



# ENGAGEMENTS ET LIQUIDATIONS





# SOMMAIRE

<b>1 ENGAGEMENTS</b>	<b>3</b>
<b>2 LIQUIDATIONS</b>	<b>4</b>
2.1. LIQUIDATION SUR ENGAGEMENT (DEPENSES)	4
2.2. LIQUIDATION DE RECETTES	6





## 1

## ENGAGEMENTS

La fenêtre de création d'engagement se présente comme suit :

Copie écran

**Création d'un engagement**

Numéro : 000001

Fournisseur  
Code : 00000A Raison sociale : DIVERS CREANCIERS

Engagement  
Montant : 1 500.00  Marché

Référence :

Imputation budgétaire

Service	Domaine	Activité	Montant	Disponible
ALO	FOURNI	QADMINIS	150.00	9 500.00
ALO	ASSURA	QMAIF	700.00	6 000.00
ALO	COMMUN	QAFFRANCH	650.00	16 500.00
			Total	1 500.00

OK Annuler Aide

La saisie du Compte ne s'effectuant qu'en liquidation, vous n'avez à saisir que les Service, Domaines et Activités de vos lignes d'imputation budgétaire.

Dans l'encart de l'Imputation budgétaire, faite un clic droit/Ajouter.

Copie écran

Imputation budgétaire

Service	Domaine	Activité	Montant	Disponible
ALO	ASSURA	QMAIF	700.00	6 000.00
ALO	COMMUN	QAFFRANCH	650.00	16 500.00
ALO	FOURNI	QADMINIS	150.00	9 500.00
			Total	1 500.00

Ajouter... Ins  
Modifier...  
Supprimer Suppr  
Visualiser...

La fenêtre de création d'une ligne d'imputation budgétaire s'ouvre.

Copie écran

**Création d'une ligne d'imputation budgétaire**

Imputation

Service : ALO - Administration et logistique

Domaine : COMMUN - COMMUNICATION

Activité : QAFFRANCH - AFFRANCHISSEMENT

Montant : 650.00

Disponible

363 772.00

30 500.00

16 500.00

Appliquer OK Annuler Aide

L'activation de cette flèche permet l'affichage de l'ensemble des lignes ouvertes au budget- services- domaines- activités.

1

Sélectionner un service. Il restera le même pour cet engagement.





2 Sélectionner les Domaines, les Activités, puis saisir le montant à imputer.

Les montants disponibles par 'Service', 'Domaine' et 'Activité' apparaissent dans l'encart de droite.

3 Cliquer sur 'Appliquer' pour continuer la saisie des lignes d'imputation budgétaire et 'Ok' pour valider la saisie. Cliquer à nouveau sur 'Ok' pour valider l'engagement.

Le montant d'engagement doit être égal au total des lignes d'imputation budgétaire.

## 2 LIQUIDATIONS

### 2.1. LIQUIDATION SUR ENGAGEMENT (DÉPENSES)

Les liquidations sont imputées sur un seul Service, un ou plusieurs Domaines, une ou plusieurs Activités et un seul Compte.

La fenêtre de création d'une liquidation se présente comme suit :

Copie écran

Tant qu'un Compte n'aura pas été saisi, les options 'Ajouter' et 'Modifier' resteront grisées. Vous devrez en saisir un avant tout ajout, modification et ventilation des lignes d'imputation budgétaire.

Copie écran

Service	Domaine	Activité	Compte	Montant	Disponible
ALO	ASSURA	OMAIF		00.00	
ALO	COMMUN	QAFFRANCH		50.00	
ALO	FOURNI	QADMINIS		500.00	

1 Cliquer droit sur une ligne d'imputation budgétaire, choisir 'modifier compte...'





2

Choisir un Compte dans le menu déroulant.

Copie écran

Modification du compte des lignes d'imputation

Compte

- 6011-Achat de denrées
- 6013-Achat de matières d'oeuvre
- 6021-Matières consommables
- 6022-Fournitures consommables
- 6028-Achat autres approv.stockés
- 6061-Fourn.non stocka.(eau/énergie)
- 6062-Manuels scolaires
- 6063-Fournit.petit mat.entretien

3

Cliquer sur « ok »

Le Compte choisi sera le même pour toutes les lignes d'imputation budgétaire.

Copie écran

Montant   Marché

Pièces jointes

Référence

Commentaire

Tiers

Liquidation  Totale  Partielle

Imputation budgétaire

Service	Domaine	Activité	Compte	Montant	Disponible
ALO	ASSURA	QMAIF	6011	700.00	5 300.00
ALO	COMMUN	QAFFRANCH	6011	650.00	15 850.00
ALO	FOURNI	QADMINIS	6011	150.00	9 350.00
				Total	1 500.00 (2)

Pour valider votre liquidation, le montant à liquider (1) doit être égal au total des lignes d'imputation budgétaire (2).

Copie écran

Montant   Marché

Pièces jointes

Référence

Commentaire

Tiers

Liquidation  Totale  Partielle

Imputation budgétaire

Service	Domaine	Activité	Compte	Montant	Disponible
ALO	ASSURA	QMAIF	6011	700.00	5 300.00
ALO	COMMUN	QAFFRANCH	6011	650.00	15 850.00
ALO	FOURNI	QADMINIS	6011	150.00	9 350.00
				Total	1 500.00

Lors d'une liquidation, il arrive que le montant à liquider soit différent du montant engagé. C'est ce montant qui doit être réparti entre les lignes d'imputation budgétaire. Les montants apparaissant dans ces lignes étant ceux saisis lors de l'engagement, il faudra les modifier pour que leur total soit égal au montant à liquider.





Copie écran

Service	Domaine	Activité	Compte	Montant	Disponible
ALO	ASSURA	0MAIF	6011	700.00	
ALO	COMMUN	0AFFRANCH	6011	650.00	
ALO	FOURNI	0ADMINIS	6011	150.00	
Total					1 500.00

Pour modifier le montant attribué à une ligne d'imputation budgétaire, cliquer droit sur les lignes d'imputation budgétaire, puis cliquer sur 'Modifier...'

Copie écran

Montant	Disponible
700.00	5 300.00
650.00	15 850.00
150.00	9 350.00
<b>Total</b>	<b>1 500.00</b>

  

Montant	Disponible
70.00	5 300.00
65.00	15 850.00
15.00	9 350.00
<b>Total</b>	<b>150.00</b>

Le total change à mesure que l'on modifie les montants attribués à chaque ligne d'imputation budgétaire.

Une fois que le total des lignes est égal au montant à liquider, vous pourrez valider votre liquidation.

## 2.2. LIQUIDATION DE RECETTES

En 2013, à la création d'une recette interne, on ne pouvait saisir qu'une seule ligne d'imputation par recette.

Copie écran

Création d'une recette

Débiteur:

---

Imputation

Service:

Domaine:

Activité:

Compte:

Montant:

Pièces jointes:

Référence:

Commentaire:

A recouvrer



