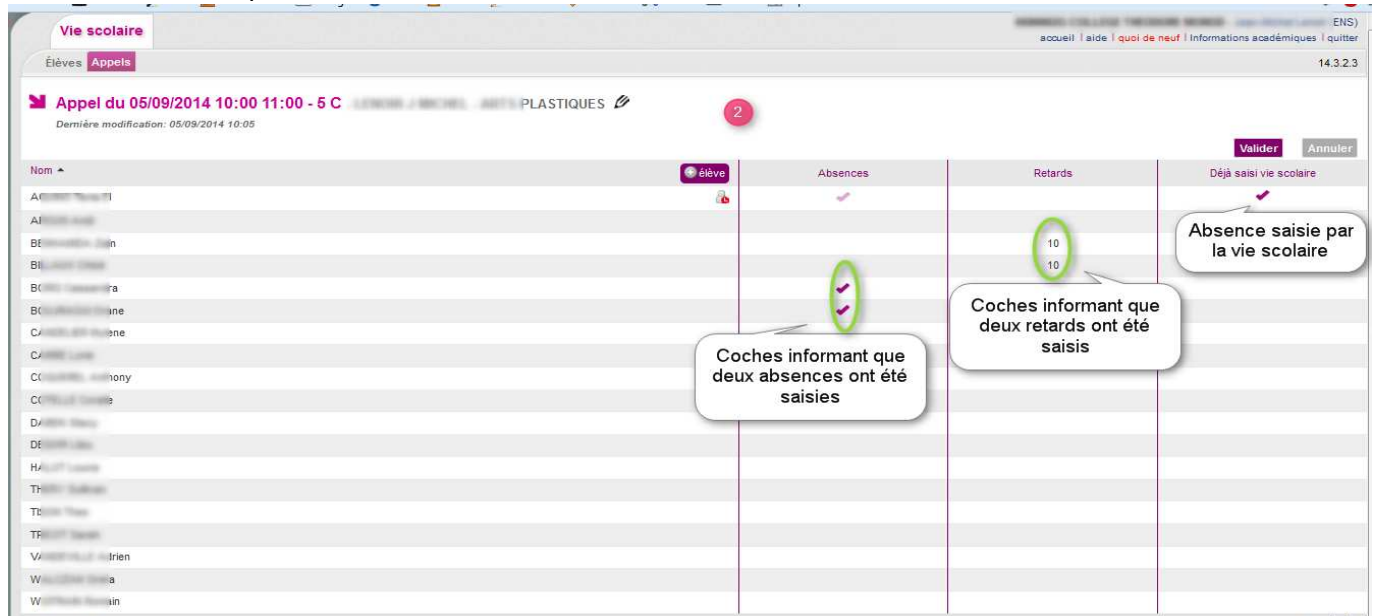
19 élèves

Observation générale

Valider Annuler

Le survol de l'icône affiche l'infobulle ci-contre indiquant à l'enseignant que l'élève était absent à l'heure précédente.

Et un simple clic avec la souris dans la colonne correspondant à l'événement (Absences, Retards) en face du nom de l'élève permet la saisie de l'événement.



Vie scolaire

Éléves Appels

Appel du 05/09/2014 10:00 11:00 - 5 C - Michel - ARTS PLASTIQUES

Dernière modification: 05/09/2014 10:05

Nom	élève	Absences	Retards	Déjà saisi vie scolaire
A El		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
A				
B ain			10	
B ira			10	
B rane				
C ylene				
C				
C thony				
C tie				
D				
D				
H				
T n				
T				
T				
V adrien				
W ta				
W main				

19 élèves

Observation générale

Valider Annuler

Coches informant que deux absences ont été saisies

Coches informant que deux retards ont été saisis

Absence saisie par la vie scolaire

Une «Observation générale» permet à l'enseignant de saisir, s'il le souhaite, une observation pour la saisie.

Observation générale

Valider Annuler

Ce champ est toutefois modifiable sur le jour en cours, sans contrainte d'heure, ni suite à une action de validation des événements «enseignant» par la vie scolaire.

Le bouton **Valider**, permet de valider les saisies.