



**GOSPEL**

**GUIDE UTILISATEUR GOSPEL  
GESTION DES STRUCTURES**

Version N°

Date Version

Version 1.25

Octobre 2008





**GOSPEL**

**GUIDE UTILISATEUR GOSPEL  
GESTION DES STRUCTURES**

Version N°

Date Version

Version 1.25

Octobre 2008

	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL GESTION DES STRUCTURES</b>
	Version N°	Date Version	
	Version 1.25	Octobre 2008	

***La validité des informations contenues dans ce document se limite à la version GOSPEL 1.25***

## SOMMAIRE

<b>1.</b>	<b>SAISIE DES INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES .....</b>	<b>4</b>
1.1.	INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES .....	4
1.2.	DEFINITION D'UN ETABLISSEMENT.....	6
1.3.	ORGANISATION DES ETABLISSEMENTS .....	14
<b>2.</b>	<b>INTERFACE BCE / GOSPEL : IMPORTATION DES DONNEES DEPUIS BCE .....</b>	<b>16</b>
<b>3.</b>	<b>VISITE GUIDEE .....</b>	<b>18</b>
3.1.	SAISIE DES INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES : OPTIONS DE PAIE ET LIBELLES EV .....	18
3.2.	SAISIE DES LIENS FONCTIONNELS.....	20
3.3.	CONSULTATION DES ARBORESCENCES ET TABLES CONDENSEES.....	22
<b>4.</b>	<b>EXERCICES .....</b>	<b>23</b>

	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL</b> <b>GESTION DES STRUCTURES</b>
	Version N°	Date Version	
	Version 1.25	Octobre 2008	

## 1. SAISIE DES INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

### 1.1. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

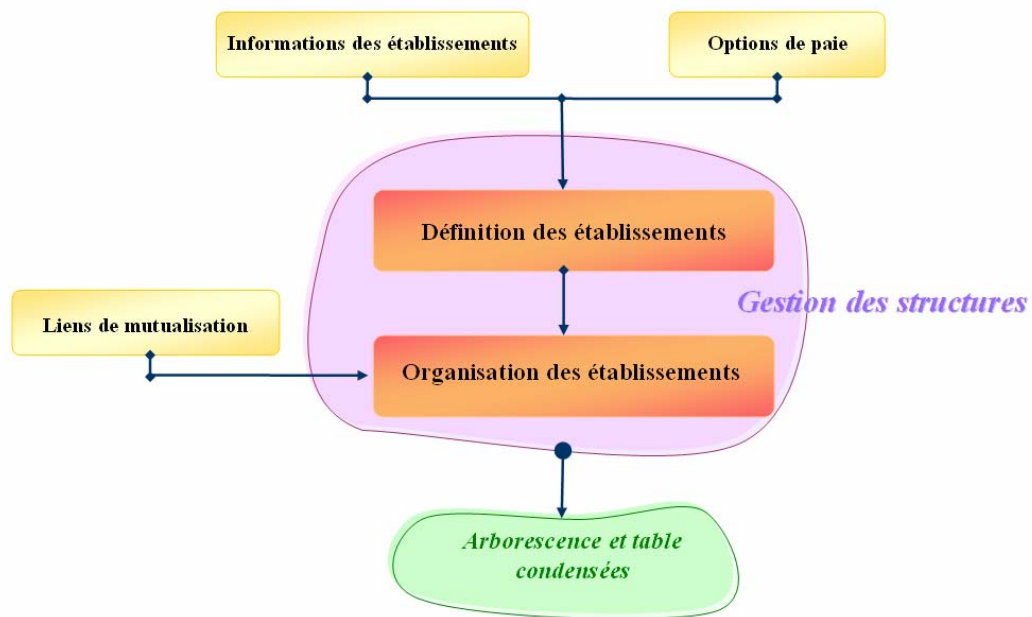
La gestion des établissements concerne :

- La définition de chaque établissement via les informations contenues dans son dossier.
- L'organisation des établissements dans une structure hiérarchique avec des liens de mutualisation.

On peut accéder au dossier d'un établissement ainsi qu'à la structure hiérarchique dans laquelle il se trouve via les pages Web.

## Organigramme

- Processus et informations nécessaires au paramétrage de l'arborescence



	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL</b> <b>GESTION DES STRUCTURES</b>
	Version N°	Date Version	
	Version 1.25	Octobre 2008	

## 1.2. DEFINITION D'UN ETABLISSEMENT

Chaque dossier d'un établissement contient des informations telles que :

- L'Identification de l'établissement (nom, adresse, numéro de téléphone, identité bancaire de l'établissement ...),
- Les *Options* qui regroupent des informations concernant l'URSSAF, les ASSEDIC, les informations DADS-U ...
- Des Éléments de paie fixes collectifs,
- Le Paramétrage comptable,
- La Taxe sur salaire,
- Des Options de paie et des Libellés EV.

Les établissements préexistent dans GOSPEL mais les informations sont incomplètes et doivent être modifiées ou corrigées au démarrage de l'établissement. En particulier toutes les informations qui ont une incidence en paie doivent être impérativement saisies.

## Définition d'un établissement

### ■ Informations à saisir dans le dossier de l'établissement

- ▼ Gestion des structures
  - ▼ Définition d'un établissement
    - Identification de l'établissement
    - Options
    - Options de paie
    - Eléments fixes collectifs
    - Paramétrage comptable
    - Taxe sur salaires
  - ▼ Organisation des établissements
    - Identification
    - Arborescence et tables condensées

□ Les informations provenant de la BCE se situent au niveau de la page :  
*Identification de l'établissement*

- Informations à saisir dans GOSPEL :
- Options
  - Options de paie et libellés des Eléments Variables
  - Eléments fixes collectifs
  - Paramétrage comptable
  - Taxe sur salaire



	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL</b> <b>GESTION DES STRUCTURES</b>
	Version N°	Date Version	
Version 1.25	Octobre 2008		

Certaines informations sont de niveau « établissement ordonnateur », d'autres sont de niveau « établissement employeur »

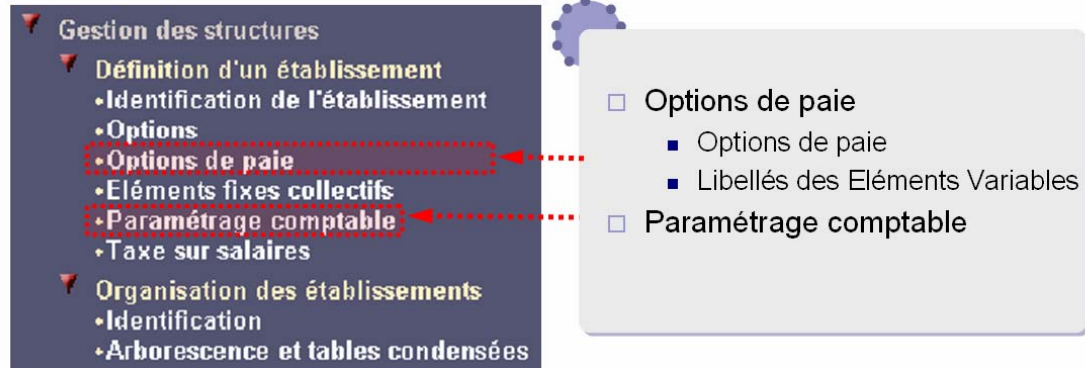
Les établissements Ordonnateurs pourront se substituer aux établissements employeurs de leur mutualisation pour saisir ou modifier les informations de niveau employeur :

	NIVEAU EMPLOYEUR	NIVEAU ORDONNATEUR
Identification de l'établissement	X	X
Options (assedic, cnasea, dadsu, ducs, urssaf)	X	X
Options de paie (témoin d'arrondi,..)		X
Eléments fixes collectifs (taxe transport, accidents du travail, FNAL, handicapés)	X	X
Paramétrage comptable		X
Taxe sur salaire	X	X



## Définition d'un établissement

- Informations à saisir par l'établissement Ordonnateur



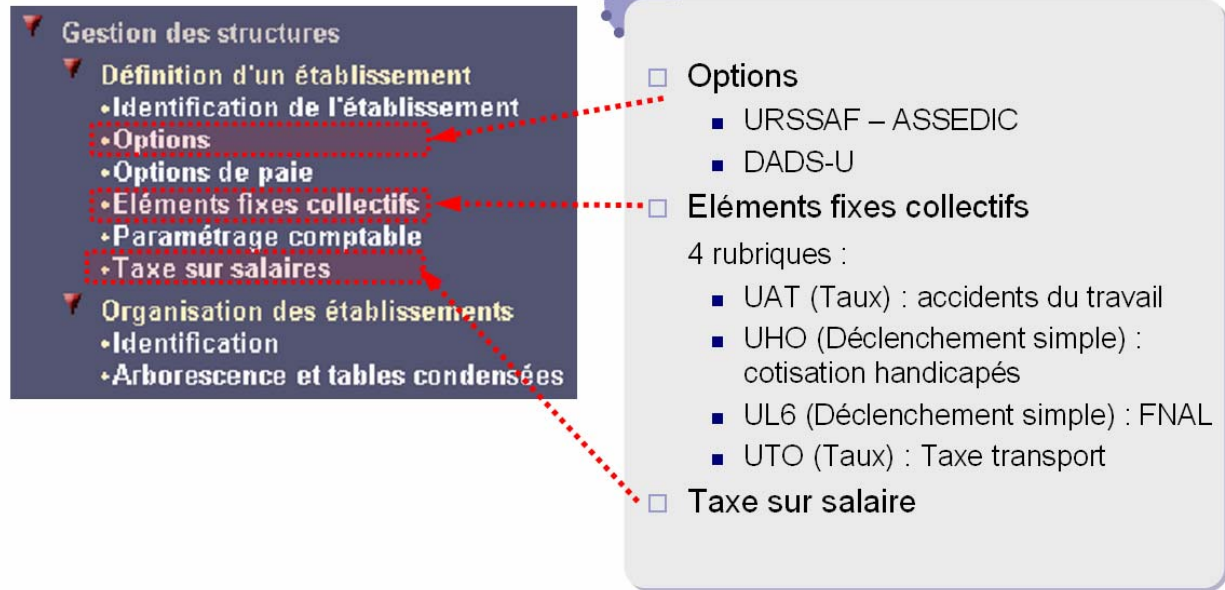
	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL</b> <b>GESTION DES STRUCTURES</b>
Version 1.25		Octobre 2008	

Les Eléments fixes collectifs peuvent être de 4 types :

- UAT (Accident du travail) dans ce cas il faudra saisir un taux,
- UHO (Handicape) dans ce cas il faudra saisir un déclenchement simple,
- UL6 (Fnal - complément) dans ce cas il faudra saisir un déclenchement simple,
- UTO (Taxe de transport) dans ce cas il faudra saisir un taux.

## Définition d'un établissement

### ■ Informations à saisir par l'établissement Employeur



	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL GESTION DES STRUCTURES</b>
	Version N°	Date Version	
	Version 1.25	Octobre 2008	

Chaque gestionnaire s'occupe pour son propre établissement des informations contenues dans la page *Identification de l'établissement*.

## Définition d'un établissement

### ■ Identification de l'établissement

- ▼ Gestion des structures
  - ▼ Définition d'un établissement
    - **Identification de l'établissement**
    - Options
    - Options de paie
    - Eléments fixes collectifs
    - Paramétrage comptable
    - Taxe sur salaires
  - ▼ Organisation des établissements
    - Identification
    - Arborescence et tables condensées

Chaque gestionnaire s'occupe pour son propre établissement des informations contenues dans la pages *Identification de l'établissement*.



	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL GESTION DES STRUCTURES</b>
	Version N°	Date Version	
	Version 1.25	Octobre 2008	

### 1.3. ORGANISATION DES ETABLISSEMENTS

Cette fonctionnalité permet de définir pour chaque établissement :

- les contrats qu'il gère,
- ses établissements ordonnateur et payeur.

Cette fonctionnalité permet aussi de définir les liens de mutualisation entre établissements.

Les informations associées à chaque établissement sont :

- Un statut, qui correspond à l'état d'activité ou d'inactivité de l'établissement.
- Une date d'effet.
- Un établissement juridique.
- Des établissements administratifs.
- Des liens de mutualisation.

Les informations concernant le statut, l'établissement juridique, les établissements administratifs rattachés sont présentes à la fois dans la base de données de BCE et dans celle de GOSPEL. Ces informations ne doivent pas être modifiées dans GOSPEL.

Les liens de mutualisation de chaque établissement ne sont stockés que dans la base de données de GOSPEL.

**Ces liens seront donc à créer manuellement dans GOSPEL pour chaque nouvel établissement. La saisie de ces liens sera effectuée par l'établissement Ordonnateur.**



Après la saisie des liens de mutualisation, il est nécessaire d'attendre la fin de la demi-journée que le batch soit mis à jour et que les liens soient créés.



La reprise initialise les liens de mutualisation.

## Organisation des établissements

- ▼ **Gestion des structures**
  - ▼ **Définition d'un établissement**
    - Identification de l'établissement
    - Options
    - Options de paie
    - Eléments fixes collectifs
    - Paramétrage comptable
    - Taxe sur salaires
  - ▼ **Organisation des établissements**
    - Identification
    - Arborescence et tables condensées

- Informations présentes dans BCE et GOSPEL :
  - Statut
  - Date d'effet
  - Etablissement juridique
  - Etablissements administratif rattachés
- Informations à saisir dans GOSPEL :
  - Liens de mutualisation  
Saisis par l'Ordonnateur pour l'employeur




	<b>GOSPEL</b>		<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL GESTION DES STRUCTURES</b>
	Version N°	Date Version	
	Version 1.25	Octobre 2008	

## 2. INTERFACE BCE / GOSPEL : IMPORTATION DES DONNEES DEPUIS BCE


Les logiciels BCE et GOSPEL sont interfacés ensemble de sorte que la création d'un établissement dans le logiciel BCE entraîne la création automatique du même établissement dans le logiciel GOSPEL.

Pour créer un nouvel établissement il existe deux procédures :

- Création de l'établissement dans BCE ce qui crée automatiquement l'établissement dans la base de données de GOSPEL.

	<b>Les informations de paie et les liens fonctionnels de l'établissement ne sont pas présents dans BCE. Il est donc nécessaire de les saisir directement dans GOSPEL.</b>
---	---

- Création directe et manuelle de l'établissement dans GOSPEL.

	<b>La procédure manuelle de création d'un établissement dans GOSPEL doit faire l'objet d'une demande.</b>
--	---

Les données de GOSPEL sont automatiquement mises à jour à partir des données sur les établissements de BCE.

La modification des données de GOSPEL par les utilisateurs n'entraîne pas la mise à jour des données de BCE.

Une éventuelle modification d'un libellé ou de l'adresse d'un établissement dans GOSPEL entraîne automatiquement l'arrêt de la synchronisation entre la donnée de GOSPEL et la donnée de BCE, la nouvelle information saisie dans GOSPEL devient l'information de référence pour le champ modifié.



## Interface entre BCE – GOSPEL



Les données de GOSPEL sont mises à jour automatiquement à partir des données de BCE et une modification dans BCE entraîne la modification dans GOSPEL

**Mais** la modification d'un *Libellé* ou d'une *Adresse* dans GOSPEL arrête la synchronisation de ce champ avec l'information contenu dans BCE



Une modification des données de GOSPEL n'entraîne pas de modification des données de BCE

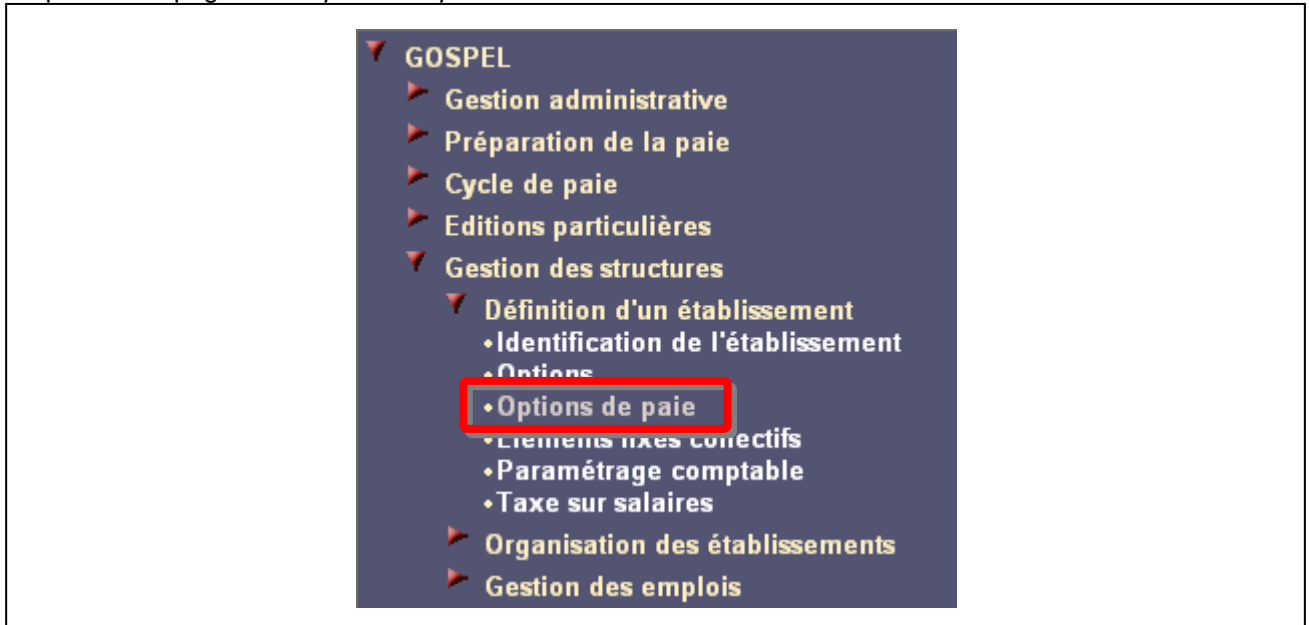
**Donc** : la modification d'un *Libellé* ou d'une *Adresse* dans GOSPEL arrête la synchronisation de ce champ avec l'information contenu dans BCE



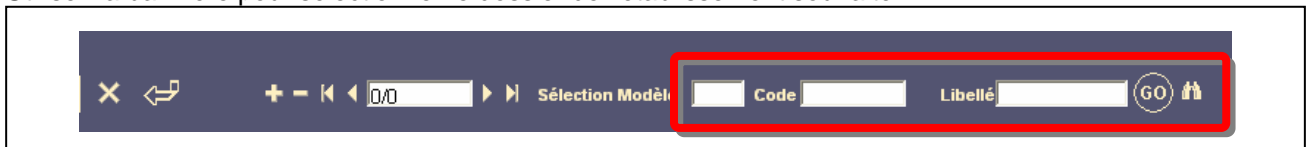
### 3. VISITE GUIDEE

#### 3.1. SAISIE DES INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES : OPTIONS DE PAIE ET LIBELLES EV

Cliquez sur la page Web *Options de paie*.



Utilisez la bannière pour sélectionner le dossier de l'établissement souhaité.



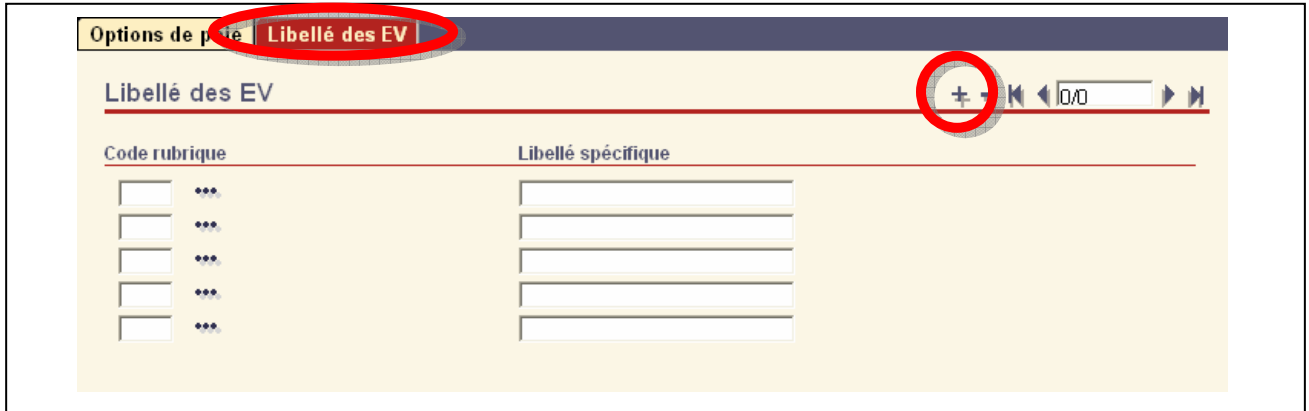
Cliquez sur le bouton *Ajout d'une occurrence* et saisissez les informations concernant les options de paie.



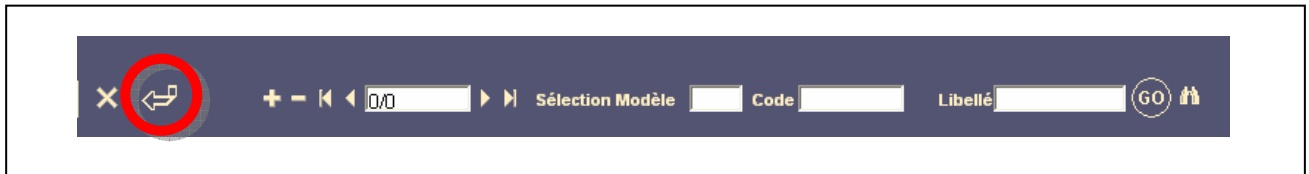
The screenshot shows the 'Options de paie' form with the following fields and controls:

- Tabbed interface: 'Options de paie' (selected) and 'Libellé des EV'.
- Form title: 'Options de paie'.
- Navigation: A red circle highlights the '+' button for adding a new occurrence, next to a page indicator '1/1'.
- Fields:
  - Date d'effet:
  - Temoin d'arrondi pour le brut Contrats Avenir:
  - Temoin d'arrondi pour le brut Contrats Accompagnement Emploi:
  - Taux à appliquer sur le brut Contrats Adultes Relais:
  - Cotisation ASSEDIC:

Cliquez sur l'onglet *Libellé des EV*, cliquez sur le bouton *Ajout d'une occurrence* et saisissez les informations concernant les libellés des EV.

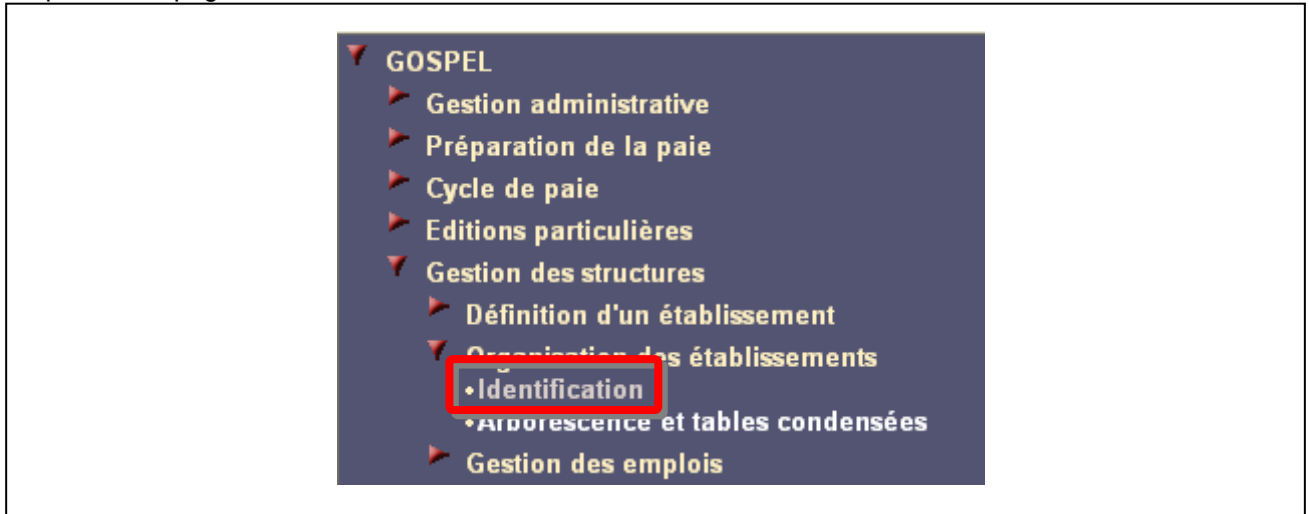


Validez les informations saisies.

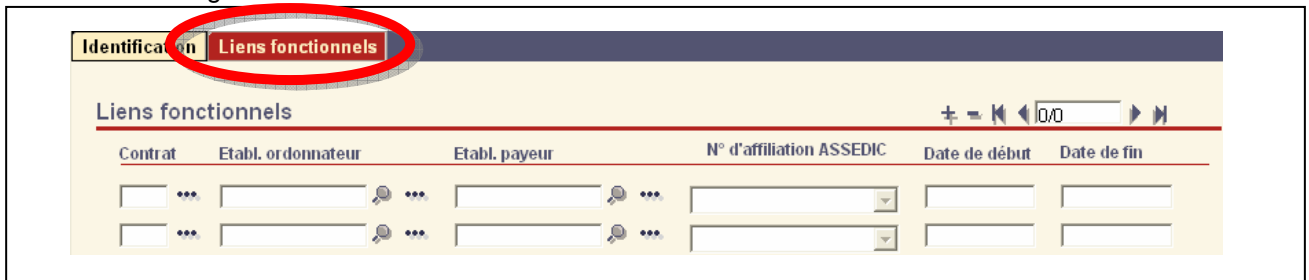


### 3.2. SAISIE DES LIENS FONCTIONNELS

Cliquez sur la page Web *Identification*.



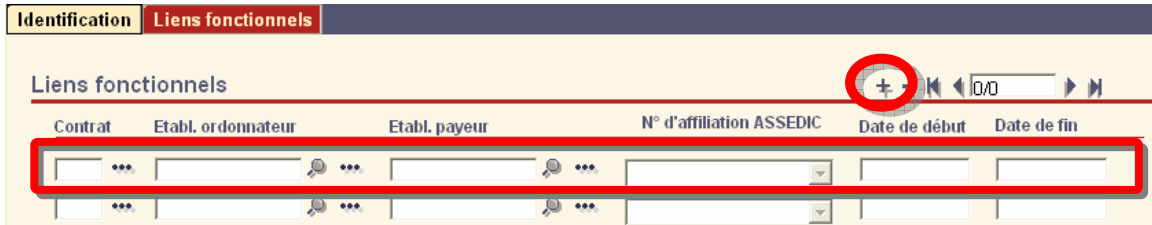
Sélectionnez l'onglet *Liens fonctionnels*.



Utilisez la bannière pour sélectionner le dossier de l'établissement souhaité.



Cliquez sur les boutons *Ajout d'une occurrence* et renseignez les informations.



The screenshot shows a web interface with two tabs: 'Identification' and 'Liens fonctionnels'. The 'Liens fonctionnels' tab is active. Below the tabs, there is a header 'Liens fonctionnels' with a '+' button circled in red. Below this is a table with columns: 'Contrat', 'Etabl. ordonnateur', 'Etabl. payeur', 'N° d'affiliation ASSEDIC', 'Date de début', and 'Date de fin'. The first row of the table is highlighted with a red rectangle, showing input fields for each column. The second row is partially visible below it.

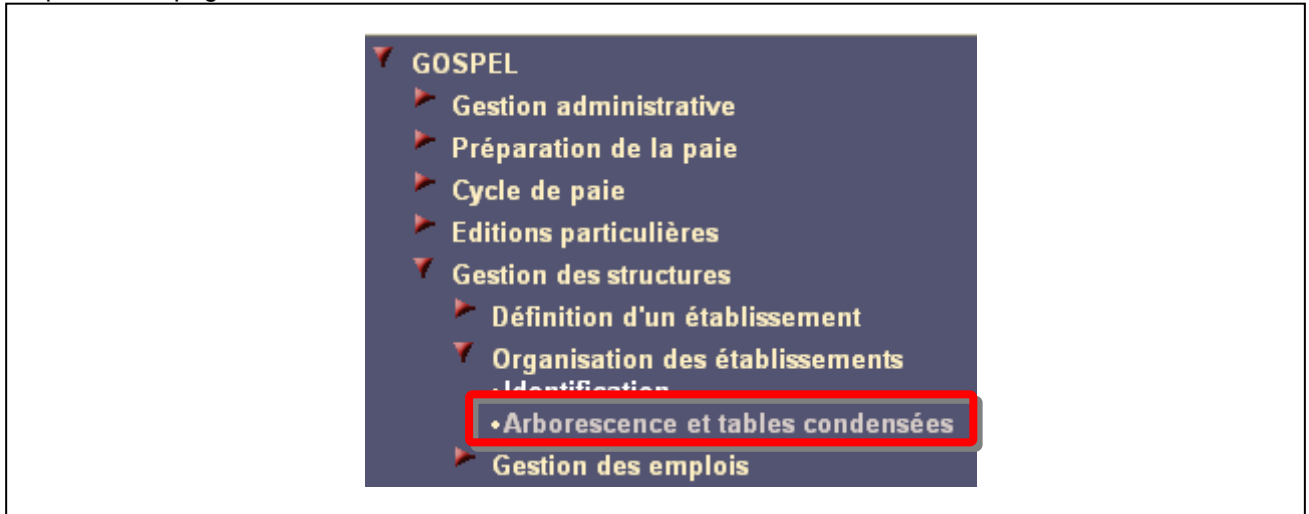
Validez les informations saisies.



The screenshot shows a dark blue navigation bar. On the left, there is a back button (a square with a left-pointing arrow) circled in red, followed by a search icon, a '+' button, a '-' button, a page number '0/0', and navigation arrows. On the right, there are two links: 'Liste des personnels' and 'Etabl. subordonnées'. Below these links is a text label 'Sélection de l'établissement' followed by an input field and a 'GO' button with a house icon.

### 3.3. CONSULTATION DES ARBORESCENCES ET TABLES CONDENSEES

Cliquez sur la page *Arborescences et tables condensées*



Utilisez la bannière pour sélectionner le dossier souhaité



	<b>GOSPEL</b>	<b>GUIDE UTILISATEUR GOSPEL GESTION DES STRUCTURES</b>
Version N°	Date Version	
Version 1.25	Octobre 2008	

#### 4. EXERCICES