GFC PRELEVEMENT SEPA

Manuel d'installation monoposte
Mise à jour - prélèvement SEPA 2013

VERSION	DATE
ADMIN V 13.9	26/11/2013
CGENE V 11.10	26/11/2013

SOMMAIRE

1 AVERTISSEMENTS....3
2 SAUVEGARDES ET RESTAURATIONS....3
3 PREALABLES A L'INSTALLATION....3
3.1. CONFIGURATION PRECONISEE....3
3.2. VERSION DE LA PROCEDURE D'INSTALLATION....3
4 INSTALLATION....4
4.1. ACTIONS....4
4.2. VERSIONS INSTALLEES....6
5 APRES INSTALLATION DE LA MISE A JOUR....7
5.1. LANCEUR....7
5.2. PREMIER ACCES....7
5.3. MISE A JOUR DE LA BASE DE DONNEES....8
6 ACCES A L'OUTIL DE GESTION DE BASE DE DONNEES :....13

1 AVERTISSEMENTS

Ce fichier exécutable effectue l'installation de la mise à jour de GFC Prélèvement SEPA.

Versions

Il faut **IMPERATIVEMENT** avoir effectué la mise à jour de GFC Mai avant d'installer la mise à jour Prélèvement SEPA.

Un message bloquant « ***CETTE MISE A JOUR NE CONCERNE QUE LA COMPTABILITE GENERALE*** » s'affichera si votre base n'a pas travaillé en Comptabilité générale.

2 SAUVEGARDES ET RESTAURATIONS

Sauvegardes

- Les accès aux sauvegardes, restaurations et historiques sont inclus dans l'outil **BD_GFC**.
-

IL EST IMPERATIF DE SAUVEGARDER VOTRE BASE AVANT INSTALLATION DE LA MISE A JOUR

- Après avoir initialisée la base en début d'année et une fois que vous aurez commencé à travailler, nous vous conseillons de **SAUVEGARDER** le plus **SOUVENT** et le plus **REGULIEREMENT** possible.

3 PRÉALABLES À L'INSTALLATION

3.1. CONFIGURATION PRECONISEE

Installation sous Vista ou Windows 7

L'installation sous Vista ou Windows 7 nécessite une configuration particulière du poste :

- Installation en tant qu'administrateur du poste
- Compatibilité Windows SP3
- Implantation de fichiers afin d'avoir accès aux fichiers d'aide en ligne.

3.2. VERSION DE LA PROCÉDURE D'INSTALLATION

La version de la procédure d'installation est **3.0.1.**

4 INSTALLATION

4.1. ACTIONS

1 LANCER L'EXECUTABLE.

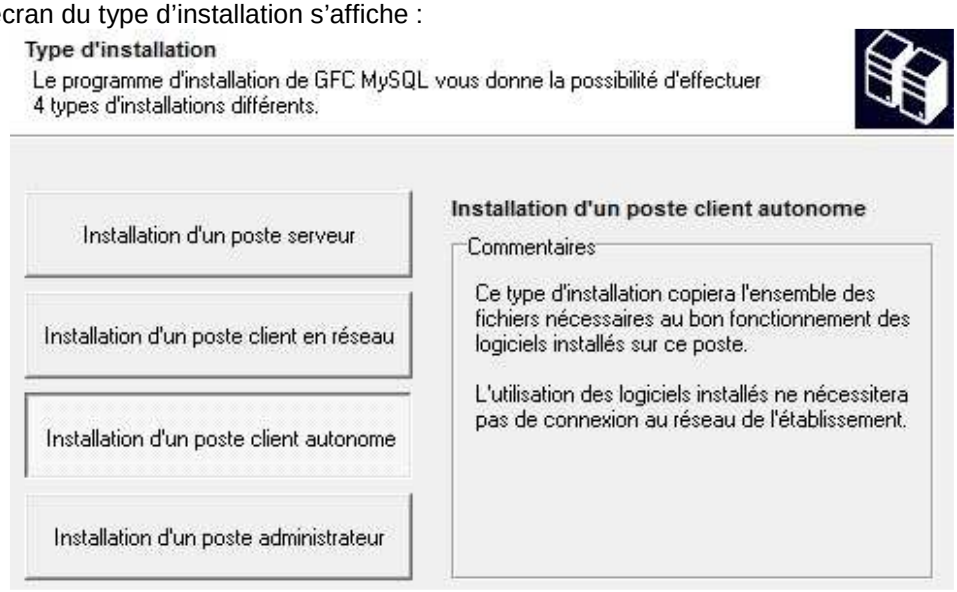
Si vous lancez l'exécutable, le ficher se décompacte.

Copie écran

2 CLIQUER SUR « SUIVANT »

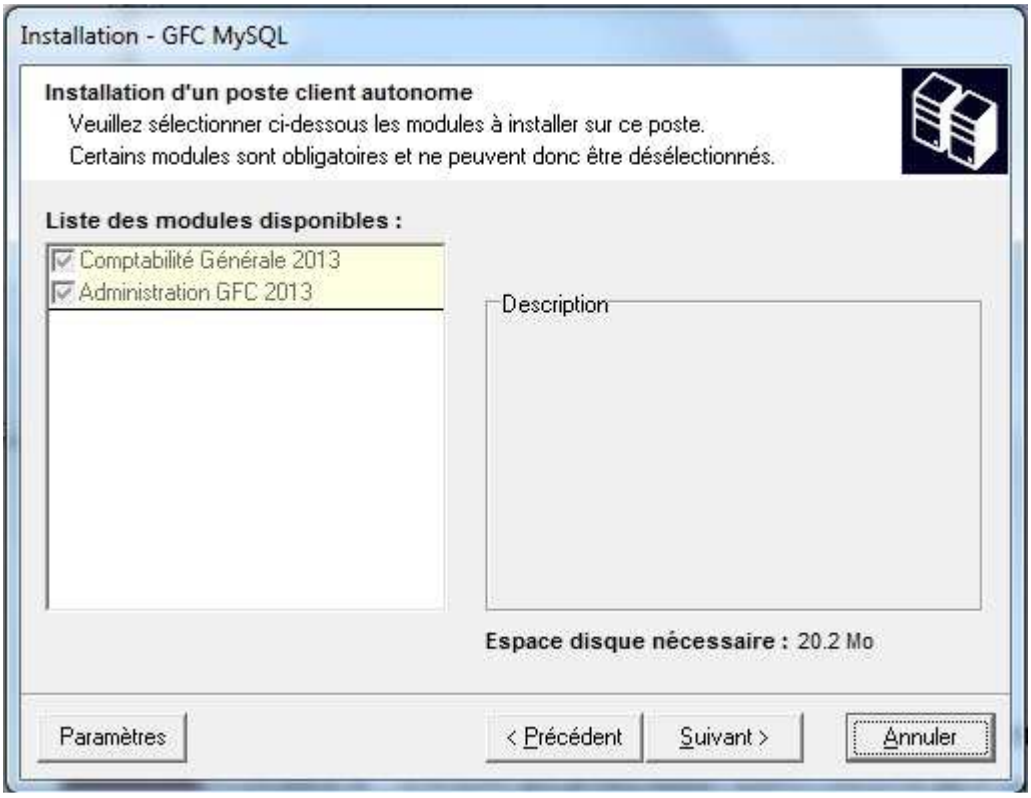
L'écran du type d'installation s'affiche :

Copie écran



3 CLIQUER SUR « OK »
La liste des modules disponibles pour l'installation s'affiche :

Copie écran

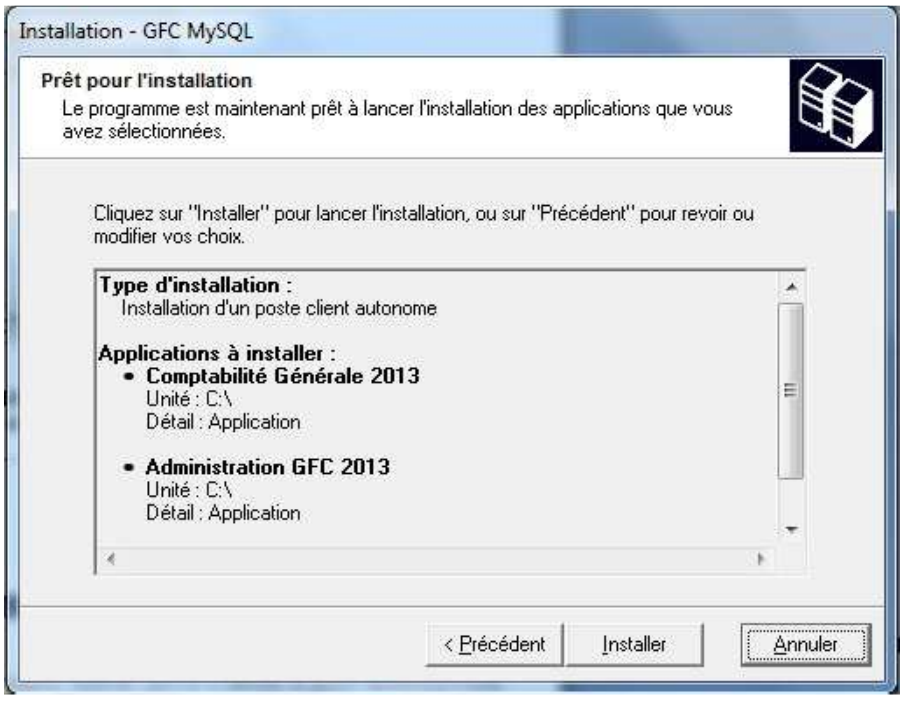


Sont pré-cochés : Comptabilité Générale et Administration GFC.

4 CLIQUER SUR « SUIVANT» POUR DEMARRER L'INSTALLATION DE LA MISE A JOUR

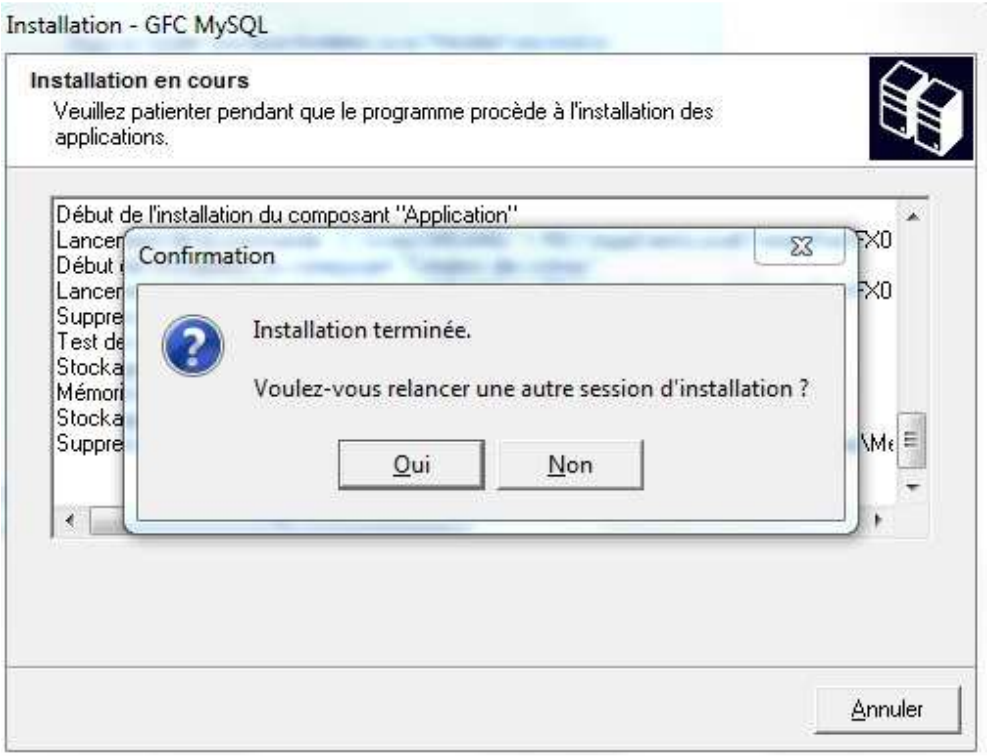
L'écran suivant affiche les éléments à installer :

Copie écran



5 CLIQUEZ SUR INSTALLER POUR COMMENCER L'INSTALLATION
Lorsque l'installation est terminée, le message de confirmation apparaît.

Copie écran



6 CLIQUEZ SUR « NON » POUR FINIR L'INSTALLATION.

4.2. VERSIONS INSTALLÉES

Après l'installation, les versions des modules GFC sont les suivantes :

- Comptabilité Générale V 11.10 du 26/11/2013
- Administration V13.9 du 26/11/2013

5 APRÈS INSTALLATION DE LA MISE A JOUR

5.1. LANCEUR

Si votre poste de travail est sous SEVEN

Il est indispensable de cocher le mode « compatibilité Windows XP SP3 » pour l'icône GFC ainsi que l'exécution du programme en tant qu'administrateur. (Clic droit souris puis sélection de l'onglet compatibilité et modifier les paramètres pour tous les utilisateurs.)

Double cliquer sur l'icône GFC sur le bureau. Le lanceur GFC s'ouvre :

Copie écran

5.2. PREMIER ACCÈS

Il n'est pas possible d'entrer dans un module GFC 2013 SEPA (autre que le module administration) sans avoir au préalable mis à jour la base de données. En effet, si l'on veut entrer dans un module de l'exercice en cours (autre que le module administration), le message d'avertissement suivant s'affiche :

Copie écran

5.3. MISE A JOUR DE LA BASE DE DONNEES

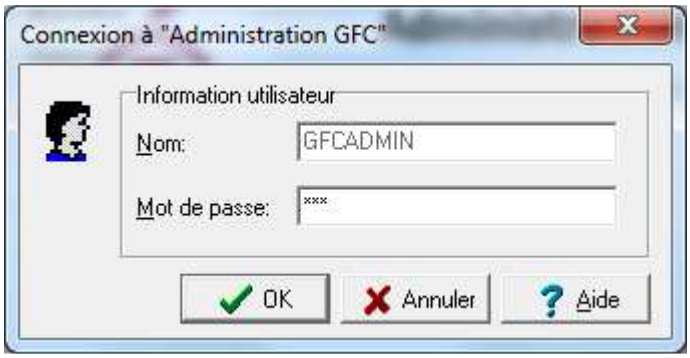
Pour mettre à jour la base de données, il faut tout d'abord lancer GFC à l'aide de l'icône présente sur le bureau.

1 SELECTIONNER LE MODULE ADMINISTRATION DE L'EXERCICE EN COURS PUIS CLIQUER SUR LE BOUTON « LANCER » :

Copie écran

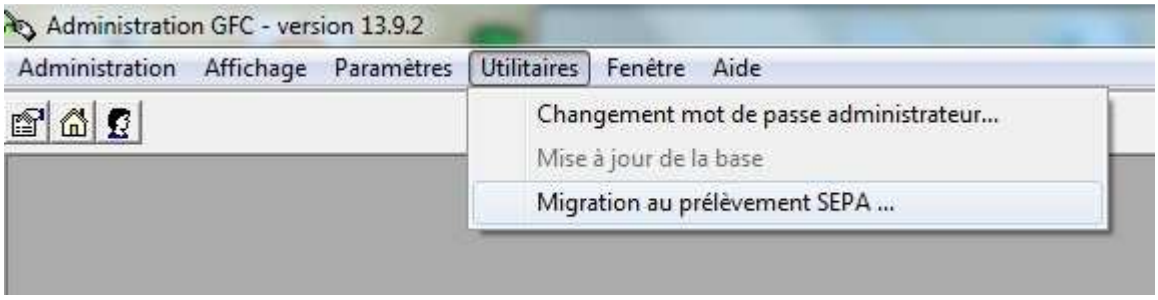
2 SAISIR LE MOT DE PASSE ET CLIQUER SUR LE BOUTON OK :

Copie écran



3 DANS LE MENU « UTILITAIRES », SELECTIONNER « MIGRATION AU PRELEVEMENT SEPA… » :

Copie écran



Date de travail conseillée

Il est conseillé de travailler au moins 7 jours ouvrés Banque de France avant le 1er prélèvement SEPA.

Deux cas se présentent

- Votre base n'utilise pas encore le prélèvement automatique
- Votre base utilisait déjà le prélèvement automatique.

4 DANS LE CAS OU VOTRE BASE N'UTILISE PAS ENCORE LE PRELEVEMENT AUTOMATIQUE, UN SIMPLE MESSAGE DE CONFIRMATION S'AFFICHE :

Copie écran

4' DANS LE CAS OU VOTRE BASE UTILISE LE PRELEVEMENT AUTOMATIQUE, UN ASSISTANT DE MIGRATION S'OUVRE :

Copie écran

5 CLIQUER SUR SUIVANT, LA LISTE DES ETABLISSEMENTS A MIGRER S'AFFICHE.
CLIQUER DROIT SUR UNE LIGNE D'ETABLISSEMENT, SELECTIONNER « MODIFIER… » :

Copie écran

La fenêtre de migration de l'établissement sélectionné s'affiche.

6 SAISIR SON « IDENTIFIANT CREANCIER SEPA » (ICS) ET LA DATE DE MIGRATION EFFECTIVE.
CLIQUER SUR OK.

Copie écran

7 SAISIR LES INFORMATIONS ICS POUR TOUS LES ETABLISSEMENTS A MIGRER, PUIS CLIQUER SUR « SUIVANT » :

Copie écran

8 LA MIGRATION DES DONNEES SE LANCE :

Copie écran

9 LA MIGRATION FINIE, CLIQUER SUR SUIVANT. UNE FENETRE D'EDITION DE LETTRES D'INFORMATION AUX DEBITEURS S'AFFICHE :

Copie écran

Attention au nombre de lettres éditées

Lors de cette édition, il est produit autant de lettre que de débiteurs à informer.

10 UNE FOIS LES LETTRES D'INFORMATION IMPRIMEE, CLIQUER SUR « TERMINER » POUR VALIDER LA MIGRATION.
Un message de confirmation de la migration s'affiche :
« LA MIGRATION AUX NORMES SEPA DU PRELEVEMENT AUTOMATIQUE A ETE CORRECTEMENT EFFECTUEE. »

6 ACCÈS À L'OUTIL DE GESTION DE BASE DE DONNÉES :

Sauvegardez **le plus souvent** et **le plus régulièrement possible** via l'outil de gestion de base de données.

Le fichier de sauvegarde

Lorsque vous avez fait une sauvegarde, dans le répertoire où vous avez placé cette sauvegarde, le résultat est stocké sous forme de fichier.
Le nom de la sauvegarde est composée de :

- Une lettre : « C » pour la base GFC exercice 2013
- L'année d'exercice sur 2 chiffres
- Le caractère « _ »
- La date de sauvegarde sous format AAAAMMJJ
- Le caractère « _ »
- L'heure de sauvegarde sous forme HHMMSS
- L'extension de fichier est « mbk ».

Exemple : sauvegarde d'une base 2013, effectuée le 05/10/2013 à 18h 25 mns 05secondes
C13_20131005_182505.mbk