

L'objet de ce guide est de vous **accompagner dans la mise en œuvre du LSUN** au sein de votre établissement.

En effet, cela nécessite de réaliser un certain nombre d'opérations de gestion, dans un **ordre chronologique** que l'on vous invite à suivre.

Ainsi vous trouverez dans ce document la **description des étapes nécessaires** à l'édition des bilans périodiques et de fin de cycle.

3 MODES POSSIBLES :

Le chef d'établissement choisit son mode par classe, ou par niveau, ou pour l'ensemble de son établissement.

IMPORT ÉDITEURS PRIVÉS IMPORT SCONET SAISIE MANUELLE

Pour chaque étape le mode sera précisé par un code couleur.



SOMMAIRE

1	Éffectuer les mises à jour	p.5		
			Paramétrage du mode de fonctionnement	p.8
3	Paramétrer l'AP, l'EPI	p.10		
			Saisie collective des AP, EPI, et parcours éducatifs	p.14
5	Saisie collective des éléments de programme travaillés	p.20		
			Saisie manuelle des évaluations	p.23
7	Import des bilans	p.26		
			Diriger le conseil de classe	p.33
9	Éditer les bilans périodiques	p.35		
			1 O Éditer en mode brouillon le bilan de fin cycle	p.38
1	Bilan de fin de cycle	p.40		
			ANNEXE Export vers AffelNet-Lycée Transfert inter-académique Échanges DNB-CYCLADES Changement de paramétrage en cours d'année	p.42

ÉTAPE 1 : Effectuer les mises à jour (synchronisation avec bases élèves et professeurs)

QUI 🤅

Ce cas d'usage est à destination du :

• Chef d'établissement (administrateur)

POURQUOI ?

Cette fonctionnalité permet de synchroniser pour des classes sélectionnées, les données établissement, divisions, élèves et enseignants afin de récupérer les données modifiées dans Base élèves :

- Pour l'établissement, tous les données exceptées le code UAI sont mises à jour (adresse, nom du responsable, intitulé,...),
- Pour les divisions, les codes et les libellés sont mis à jour (libellé),
- Pour les élèves, seules les données administratives sont mises à jour (nom, prénom, ...),
- Pour les enseignants, les données mises à jour sont les données administratives et les divisions associées,
- Pour les bilans périodiques élèves, le professeur principal peut être créé ou modifié.

Important : <u>la synchronisation ne met pas à jour les données de scolarité de l'élève (changement de classe ou de niveau) dans les bilans verrouillés et les bilans en cours de saisie.</u>

COMMENT ?

Depuis le menu Paramétrage / Synchronisation des données élèves et enseignants, le chef d'établissement actionne manuellement le bouton «Synchronisation base élèves».

NB : A terme, la synchronisation se fera automatiquement en arrière-plan d'une manière transparente sans aucune intervention de l'utilisateur. Ce menu est appelé à disparaitre.

Paramétrage de l'import G Synchronisation élèves enseig Transfert inter-scadémique La bary toutes	Ants 1 - Sélectionnez le menu « Synchronisation élèves enseignants Utilisez ces boutons pour quitter resplication ou changer d'établissement & fonctionnatiliés de l'application	e fois lue, cette note d'information peut e fermée en cliquant sur cette croix.
	Parameters > Superformation advects and encoded and the second advects and the second advects and the second advects advect	×*
2 – Cochez cette case pour sélectionner toues les classes	Schertichnet in a Classe & April hypother; Control	
3 – Cochez les cases une par une pour choisir la ou les classes souhaitées	0 40 0 40 0 40 0 50 0 60 0 60	
4 – Cliquez sur le bouton « Synchroniser » pour lancer l'opération		Produce -
5 – Barre de progression de l'opération de synchronisation	Synchronisation Synchronisation Incide pour (3 terre A, 3 terre B)	6 – Résultat de la synchronisati
	synchronisation	7 – Cliquez sur le bour Retour pour revenir su Vécran Svnchronisatio

SAISIE MANUELLE

IMPORT SCONET

QUESTIONS/RÉPONSES

Comment se passe la synchronisation des données élèves ?

- Chacun des élèves des structures sélectionnées pour la synchronisation est recherché dans la base BEE, si l'élève :
 - a. N'est pas retrouvé dans la BEE, il ne se passe rien et le message d'avertissement suivant est affiché : <u>«L''élève <Prenom Nom> n'est plus</u> <u>scolarisé dans la divisionYYYY.».</u>
 - b. A été retrouvé dans BEE et qu'il a été modifié :
 - S'il a un ou plusieurs bilans verrouillés, alors les informations LSUN de l'élève sont archivées (avec les données élèves en l'état).
 - <u>Exemple :</u> L'élève <u>DUPONT Marie claire</u> a des bilans dans LSUN, en cas de modification du prénom en <u>Marie-claire Yvete (ajout d'un</u> <u>second prénom</u>), les informations dans LSUN sont archivées avec le prénom tel qu'il existait Marie claire.
 - Les données personnelles (courantes) de l'élève sont mises à jour et un message d'information est affiché : <u>«L'élève <Prenom Nom> (<Division>)</u> <u>a été mis à jour.».</u>

<u>Exemple</u> : Correction de l'orthographe du Nom, ou ajout d'un deuxième prénom, changement de responsables, adresse, mél, ...

Comment se passe la synchronisation des données enseignants ?

- La synchronisation des données des enseignants se fait en trois étapes :
 - Synchronisations des informations des enseignants : Pour chaque enseignant lié (par un acquis et / ou étant professeur principal) à des périodes pédagogiques configurées pour les divisions sélectionnées, si l'enseignant :
 - a. N'est pas retrouvé dans les données STS Web, le message d'avertissement suivant est affiché : «L'enseignant <Prenom Nom> n'a pas été retrouvé pour la division XXXX dans les données SIECLE.».
 - b. A été retrouvé et qu'il a changé, les données sont mises à jour et le message d'information suivant est affiché : «L'enseignant <Prenom Nom>(<Division>) a été mis à jour.».

Note : si aucune période n'est configurée, un message d'avertissement indiquera «Aucune période n'est paramétrée pour la division XXXX.».

2. Synchronisation des enseignants des différents acquis :

Pour chaque service d'enseignement lié aux élèves des divisions sélectionnées et dont les bilans ne sont pas verrouillés , si un nouvel enseignant est importé via le service web S3E (réplicat Siècle des données STS Web),

- Il est ajouté dans LSUN.
- Le message d'information suivant est affiché :
 - «Les enseignants <Prenom Nom> ont été ajoutés à l'acquis XXXX».

Note : si un élève n'est lié à aucun de ces services d'enseignement, un message d'avertissement indique «Aucun service d'enseignement n'a été trouvé pour l'élève *Prenom Nom> dans la base de données SIECLE.».*

3. Synchronisation des enseignants ' professeurs principaux :

Pour chaque bilan non verrouillé des divisions sélectionnées, si le professeur principal à changé (dans Réplicat Siècle via le service web S3E -STSWeb)

- Il est ajouté dans LSUN,
- Le message d'information suivant est affiché : «Le professeur principal <Prenom Nom> a été ajouté au bilan de l'élève <Prenom Nom>».

ÉTAPE 2 : Paramétrage du mode de fonctionnement, par classe, par niveaux ou pour tout l'établissement

QUI ?

Ce cas d'usage est à destination du :

• Chef d'établissement

POURQUOI ?

Le chef d'établissement a la possibilité de paramétrer des modes de fonctionnement différents classe par classe afin de pouvoir remonter dans le livret les réalités de ses pratiques pédagogiques.

- Des classes en mode Saisie manuelle : le positionnement peut prendre
 - a. Le positionnement Avec notes (avec ou sans moyenne de classe),
 - b. Le positionnement Avec Objectifs d'apprentissage,
 - c. Le positionnement Autre positionnement sur une échelle de 1 à 4.
- Des classes en mode import depuis Sconet Notes :
 - a. Pour ce type de paramétrage le positionnement est automatiquement sur «Positionnement avec notes» (avec ou sans moyenne de classe), il ne peut être modifié.
- Des classes en mode Import depuis un logiciel de suivi des acquis : pour ce mode de paramétrage, il est possible de choisir
 - a. Positionnement Avec notes (avec/sans moyenne de classe),
 - b. Positionnement Avec objectifs d'apprentissage,
 - c. Positionnement Autre positionnement sur une échelle de 1 à 4.

NB : Pour les trois types de positionnement, le paramétrage de l'Affichage du niveau de maîtrise des domaines du socle est possible.

COMMENT ?

Depuis le menu Paramétrage > Paramétrage par classe, le chef d'établissement accède à la page ci-dessous pour effectuer les différentes actions :

- Définir la source de données,
- Choisir le type de positionnement,
- Afficher ou Non la maîtrise des domaines du socle.

	Info-bulle de l'évalu sans moy	e pour alerter sur lation pour le pos venne de la classe	les formes po itionnement a)	ssibles de restitu avec notes (avec	ition ou					
		> Paramétrage par da	asse				Quel que soit le t l'affichage de maí	ype de position trise des doma	nnement, le par aines du socle e	amétrage de st possible.
		En mode Saisie Manu Veuillez vérifier la config Cliquez ici .	ielle, il est nècessaire juration des périodes	le paramètrer les période pour les classes suivante:	s avant d'utiliser l'applic :: 3 A , 3 B , 3 C , 3 D , 3	ation. E, 3055, 4A, 4B,	4 C, 4 D, 4 E, 4F, 4UUS, 9	5A,5B,5C,5D,5E	5ULIS,6A,6B,6C,6	D, 6 6 F, 6ULIS.
		Paramétrage par classe	2				Désigne tout	es les formes		•
		Classes	Saisie Manuelle	Source des données	Import(s) Editeur(s)	Av sans moyenne de classe	possibles de l'évaluation, et ac Notes 0 sous la forme chiffrée, dans avec caractères alp (ex. 0	restitution de pas seulement d'une notation s la limite de 8 lífs hanumériques age ECRLA.	Autre positionnement sur une échelle de 1 à 4	Affichage du niveau de maîtrise des domaines du socle
Mode Saisie manuelle : Tous les ty	pes		۲	0	0	0	Θ	0	Θ	2
de positionnement sont possibles.		3A	•	0	0	0	0	0	•	2
		3 C		0	0	0		0	0	2
		3 D	۲	Θ	Θ	۲	0	Θ	Θ	2
Import Sconet Notes : Le type de		4 A	0	•]	0	• *	conet NOTES ne gère que des notes,	•		8
positionnement ne peut être qu'ave	ec les			•	0		0	0	0	8
notes (avec/sans moyenne de class	e).	4 C	•	*	0	•	Sconet	NOTES ne gère que des notes.	0	8
		4 D	0	0	• 1	•	0	0	0	8
		4 E	0	0	•	0	•	0	0	8
		4F 4ULIS	0	0		0	0	•		2
				Import Editeur	: Tous les type	s de position	nement sont po:	ssibles.		

Remarques :

• Les divisions des établissements sont toutes paramétrées par défaut, en import Éditeur avec notes sans affichage de la moyenne de classe et sans affichage du niveau de maîtrise des domaines du socle.

Paramétrage par class	ē				Désigne tout	es les formes		•	
		Source des données			possibles de	restitution de			
				Avec N	lotes O sous la forme	d'une notation	Autre positionnement	Affichage du niveau de maîtrise des domaines	
Classes	Saisie Manuelle	Import Sconet NOTES	inet NOTES Import(s) Editeur(s) sans moyenne de avec mearactères classe classe		chiffrée, dan avec caractères alp (ex. 0	chiffrée, dans la limite de 8 so lits sur une échelle de 1 à caractères aphanumériques age 4 4			
	0	0	۲	۲	0	0	0	0	
3 A	0	0	۲	۲	0	0	0		
3 B	0	0	۲	۲	0	0	0		
3 C	0	0	۲	۲	0	0	0		

En cas de changement de paramétrage, veuillez consulter la fiche (en annexe)

Remarque :

Quelles que soient les modifications apportées au paramétrage, les bilans verrouillés ne sont pas modifiés.

En revanche, pour les bilans non verrouillés :

- Quand on passe d'un positionnement AVEC notes à SANS notes, les notes des bilans non verrouillés sont supprimées,
- Quand on passe d'un positionnement SANS notes à AVEC notes, le positionnement des bilans non verrouillés est supprimé,
- En paramétrage avec notes, quand on passe de AVEC affichage de la moyenne de classe à SANS affichage de cette moyenne, la moyenne de la classe des bilans non verrouillés n'est plus affichée mais elle N'est PAS supprimée,
- Quand on passe de AVEC affichage du niveau de maîtrise des domaines du socle à SANS affichage de ce niveau, les données du socle des bilans non verrouillés ne sont plus affichées mais elles NE sont PAS supprimées.

ÉTAPE 3 : Paramétrer l'AP et l'EPI

Paramétrer l'AP

QUI ?

Ce cas d'usage est destination du :

- Chef d'établissement
- CPE, Documentaliste
- Enseignants et enseignant professeur principal

POURQUOI ?

Le paramétrage des accompagnements personnalisés a pour objectif de définir les accompagnements personnalisés, pour l'établissement.

Un accompagnement personnalisé possède un intitulé, une description et une ou plusieurs disciplines. Il peut concerner tous les élèves du collège (6ème, 5ème, 4ème et 3ème).

COMMENT ?

ORI											
TELID	Cotto	ótano.	$-c+\dot{-}$	róalicor	danc	votro	ou+il	40	via	ccola	ira
LON	Celle	elape	esia	realiser	uans	voue	outii	ue	VIE	SCOId	me
VE											

Depuis le menu Paramétrage / Paramétrage des accompagnements personnalisés, l'utilisateur déclare le(s) accompagnement(s) personnalisé(s) à réaliser durant la période.

& Paramét 層 Paraméti 型 Paraméti	rage des EPI age des accompagnements personnalises age du type de positionnement		1-	Sélectionnez le menu «	Paramétrage des accompagnements personnalisés »	🔋 : permet de sauvegarder S : permet d'annuler la sai
C Synchron 초 Transfer	isation élèves enseignants inter-académique					
Bilans +	Paramétrage +					
,	Paramétrage des Accompagnem	ent Personn	alisés			
	- Accompagnements Personnalisé	🗴 🕈 Créer un	nouvel Accompag	nement Personnalise		2 – Cliquez sur ce bouton pour
	Projet individuel d'orientation de	ies élèves de 3	léme		9 h D	raccompagnement personnali
	Intitulé : *	Projet ind	ividuel d'orienta	tion des élèves de 3ême	←	3 – Saisissez 'intitulé de l'accoi
	Description : *	- Répondr et de cult	re collectivemen ure (modules de	t (collaboration entre les enseignants remise à niveau). Observation des di) aux difficultés des élèves : validation du socle commun de compétences, de connaissances marches d'apprentissage des élèves afin qu'ils accédent à une attitude autonome préparant 💭	personnalisé
		l'accès			00/000	4 - Spisissez la description de
	Disciplines : *	8			Disciplines	4 – Saisissez la description de c
		8	ACCOMPAG	NEMENT PERSONNALISE		accompagnement personnalis
		0	ALLEMAND	.V1		
		0	ALLEMAND	_V2		
		0	ANGLAIS LA	NGUE DE SECTION		
			ANGLAISLV			5 – Sélectionnez les disciplines
			ARTS PLAST	TO DE DE CENTRE LE 2 LES INFO		concernées par cet
			EDUCATION	MUSICALE		accompagnement personnali
			EDUCATION	PHYSIQUE ET SPORTIVE		accompagnement personnal
		0	ESPAGNO	10		
			FRANCAIS	- Accompagnements Personnalis	Créer un nouvel Accompagnement Personnalisé	
			HISTOIRE			
			HISTOIRE	Projet individuel d'orientation d	es élèves de 3éme	
		0	ITALIEN LY			
			LANGUES			
			MATHEM	Intitulé : *	Projet individuel d'orientation des élèves de 3ême	
			PHYSIQUE			
		0	SCIENCES	Description :*	Répondre collectivement (collaboration entre les enseignants) aux difficultés des élève	s : validation du socle commun de compétences, de connaissance
			TECHNOL		et de culture (modules de remise à niveau). Observation des démarches d'apprentissage l'accés	des élèves afin qu'ils accèdent à une attitude autonome prépara
	Après sauvegarde en mode consultation	-		Disciplines :*	ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE DECOUVERTE PROFESSIONNELLE 3 HEURES	

SAISIE MANUELLE

Y' a t-il un nombre minimum de disciplines à sélectionner par accompagnement personnalisé ?

• Une discipline au minimum doit être présente.

Y' a t-il un nombre maximum de disciplines à sélectionner par accompagnement personnalisé ?

• Toutes les disciplines des services d'enseignement de l'établissement.

Est ce qu'une discipline peut être sélectionnée plusieurs fois ?

• Une discipline n'est présente qu'une seule fois dans l'EPI ou l'AP.

QUI ?

Ce cas d'usage est destination du :

- Chef d'établissement
- CPE, Documentaliste
- Enseignants et enseignant professeur principal

NB:

Quel que soit le profil de l'utilisateur connecté, l'Enseignement Pratique Interdisciplinaires est accessible et modifiable.

POURQUOI ?

Le paramétrage des enseignement pratiques interdisciplinaires a pour objectif de définir les EPIs par thématique, pour l'établissement.

Un enseignement pratique inter-disciplinaire est composé d'une thématique appartenant à une nomenclature prédéfinie, d'un intitulé, d'une description et au minimum de deux disciplines.

Les thématiques EPI sont au nombre de 8 et sont **disponibles seulement en cycle 4** pour les élèves 5ème, 4ème et 3ème. Six de ces thèmes seront traités obligatoirement pour chaque élève au cours de ce cycle, à raison d'au moins 2 thèmes différents chaque année.

COMMENT ?

ÉDITEUR ÉDITEUR PRIVÉ

> Depuis le menu Paramétrage / Paramétrage des Enseignements Pratiques Inter-disciplinaires, l'utilisateur crée l'EPI en l'associant à l'une des thématiques proposées dans la liste.

SAISIE MANUELLE

MPORT SCONE

Blans -	Paramétrage +				
	 Paramètrage de l'import Paramètrage des périodes Paramètrage des EPI 				2. Dessibilité de filtrer sur une thématique
		Fitre :	Toutes les thématiques		2 - rossionite de fild el sur drie d'emanque
	- Corps, santê, bien-être et sécurité	Ctier un nouvel EP	Corps an recommender es seu nite Outrout es création artistiques Transition écologique es développement durable Information, communication, citoyenneté Langues es cultures de l'Antiquité Langues es cultures étrangéres ou, le cas échéant, régionales	•	3 - Liste déroulante de toutes les thématiques proposées pour les des EPI
			Mande économique et professionnel Sciences, technologie et société		
	Culture et création artistiques	riaer um mourval EPS			
	Les eoliennes en Maquette			- 0	
	Description :	Les collennes en Maquette Un groupe d'éléves en classe de <u>Jerne</u> s'intéressent aux écliennes projet, Lucas et Nora doivent crèer une maquette et faire un repon	avec leurs enseignants de physique, de <u>SVT</u> , de technologie et arts plastiq Lage vidéo sur le blog du collège.	ues. Pour leur	4 – Créer l'EPI Exemple : Les éoliennes en maquette pour la
	Disciplines :*	ARTS PLASTIQUES, PHYSIQUE-CHIMIE, SCIENCES DE LA VIE E	T DE LA TERRE, TECHNOLOGIE	× · · ·	thématique « Culture et création artistique » - Saisir l'intitulé 🕕
		✓ Tout sélectionner ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE	× Tout désélectionner		 Saisir la description de l'EPI (Non obligatoire Sélectionnez les disciplines concernées
	Transition écologique et développ	ALLEMAND LV1 ALLEMAND LV2 ANGLAS LANGUE DE SECTION ANGLAIS LV1			
		ARTS PLASTIQUES		~	0
	 Information, communication, citoy 	Aucun IIPI déclaré pour	cette thématique		 On peut saisir plusieurs EPI par thématique 6 des 8 thématiques proposées doivent êtr
	Langues et cultures de l'Antiquité	Cräer un nouvel EP			traités par un l'élève au cours du cycle 4. - Un EPI doit concerner au moins 2 discipline at paut impliquer plusieurs enseignapts
		Augus EDI delare pour	cette théopatique		er pear impliquer plastears enseignants

Y' a-t-il un nombre minimum de disciplines à sélectionner par Enseignement pratiques Inter-disciplinaire ?

• Deux disciplines au minimum doivent être présentes.

Y' a-t-il un nombre maximum de disciplines à sélectionner par Enseignement pratiques Inter-disciplinaire?

• Toutes les disciplines des services d'enseignement de l'établissement.

Est ce qu'on peut modifier un Enseignement Pratique Inter-disciplinaire ?

• Si l'EPI est impliqué dans des bilans périodiques dont au moins un est verrouillé, l'EPI n'est pas modifiable.

Est ce qu'on peut supprimer un Enseignement Pratique Inter-disciplinaire ?

• Seuls les EPIs non reliés à un groupe sont supprimables. (voir la fiche saisie collective des EPIs).

Saisie collective des AP

QUI ?

Ce cas d'usage est destination du :

- Chef d'établissement
- CPE, Documentaliste, Enseignants et enseignant professeur principal

POURQUOI ?

La saisie collective des accompagnements personnalisés permet de saisir une appréciation (commentaire) collective à un groupe d'élèves concernant un accompagnement personnalisé. La saisie de l'appréciation individuelle est également possible depuis ce menu pour les élèves du groupe rattachés à cet AP.

Pour les établissements ayant un mode d'import en «Saisie manuelle» ou «Depuis Sconet_Notes», toutes les données AP sont accessibles et modifiables à l'inverse du mode import «Depuis un autre logiciel», toutes les données sont importées et affichées mais elles ne sont pas modifiables. Les accompagnements personnalisés concernent tous les élèves du collège de la 6éme à la 3éme.

COMMENT ?

ÉDITEUR PRIVÉ Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire

Depuis le menu Bilans/ Saisie collective des accompagnements personnalisés, l'utilisateur renseigne l'accompagnement personnalisé paramétré au préalable depuis le menu Paramétrage des Accompagnements Personnalisées.



<u>SAISIE MANUELLE</u>

A savoir :

- La liste des enseignants propose tous les enseignants de la discipline dans l'établissement,
- Si un seul enseignant est proposé dans la liste, il est sélectionné par défaut,
- La liste des divisions présente toutes les divisions de l'établissement.

QUESTIONS/RÉPONSES

Est-ce que tous les profils ont accès à la liste de tous les accompagnements personnalisés ?

- L'enseignant a accès aux accompagnements personnalisés pour lesquels il enseigne au moins une discipline,
- Les autres profils ont accès à tous les accompagnements personnalisés.

Comment ca se passe pour les AP regroupant des élèves de divisions fonctionnant avec des périodes différentes ?

• Si un AP doit être restitué sur différentes périodes pour un même élève/groupe d'élèves, l'enseignant devra renseigner complètement un nouvel AP, c'est-à-dire resaisir les enseignants des disciplines, l'appréciation collective, re-sélectionner les élèves ainsi que les commentaires individuels le cas échéant.

Est ce possible de modifier un accompagnement personnalisé ?

- Un accompagnement personnalisé est modifiable tant qu'aucun bilan n'est verrouillé
- S'il existe au moins un bilan verrouillé pour un élève impliqué dans l'AP, ne sont plus modifiables (en plus de l'AP) :
 - o les enseignants,
 - o le nom du groupe,
 - o l'appréciation collective,
 - o les élèves ayant des bilans verrouillés (le commentaire ne peut pas être modifié et l'élève ne peut pas être supprimé),

Un icône verrou est affiché à côté des différents champs.

Est ce possible de supprimer un accompagnement personnalisé ?

• La suppression d'un AP n'est plus possible à partir du moment où le bilan d'au moins un élève impliqué dans l'AP est verrouillé.

Saisie collective des EPI

QUI

Ce cas d'usage est destination du :

- Chef d'établissement
- Enseignants et professeurs principaux du cycle 4
- CPE
- Documentaliste

POURQUOI ?

La saisie par l'utilisateur des actions des élèves du cycle 4 dans le cadre des enseignements pratiques interdisciplinaires afin de compléter les données du bilan périodique.

Une action d'Enseignement Pratique Interdisciplinaire est constituée de :

- Thématique interdisciplinaire, sélectionnée par l'enseignant et paramétrée au préalable (voir la fiche Paramétrage des EPI),
- Intitulé de l'EPI, saisi par l'enseignant,
- Description de l'EPI,
- Enseignants/disciplines (plusieurs enseignants peuvent intervenir sur la même EPI)
- Appréciation collective : complétée par des informations spécifiques pour chaque élève concerné par l'EPI (les élèves peuvent provenir de plusieurs divisions et niveaux différents).

Les EPI sont au nombre de 8 et sont **disponibles seulement en cycle 4** pour les 5ème, 4ème et 3ème. Six de ces thèmes seront traités obligatoirement pour chaque élève au cours du cycle, à raison d'au moins 2 thèmes différents chaque année.

COMMENT ?

Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire

SAISIE MANUELLE

ÉDITEUR PRIVÉ

Saisie collective des EPI

Depuis le menu Bilans / Saisie collective des EPI, les actions sont saisies par division et par élève. Toute saisie reste modifiable quel que soit le profil utilisateur.

Blans - Paranteoge - Gaiair Individuelle enchanche de blans E sisse calculate de annota de program Saine collective des aucurs socialmes Saine collective des aucurs aucurs	e			Filtre permettant de sélection	ner/afficher	
 Same active previous do or Same active previous do do do Same active or en excitore Corps, same, Sime dres en accur 	Film: Accor (D1 in all dictor ar catter Pour nesegner un (D1 ac catte direction, vois direct dibord is c	Toutes lis themotous Corps, and, ban-den et ukurité Culture et celtoraritous Tanatos losbigue et divelopment d'unble Informática, comunication, célopmenté Langue et cultures de l'Antroputé Langues et cultures de l'Antroputé Sciences, technique et sopites ou		une seule thématique Liste de toutes les thématique proposées pour les EPI (Cycle 4	5 L 1) r	.a 'Croix' témoin du filtrage bermet d'enlever le filtre
- Culture et création artistiques	Aucon 1971 n's 188 diclart sur ceite Pour renseger un 1971 sur ceite Mérietopa, vous descri à bord le c	Mensitipa. Her en utiliant le menu Paramètrage des EPI	Sciences, technologie et sociét	Fire :	Sciences, technolog	ie et société
Transition écologique et dévei	opperment durable (Ø Suniagne un UN		Po	Aucun EPI n'a été déclaré sur cette ur renseigner un EPI sur cette thématique, vous devez d'abord le i	e thématique. créer en utilisant le men	u Paramétrage des EPI
Information, communication,	Aucun EPI n'a été déclant sur cette Aucun EPI n'a été déclant sur cette Pour renseigner un EPI sur cette thérnétique, vous devez d'abond le o	chématique.		Lien pour basculer sur le menu Paramétrage et créer l'EPI	Résu Scier	Î Iltat du filtrage sur la thématiq nces, technologie et société :
Sciences, technologie et :	société (7 Austrigen un E7)					
Clie	quez sur ce bouton pour renseigner l à déclarée dans le menu Paramétra	l' EPI				

> Bilans > Saisie collective > E 1 - Filtrez « Sciences	به sur la thématique souhaitée ic : , technologie et société »	Filtre: Sciences, technologie et société	00	Filtre actif
Sciences, technologie et sociét	té 🕼 Renseigner un EPI 📃 🗕 2 — Clique:	z sur le bouton 'Renseigner un EPI'		
EPI:*	Téléphone portable			3 – Sélectionnez l'EPI dans la liste déroulante (s'il en existe plusieurs
Description :	Le téléphone portable : Progrés ou danger		4	
Enseignants :	SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE :*	Sélectionner un enseignant		4 – Sélectionnez dans la liste le nom de l'enseignant en rapport de sa discipline
Appréciation collective :	TECHNOLOGIE :*	aectornie une seguent		5 – Saisissez l'appréciation collective pour le groupe d'élèves participant à l'EPI
Élèves :	Simon 3 A - 2015/2016 - 51	Vous pouvez compléter l'appréciation collective avec des informations spécifiques pour cet éléve	0/600	
	. JE Yanis 4.4 JE Yanis	Vous pouvez compléter l'appréciation collective avec des informations spécifiques pour cet élève	0/250	6 – Complétez l'appréciation collective par des informations spécifiques pour l'élève
	J Maxime 5 A - 2015/2016 - 51	Vous pouvez compléter l'appréciation collective avec des informations spécifiques pour cet éléve		- 7 - Utilisez la corbeille pour supprimer un él
	Ajouter un élève 4ème F • 2015/2015 - S1	• Éléves • • • A	outer	8 – Ajoutez le(s) élève(s)pour créer le group commençant par sélectionner la division, la concernée et le(s) nom(s) dans la liste
	3ème A 3ème B			Les élèves peuvent provenir de classes et de

Remarque :

 Pour pouvoir enregistrer les renseignements d'un EPI, l'enseignant doit être positionné au moins sur une des matières de l'EPI. A noter que si l'enseignant a choisi de modifier un EPI renseigné préalablement par un autre enseignant de la même matière, il ne pourra enregistrer que s'il se positionne lui en tant qu'enseignant de la dite matière.

QUESTIONS/RÉPONSES

Quel est le nombre de disciplines impliquées par EPI ?

• Toutes les disciplines des services d'enseignement de l'établissement sont proposées et peuvent être sélectionnées.

Qui peut saisir un EPI ?

- Un enseignant ne peut renseigner que des EPIs pour lesquels il enseigne au moins une discipline.
- Lorsqu'un enseignant renseigne un nouvel EPI il est positionné par défaut sur les matières qu'il enseigne.

Si un bilan est verrouillé pour un élève participant à un EPI, que se passe-t-il alors ?

- L'appréciation collective n'est plus modifiable,
- Le commentaire de cet élève n'est pas modifiable,
- L'élève ne peut plus être supprimé du groupe,
- L'EPI ne peut plus être supprimé,
- On peut néanmoins toujours ajouter/modifier d'autres élèves.

Saisie collective des parcours éducatifs

QUI

Ce cas d'usage est à destination du :

- Chef d'établissement : pour tous les élèves de on établissement
- Professeur principal : pour les élèves des divisions en sa responsabilité de Professeur principal et pour lesquelles il a un service
- Enseignant : pour les élèves des divisions pour lesquelles il a un service
- Documentaliste : pour tous les élèves de l'établissement

POURQUOI ?

Saisir une description **individuelle** des parcours éducatifs pour les élèves depuis le menu Bilans / Saisie individuelle et recherche de bilans.

Saisir une description **collective** des parcours éducatifs pour la division depuis le menu Bilans / Saisie collective des parcours éducatifs.

COMMENT ?

Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire

En fonction du paramétrage d'import de l'établissement et de l'état du bilan, les données des parcours sont modifiables ou pas.

- En paramétrage établissement Saisie Manuelle ou Import depuis Siècle Notes, toutes les données des parcours éducatifs sont accessibles et modifiables,
- En paramétrage établissement Import-Editeurs, toutes les données des parcours éducatifs sont importées. Elles sont affichées mais non modifiables,
- Si le bilan périodique de l'élève est verrouillé, les données des parcours éducatifs sont affichées mais ne sont pas modifiables.

Saisie Individuelle des parcours éducatifs

Depuis le menu Bilans / Saisie individuelle et recherche bilans, l'utilisateur peut saisir/consulter les parcours éducatifs de l'élèves.



IMPORT SCONET

SAISIE MANUELLE

	- ditan precedent 13 Necto - Verrouiller 🖶 Editer	orian Suivane ->	
	Bilan de l'acquisition des connaissances et compétences		
Iters 3 Salaie individuelle et recherche de bale 3 Consultation du bilan de l'Aleve	Evolution des acquis scolaires et conseils pour progresser; *		
Auktore de Orthootite Sarah			
Coll Link (of choice Coll Link) (of choice Coll Link) (of choice Coll Link) (of choice Coll Link) Col			5 – Utilisez le crayon pour p en mode saisie/modificatio
Bilan trinsstriel du cycle 4 : Classe de 3 C - 1er trinsstre	Parcours éducatifs : Projetis) mis en œuvre dans l'année	+ B	chine ac subsequite annuale
Saini des acquis scolaires de l'Héve Principsue Menets du programme transiliés Annualisions, sconnis et référuités Assentations ⁴ Meyenne Meyenne	n Parcours avenir	17	
duriner to judencia data data data data data data data da	203 🏕 Description commune pour la classe :		7 – Sauvegardez/annulez er utilisant l'icône Disquette/f
	💩 Description spécifique pour l'élève :	10	retour
ARTS R ASTOLIES	Saisir l'appréciation de l'élève pour le parcours avenir		
	Parcours d'éducation artistique et culturelle	0/600	
	2 Description commune pour la classe :		
6 – Saisissez une description/appréciation individuelle poi des parceurs :	Description commune pour lacione : Description code difuse pour lacione : Description code difuse pour lacione :	<i>a</i>	
5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por es parcours : - Parcours avenir ;	Prescription commune part & classe : A Description gate for law poor # Rolline : Same Trapped can be provide provide parts of defaultions and a follower et conhume the		
5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por es parcours : · Parcours avenir ; · Parcours d'éducation artistique et culturelle	Prescription commune para la classe : A Description spacificitium pour follows : A Description spacificitum pour follows : Admin trappolicitation de ritime pour la parases d'Alfacettos artistique et columette Parases articulare	// E0	
5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por les parcours : - Parcours avenir ; - Parcours d'éducation artistique et culturelle - Parcours citoyen - Parcours éducatif de casté	Prescription commune part incluse : A Description commune part incluse : A Description configure part incluse : Same Proportionics de Prêtre part in pension d'élécution antalique et columnitie Prescription commune part incluse :	0/ 600	
5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por les parcours : - Parcours avenir ; - Parcours d'éducation artistique et culturelle - Parcours citoyen - Parcours éducatif de santé	Prescription commune provide dates : A Description generation de references d'Alfandies et sollager et columente Salar Propertication de referen provide persona d'Alfandies et sollager et columente Prescription commune provide dates :	0/60	
5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por es parcours : Parcours avenir ; Parcours d'éducation artistique et culturelle Parcours citoyen Parcours éducatif de santé Chacun des parcours est composé d'une description	Prescription commune particidaes: Prescription generation de réfere particidaes: Selar Tepperiodes de réfere particidaes et Perceburs d'Addes et Selar Tepperiodes de réfere particidaes et Perceburs d'Addes et Perceburs de réfere particidaes et	0/60	
5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por es parcours : • Parcours avenir ; • Parcours d'éducation artistique et culturelle • Parcours citoyen • Parcours éducatif de santé • Chacun des parcours est composé d'une description collective et d'une description individuelle. La description ndividuelle de chaque parcours éducatif est de 600	Prescription commune part incluse : Description commune part incluse : Sala Proporticition de Préfixe part le processe d'éducities establique et colture le Sala Proporticition de Préfixe part le processe d'éducities establique et colture le Prescue côtopen Description april d'éducities establique et colture le Description april d'éducities establique et colture et colture le	0/ 600	
5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por es parcours : • Parcours avenir ; • Parcours d'éducation artistique et culturelle • Parcours d'éducatif de santé • Parcours éducatif de santé • Chacun des parcours est composé d'une description collective et d'une description individuelle. La description ndividuelle de chaque parcours éducatif est de 600 caractères maximum pour tous les intervenants.	Prescription commune part is close : Sear Toppediation de frêtre part is planes in d'Alcadia estadique et colore la Description gade frêtre part is planes in d'Alcadia estadique et colore la Description gade frêtre part is planes in d'Alcadia estadique et colore la Description gade frêtre part is planes in d'Alcadia Description gade frêtre part is planes in divers	0/ 600	
 5 – Saisissez une description/appréciation individuelle por les parcours : Parcours avenir ; Parcours d'éducation artistique et culturelle Parcours citoyen Parcours éducatif de santé Chacun des parcours est composé d'une description notividuelle. La description notividuelle de chaque parcours éducatif est de 600 caractères maximum pour tous les intervenants. 	Perception commune part incluse : Description commune part incluse : Salar TopperCation de refere part in classe : Salar TopperCation de part in classe :	0/00 0/00	

Saisie collective des parcours éducatifs

Depuis le menu Bilans / Saisie collective des parcours éducatifs, l'utilisateur peut saisir/ consulter la description/appréciation des parcours éducatifs commune à la division.

Bilans - Paramétrage -	
 Q. Saisle individuelle et recherche de bilans ■ Saisle collective des éléments de programme Saisle collective des acquis scolaires Ø. Saisle collective des parcours éducatifs ♥ Saisle collective de vie scolaire 	1 – Sélectionnez le menu « Saisie collective des parcours éducatifs » 2 – Sélectionnez la division et la période
	> Bilans > Saisle collective > Parcours éducatifs Professeur principali@1:M. 3 - Utilisez le Crayon pour basculer en mode saisle/modification
 4 - Saisissez la description/appréciation collective pour les parcours : Parcours avenir; Parcours d'éducation artistique et outrurelle; Parcours ottoyen; Parcours éducatif de santé In saisie collective seules les divisions sont proposées dans la liste déroulante. i La taille de chacun des champs est de 600 caractères. La description collective de chaque parcours éducatif ce affiché mais n'est pas modifiable en saisie individuelle. 	Parceurs doucatifs : Projectual mis an occurs dana l'année: Perceurs avant Sur l'appréciation globale par le parceur avant orde orde

QUESTIONS/RÉPONSES

Est-ce que le personnel médical (Infirmier et médecin) est concerné par la saisie du parcours éducatif de santé des élèves ?

• L'accès à l'application LSUN pour ces agents sera traité dans une version future de l'application.

ÉTAPE 5 : Saisie collective des éléments de programme travaillés

QUI ?

Ce cas d'usage est à destination du :

- Chef d'établissement
- Enseignant

POURQUOI

Afin de refléter l'organisation des enseignements en groupes dans LSUN, la saisie collective des éléments du programme travaillés durant la période peut être faite par division, par groupe STS et/ou encore par groupe d'élèves créé dans LSUN. Les groupes créés ont une portée juste pour la discipline et la période, ils ne sont pas réutilisés pour une autre matière, chaque enseignant créant ses groupes, et les recréant pour la période suivante.

COMMENT ?

Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire



Eléments du programme	e saisis pour tous les élèves de la classe		
	Bilans Saisie collective Eléments du programme		
		3A • 2015/2016 • T1	ANGLAIS LANGUE DE SEC
	Professeur nrinninal(e): Mme		
	Classe entière		9 Z
	Eléments de programme Associer une œuvre à une époque et une civilisation à partir des éléments observés Arts et société à l'époque antique et au haut Moyen-âge Proposer une analyse critique simple et une interprétation d'une œuvre	Elèves Tous les éléves	
			 Ajouter des éléments pour un groupe d'élèv

• Saisie collective des éléments du programme pour un groupe LSUN

Saisie collective des éléments du programm pour un groupe d'élèves (crée dans LSU)		
Bilans - Paramétrage -		
Q. Saise individuelle et recherche de bilans ≡ Saisie collective des déléments de programme ♦ Saisie collective des acquis scolaires Saisie collective des EPI # Saisie collective des EPI # Saisie collective des compagnements personnalisés © Saisie collective des parcours éducatfs ¥ Saisie collective de vie scolaire	1 - Sélectionner « Saisie collective des éléments du programme » 38 38 2015/2016 - 11 ANGLAIS LANGUE DE SEC - ANGLAIS LANGUE DE SEC - ANGLAIS LANGUE DE SEC - ANGLAIS LANGUE DE SEC -	
	2 – Sélectionner le bouton permettant d'ajouter des éléments du programme à tous les élèves du groupe	
	Ajouter des éléments pour la classe entitée Ajouter des éléments pour la classe entitée Ajouter des éléments pour la classe entitée	nents pour un groupe d'élèves
Saisie par groupe d'élèves 🛛 🖚	Nouveau groupe	* 8
	* Inditulé : Saisir l'inditulé du groupe	
	Eléves Eléves Vous pouvez saidr un élément de programme. Vous pouvez également utiliser l'aide à la saide proposée ci-dessous	•
	Ajoutarun Alement D Afficher Valde a la saida 5 - Sélectionner les élèves	-
	4 – Ajouter les éléments pour constituer le groupe	
> Bilans >	Saisie collective ≯ Eléments du programme	
	3 B • 2015/2016-T2 • ANGLA	S LANGUE DE SEC •
Eléments du programme saisis pour les élèves des groupes créés dans LSU	+ Ajouter des éléments pour la classe entière 📔 + Ajouter des éléments	s pour un groupe d'élèves
STE 1		Û /
Eléments - Asoco - STE - Propo - Forme	se programme Eèves er une œuvre à une époque et une civilisation à partir des éléments observés ser une œuvre à une époque et une interprétation d'une œuvre s et circulations artistiques	
STE 2		1
Eléments • Élément	te programme Eèves tr personnalise OU Octaine	
STE 3		1
Eléments • Utilise	Se programme Eèves rles médias et les informations de manière autonome Jakup Findo	

Saisie collective des éléments du programme pour un groupe STS

Saisie collective des éléments du programme				
pour un groupe d'elèves (STS)				
Bilans - Paramétrage -				
Q. Saise individuelle et recherche de bilans E. Saise collective des dements de programme Saise collective des accompagnements personnalises Saise collective des accompagnements personnalises Saise collective des accompagnements personnalises Saise collective des persons éducarts Saise collective des persons éducarts Saise collective des persons éducarts	Ð			
Ajouter des éléments pour le groupe entier Ajouter des éléments pour le groupe entier	ipe d'élèves			
2 – Sélectionner le bouton permettant d'ajouter des éléments du programme à tous les élèves du groupe				
Tous les élèves du groupe	8			
Eléments de programme Eléves Vous pouvez également utiliser l'aide à la saisie proposée ci-destour.	tous les álives	Le chevron perr visualiser la list élèves du group	met de e des pe STS	
Ajoute un élément Afficher l'aide à la caiste		u.	REMEC	-
3 – Ajouter les éléments	-	Y	DEMEG	
au programme + Ajouter des Blements pour un groupe d'B			SEMEC	•
	8	laxime	SEMEB	
	8	Justin	BEMEC	•

• Synthèse d'une saisie collective mixte (par structure, pour tous les élèves et par groupes LSUN)

		ЗА	2015/2016 - T1 ANGLAIS LANGUE DE SEC
		Professeur principal(e) : Mme	
	Ц	Classe entière	2 Z
		Elementa de programme • Associer une exiure à une tpoque et une civilisation à partir des éléments observts • Arrs et sociaté à l'époque antique et au haut Moyen âge • Proposer une analyse critique simple et une interprétation d'une œuvre	Eleves Tous las déleus
			+ Ajouter des èléments pour un groupe d'élèves
	Ц	STE 7	3 Z
		Eléments de programme • Produire, communiquer, partager des informations	Edives CABALLERO CABALLERO Lala DHERBASSY Mathieu
, -			
		STE 6	s /
		Eléments de programme • Connaître les principes, valeurs et symboles de la citoyenneté française et de la citoyenneté européenne • Comprendre la diversité des sentiments d'appartenance civiques, sociaux, cultureis, religieux	Eléves OHERBASSY Muthiku HARRER Hugo

Remarques :

- Les éléments de programme peuvent être créés ou modifiés uniquement dans ces deux modes de parmétrages (saisie manuelle, import SCONET),
- Pour un profil ENS, les structures proposées sont les divisions et groupes paramétrés en Saisie Manuelle ou Import -Sconet Notes pour lesquels l'enseignant possède un service dans BEE,
- Pour une classe en paramétrage Import-Sconet Notes, les disciplines proposées sont celles des élèves déjà importés.

Étape 6 : Saisie manuelle des évaluations (avec objectif d'apprentissage ou sur une echelle de 1 à 4)

QUI ?

Cette action est à destination du :

- Chef d'établissement
- Enseignant, et enseignant professeur principal
- Documentaliste

POURQUOI [°]

Le chef d'établissement est le seul habilité à sélectionner le paramétrage du type de positionnement avec objectifs d'apprentissage après avoir défini la source de données sur «Saisie manuelle» ou Import. (Sconet Notes ne fournit pas ce type d'évaluation)

Les autres utilisateurs peuvent évaluer le niveau des acquis scolaires des élèves des structures pour lesquelles ils ont un service (à l'exception du documentaliste qui a accès à tous les élèves de l'établissement).

COMMENT ?

IMPORT ÉDITEUR PRIVÉ Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire.

En import éditeur les données importées seront simplement affichées mais non modifiables.

L'évaluation des acquis scolaires des élèves par objectifs d'apprentissage peut se faire de deux manières :

1. **Saisie individuelle**, via le menu Bilans / Saisie individuelle et recherche de bilans

SAISIE MANUELLE

IMPORT SCONET

		Source des données			Type de po	sitionnement					Dans le menu, paramétrage/Paramétrage par cla
lasses	Saisie Manuelle	Import Sconet NOTES	import(s) Editeur(s)	Avec sans moyenne de classe	Notes avec moyenne de classe	Avec objectifs d'apprentissage	Autre positionr sur une échelle 4	emerit de 1 à	Affichage du maîtrise des du so	niveau de domaines de	Source de données sur Saisie manuelle Type de positionnement sur Avec objectifs
	٠	0	0	Θ	0	0	0		ø		d'apprentissage
3 A	\odot					\bigcirc					
3 B		0	0	0	0	0	۲		۲		
3 C	٠	0	0	۲	0	0	0		۲		
Maîtrise d	des composant	es du socie	Suiví des a	acquis scolaires	de l'élève						
Le tableau	ı de maîtrise de	s domaines du so	cle n'a pas été re	nseigné pour ce	tte période.						
Acquis sc	olaires								5 🗎		
		Principaux élém travaillés du	ents du program rant la période *	me Acquisit	ions, progrès et c	lifficultés éventue	d'allas su	ositior Obje appre	ectifs entissage		Dans le menu Saisie individuelle et recherche du bilans, le positionnement affiché pour évaluer le acquis scolaires des élèves est sur : Positionnement avec objectifs d'apprentissage
							Non atte	Partiellement	Atteint Dépass		
ED UCATIO SP	N PHYSIQUE ET ORTIVE	+ Ajouter des élé	ments de program	Sed ut per voluptate totam rem inventore dicta sunt	spiciatis, unde om n accusantium do aperiam eaque ip veritatis et quasi a , explicabo. Nemo	nis iste natus error : loremque laudantiu sa, quae ab illo rchitecto beatae viti enim ipsam	sit în,		*		
				Sed ut per voluptate	spiciatis, unde om n accusantium do aperiam eague ip	nis iste natus error : loremque laudantiu sa, quae ab illo	sit				

2. Saisie collective, via le menu Bilans / Saisie collective des acquis scolaires

		Source des données			Type de po	sitionnement			
				áver	Notes		A	Affichage du niveau de	Dans le menu paramétrage/Paramétrage par clas
Classes	Saisie Manuelle	Import Sconet NOTES	Import(s) Editeur(s)	sans moyenne de classe	avec moyenne de classe	Avec objectifs d'apprentissage	sur une échelle de 1 à 4	maîtrise des domaines du socle	 Source de données sur Saisie manuelle Type de positionnement sur Avec objectifs
	۲	0	0	0	0	0	0	2	d'apprentissage
3 A	\odot	0	0	0	0	\bigcirc	0	2	
3 B	۲	0	0	0	0	0		8	
3 C	۲	0	0	۲	0	0	0	۲	
29 résultats				ЗА	·	2015/2016 - T1	+ FRANCAIS	•	La saisie collective des acquis scolaires se fait par disicpline
aisie d'ensemble des	acquis scolaires - disci;	oline enseignée par N	QUET AVOLARE I	NIE					
				Acquisitions, prog	rès et difficultés éventue	ilies *	Positionne Objecti d'apprentie Still still	ment fs ssage Statut	Dans le menu Saisie collective des acquis scolaire le positionnement affiché pour évaluer les élèves est sur : Positionnement avec objectifs d'apprentissage
tine			Saisir un commantaire sur	Acquisitions, prog	yrès et difficultés éventue	illes "	Positione Object d'apprent Sujute une vient true une true true true true	ssage Statut	Dans le menu Saisie collective des acquis scolaire le positionnement affiché pour évaluer les élèves est sur : Positionnement avec objectifs d'apprentissage
tine Jurèlie			Saisir un commantaire sur Saisir un commantaire sur	Acquisitions, prog les acquis, progrés et diffi	rete et difficultés éventue inution de l'Méree	ties *	Protitione Object apprenti upper to of feo	rend for some of the solution	Dans le menu Saisie collective des acquis scolaire le positionnement affiché pour évaluer les élèves est sur : Positionnement avec objectifs d'apprentissage

Saisie manuelle-Notation sur une échelle de 1 à 4

L'évaluation des acquis scolaires des élèves, par une notation sur une échelle de 1 à 4, peut se faire de deux manières :

1. **Saisie individuelle**, via le menu Bilans / Saisie individuelle et recherche de bilans

		Source des données			Type de posit	ionnement		Affichage du niveau de	Dans le menu paramétrage/Paramétrage par clas
Classes	Saisie Manuelle	Import Sconet NOTES	Import(s) Editeur(s)	Avec sans moyenne de classe	Notes avec moyenne de classe	Avec objectifs d'apprentissage	Autre positionnement sur une échelle de 1 à 4	maîtrise des domaines du socle	- Source de données sur Saisie manuelle - Type de positionnement sur une échelle de 1 à 4
3A 🗌		0	0	0	0	0			
3 B				0					
зc							۲	0	
			Suivi des acq	uis scolaires de	Pélève				
cquis scolaires							Position	+ E	Dans le menu Saisie individuelle et recherche de bilans le positionnement affiché pour évaluer des acquis scolaires est sur :
	P	rincipaux éléments travaillés durant	du programme la période *	Acquisitio	ns, progrès et diffi	cultés éventuelk	es d'appre	actifs ntissage 3 4	Objectifs d'apprentissage sur une échelle de 1 à 4
EDUCATION PHYSIQU SPORTIVE		Ajouter des élémen	ts de programme	Saisir un com difficultés de	mentaire sur les aci l'élève	quis, progrés et	0/600	×	
ARTS PLASTIQUE	^{is} , •	Ajouter des élémen	ts de programme	Saisir un com difficultés de	mentaire sur les acc l'élève	quis, progrés et			

Paramétrage par class	<u>ie</u>							1	
		Source des données			Type de posit	tionnement		Affichage du niveau de	Dans le menu paramétrage/Paramétrage par cl
Classes	Saisie Manuelle	Import Sconet NOTES	Import(s) Editeur(s)	Avec sans moyenne de classe	Notes avec moyenne de classe	Avec objectifs d'apprentissage	Autre positionnement sur une échelle de 1 à 4	maîtrise des domaines du socle	 Source de données sur Saisie manuelle Type de positionnement sur une échelle de 1 à
3 A		0	0	0	0	0		0	
3 B				0				0	
ЗC	۲								
Bilans > Saisie coll 30 résultats rofesseur principal(e)	ective 🕻 Acquis sca : Non renseigné	laires		ب	·)	2015/2016 · T1	FRANCAIS	•	La saisie collective des acquis scolaires se fait par discipline
Bilans > Saisie coll 30 résultats Yrofesseur principal(e) Saisie d'ensemble des	ective ≯ Acquis sco : Non renseigné acquis scolaires - dis	laires cipline enseignée par Mm	10	3A MELANIE	•	2015/2016 • T1	FRANCAIS		La saisie collective des acquis scolaires se fait par discipline
Bilans > Saisia coll 30 resultats Yofesseur principal(e) Saisia d'ansemble des	ective ≯ Acquis sco . Non renseigne acquis scolaires - dis	laires	10 j	3.A MELANIE Acquisitions, pro	gde et Afficulte kontuele	2015/2016 - T1	Prancas Posicione Objecti Reporter 1 2 1	arrant fs mage 1 1	La saisie collective des acquis scolaires se fait par discipline Dans le menu Saisie collective des acquis scolair le positionnement affiché pour évaluer les élève
Bilans > Salsie coll So resultats Yorkeseur principal(e) Saisie d'ensemble des Errma	ective > Acquis sco . Non renseigné .acquis scolaires - dis	taires	e j	A SA VELANIE Acquiditions, pro r les acquis, propris et offf	gite et Officulte éventuele outres de l'étite	2015/2016 - T1 es *	PRANCAS Positione Opport 1 2 1 Opport Opp	Pront ffs manage 1 4 Statut 8	La saisie collective des acquis scolaires se fait par discipline Dans le menu Saisie collective des acquis scolair le positionnement affiché pour évaluer les élève est sur : Objectifs d'apprentissage sur une échelle de 1 à

2. Saisie collective, via le menu Bilans / Saisie collective des acquis scolaires

ÉTAPE 7 : Import des bilans

QUI ?

Ce cas d'usage est à destination des :

• Chef d'établissement (adjoint) et par délégation du rôle CE aux autres membres

POURQUOI ?

La fonctionnalité d'import des données est accessible via le menu «Bilans/Import». Elle permet d'importer les données saisies dans les logiciels éditeurs pour alimenter les bilans périodiques et les **bilans de fin de cycle*** du livret de l'élève. Le fichier importé est au format XML. Cette opération est possible (nécessaire) pour les classes ayant un mode de paramétrage par classe positionné sur :

- Import Sconet Notes : Les données importées sont partielles et les bilans sont à compléter/verrouiller dans LSUN,
- Import Editeurs : Les données sont complètes et les bilans (périodiques et de fin de cycle) importés sont complets et verrouillés.

	Paramétrage 👻											
	😫 Paramétrage pa	r classe										
:	🛗 Paramétrage de	s périodes										
	🗞 Paramétrage de	es EPI										
	🛢 Paramétrage de	s accompagnements per	rsonnalisés									
	 Synchronisation Transfert inter-a Export CYCLAD 	base élèves Icadémique ES pour le DNB	s suivantes	:: 3 A , 3 B , 3 C , 3 D , 3	E, 3ULIS, 4 A, 4 B, 4 (C , 4 D , 4 E , 4F , 4ULIS ,	5 A , 5 B , 5 C , 5 D , 5	E , 5ULIS , 6 A , 6 B , 6 C	, 6 D , 6 E , 6 F ,			
P	aramétrage par class	; <u>e</u>							•			
			Source des données	données Type de positionnement								
					Avec N	lotes ()	Avera altis stife	Autre positionnement sur une échelle de 1 à 4	Affichage du niveau de maîtrise des composantes du socle			
	Classes	Saisie Manuelle	Import Sconet NOTES	Import(s) Editeur(s)	sans moyenne de classe	avec moyenne de classe	d'apprentissage					
		0	0	\odot	۲	0	0	0				
	3 A	0	۲	2		•						
	3 B	•	۲	Divisions	paramétrées	۲						
	зс	0	۲	errint	Jort Editedi	•						
	3 D	Divisions paramétrées		•	۲	۲	•	۲				
	3 E	en import Sconet_Note	5	۲	۲	•	0	•				
	3ULIS	•	0	۲	۲	۲	0	•				

COMMENT ?

Depuis le menu Bilans > Import, le chef d'établissement peut importer les données

- Des bilans périodiques de Sconet Notes,
- Des bilans périodiques et de fin de cycle des autres éditeurs privés.

Pour ce faire, le chef d'établissement doit activer l'import et sélectionner le fichier des données comme indiqué ci-après :

Bilans - Paramétrage -		
Q Consultation et recherche de bilans L Import I - Sélectionner le menu « Import »	\wedge	Tout fichier dont le formalisme n'est pas conforme à la structure définie dans le XSD est rejeté dans sa totalité
> Bilans > Import > Selection du fichier Selectioner un fichier	- Conse wheak 121 - Speer flag 12.0 - Conse wheak 121 - Speer flag 1	
Bilans > Import > Démarrage de l'Import	Nom de foher velege gerig, synk, streader > Teres te foher > Annete	
Changer de fichier 2 Bis - Changer de fichier en cas d'erreur Nem cellege, pelny_cycle_travail.xml	Type Talle tast/ani	11.52 kp
A la sélection le nom, le type et la taille du fichie	r sont affichés. ment d'import de vos positionnements et appréciations	
Le traitement d'import peut être exécuté dès qu'un fichier a été ce traitement d'import, l'utilisateur ne peut pas sélectionner une	sélectionné. Durant 3 – Importer les e autre fonctionnalité.	données du fichier

L'import d'un grand nombre d'élèves peut prendre plusieurs minutes. À la fin de l'import, un rapport d'exécution est affiché (cf Synthèse d'import).

Import Sconet Notes :

En complément de l'import, le chef d'établissement, le professeur principal et les enseignants peuvent, si ce n'est déjà fait, compléter les bilans dans LSUN avant de pouvoir les verrouiller/éditer.

Les informations à saisir afin qu'un bilan soit complet sont :

- Au moins un élément de programme par discipline notée ou évaluée,
- L'appréciation générale si elle n'a pas été importée,
- Les données de vie scolaire (si elles n'ont pas été importées : cas des établissements n'utilisant pas le module Vie scolaire).

Les informations suivantes sont facultatives :

- Les appréciations individuelles /collectives des Parcours (Avenir, Éducation artistique et culturelle, Citoyen, Santé),
- Les Enseignement Pratiques Interdisciplinaires,
- Les Accompagnements Personnalisés.

Pour les données provenant du logiciel SCONET NOTES,

- La cohérence de la période présente dans le fichier d'import vis-à-vis des périodes définies dans SIECLE Commun est vérifiée. Si un écart est constaté (période inexistante, millésime différent, nombre de périodes), un message d'alerte sera affiché sans pour autant bloquer l'intégration des bilans dans LSUN,
- Si pour un bilan périodique, l'appréciation générale est présente dans le fichier à importer et si cette donnée est absente ou avait déjà été importée dans LSUN, l'appréciation générale est mise à jour par les données du fichier,
- Si pour un bilan périodique, l'appréciation générale est présente dans le fichier à importer et si cette donnée a été saisie manuellement dans LSUN, le traitement d'import rejette le bilan périodique concerné,
- Les données saisies directement dans LSUN pour compléter les données importées (les parcours, éléments du programme) sont conservées à l'exception des données de vie scolaire qui relèvent d'un traitement particulier :
 - o Si le bilan est importé sans les données de vie scolaire, les données vie scolaires saisies directement dans LSUN sont conservées,
 - o Si le bilan est ré-importé avec les données de vie scolaire, ces dernières sont remplaçées.

Import Éditeur privé :

Les données importées depuis un Editeur privé **sont complètes**. Les **bilans sont verrouillés** (non dé-verrouillables). Les bilans sont accessibles et visualisables au format PDF depuis la recherche de bilans.

Les données importées ne sont pas modifiables mais elles peuvent être écrasées/remplacées par un nouvel import afin de corriger les erreurs contenues dans les données importées dans les bilans.

Les bilans importés portent en eux les informations du positionnement du socle.



QUESTIONS/RÉPONSES

Que se passe- t-il si le fichier importé est vide ou pas au format attendu (XML) ?

• L'application continue de fonctionner et un message d'erreur est affiché à l'utilisateur.

Que se passe- t-il si le fichier éditeur à importer d'une classe contient le bilan d'un élève dont les enseignants (et Professeur principal) sont sans services d'enseignements ?

• Le fichier est importé avec le bilan périodique de l'élève et le message d'alerte suivant es affiché : «"ces enseignants ne peuvent consulter le bilan de l'élève dans LSUN.

Que faire si l'élève n'est pas scolarisé dans l'établissement ?

• Vérifier la scolarité de l'élève pour la période dans Siècle-BEE (Base Elève) puis dans les données du logiciel de suivi des acquis.

Que faire si la matière n'est pas connue dans Siècle ?

 Vérifier dans STS Web que les services enseignants sont bien définis. Souvent, on associe une matière à un service enseignant alors qu'elle n'est pas au programme de la structure (division ou groupe). Par conséquent, on peut créer des services hors programme. Ils sont identifiés dans STS web par un fond jaune clair (au lieu d'un fond blanc). Ces services sont exportés sans contrôles depuis STS vers Siècle.

Dans LSUN, en mode import, les acquis scolaires sont intégrés mêmes s'ils concernent une matière hors programme. En mode saisie manuelle, la saisie n'est pas possible. Le cas des matières inconnues dans Siècle se produit fréquemment lors de l'évolution des nomenclatures. Les établissements basculent les services d'une année scolaire à l'autre sans vérifier le changement des matières (Ex : passage de «Histoire Géographie» à «Histoire Géographie Ens. Moral & civique). Ou encore pour des matières sensiblement identiques (Ex : «Sciences Physique» et «Physique - Chimie»).

• En dernier recours, vérifier le profilage de l'établissement dans le module Nomenclatures sinon remonter le problème au SSA pour qu'il vérifie dans la BAN.

Que faire si le service n'est pas connu dans Siècle ?

 L'association des enseignants aux structures se fait dans STS Web. Bien que cette application signale les erreurs (services hors programmes...), il reste possible d'associer les enseignants à des disciplines non enseignées. Le risque d'une telle erreur est d'avoir un enseignant non rattaché à une discipline dans LSUN. Dans ce cas, il vous est possible tout au long de l'année, d'effectuer des corrections dans STS Web.

La synthèse d'import (rapport d'éxecution)

Ce rapport permet au chef d'établissement de visualiser les alertes et les éventuelles erreur(s) générées lors de l'import d'un fichier de données depuis Sconet_Notes ou depuis un éditeur privé.

Il existe 4 niveaux d'anomalies et les messages sont affichés par ordre alphabétique de l'intitulé du message.

- Informatifs : message(s) n'ayant aucun impact sur le contenu du fichier importé; Ce sont des messages techniques non liés à des règles de gestion,
- Avertissements : les bilans comportant que des messages d'avertissements ou d'alertes sont importés,
- Erreurs : les bilans comportant des messages d'erreurs sont rejetés,
- Bloquants : le traitement est arrêté, le fichier est rejeté, aucun bilan n'est importé.

COMMENT

Après l'import la synthèse d'import s'affiche à l'écran :



1. Bilan périodique (Import depuis Sconet_Notes ou Editeur)

Cet onglet est présent si des bilans périodiques ont été importés. Le rapport de synthèse est composé de

- o 3 blocs récapitulatifs :
 - Le nombre de bilans traités, importés, rejetés, importés avec succès, importés avec alertes ;
 - Le nombre d'alertes par message d'alertes,
 - Le nombre d'erreurs par message d'erreurs ,
- o La liste détaillée des alertes et erreurs regroupées par libellé de message.

2. Bilan de fin de cycle

Cet onglet est présent si des bilans de fin de cycle ont été importés. Le rapport de synthèse est composé de

- o 3 blocs récapitulatifs :
 - Le nombre de bilans traités, importés, rejetés, importés avec succès, importés avec alertes,
 - Le nombre d'alertes par message d'alertes,
 - Le nombre d'erreurs par message d'erreurs,
- o La liste détaillée des alertes et erreurs regroupées par libellé de message.

 > Bilans > Import > Ra Rėsumė Bilans péri 	apport d'exècution	fin de cycle 🛛 💷 🕫				
Blians périodiques 22 Reje	tés (09 avac succés (03 avac alerte(s)) tés	Enseignant Inconnu Enseignant maquant Enseignement hors programme	Alertas	Appréciation générale vide dia incomplet dia lisar incomplet classe non trauvée Com. PPRE trop long	Erraurs	
Classes concernées	par l'import : 3 B, 4 A			× Erreurs (24) • Filtrer les résultats	٩	
X Classe non trouvé La c estino	éé connue dans la base de di D. Vértiez les dor	Messages ndes puts le logic tel d'évaluation.			^	Cliquer sur le chevron pour afficher/masquer le détail

Rés	umė Bilans pėriodiques 🤒	103 23 Bilans de fin de cy	cle 20 02 09				
Bilan	33 Traités 22 Importés cvole 09 Rejetés	O avec succés O	 Enseignant inconnu Enseignant manquant 	Alertes	01) Année scolaire incohé 01) Classe non trouvée 02) Dispanses non autoris 03) Eléve non scolarisé	Ceremente Erreurs	Erreurs
lass	es concernées par l'import	: 3 B, 4 A			★ Tous (12)	Filtrer les résultats	٩
icatut			Mess	iges			*
×	Année scolaire incohérente	1					~
×	Classe non trouvée						~
	Dispenses non autorisées (2)						~
×	Eléve non scolarisé						~
×		- Erreurs contenue	s dans le fichier importé				*
× × ×	Format date de verrou						~ * *
× × × ×	Format date de verrou Niveau éléve incorrect						
× × × × ×	Format date de verrou Niveau éléve incorrect Non inscrit dans la classe			Cliquer sur	le chevron pour afficher/ma	isquer le détail 🧹	~
× × × × ×	Format date de verrou Niveau éléve incorrect Non inscrit dans la classe Synthèse acquis trop longue			Cliquer sur	le chevron pour afficher/ma	isquer le détail <	× •
× × × × × × ×	Format date de verrou Niveau éléve incorrect Non inscrit dans la classe Synthése acquis trop longue Synthése acquis vide			Cliquer sur	le chevron pour afficher/ma	isquer le détail <	* * * *
× × × × × × ×	Format date de verrou Niveau éléve incorrect Non inscrit dans la classe Synthése acquis trop longue Synthése acquis vide Enseignant inconnu		fichiar importá	Cliquer sur	le chevron pour afficher/ma	isquer le détail	* * * *

* Attention le rapport d'exécution n'est pas ré-affichable. Vous pouvez néanmoins, lancer l'impression de votre navigateur. La zone détail reste très explicite. La zone détail rappelle et présente minutieusement tous les éléments (erreurs et avertissements) du rapport d'import.

QUESTIONS/RÉPONSES

Que faire si l'élève n'est pas inscrit dans la classe ?

- Vérifier la scolarité de l'élève pour la période dans Siècle_BEE (Base Elèves) puis dans les données du logiciel de gestion des notes et l'affecter à une structure (si aucune classe).
- Vérifier la scolarité de l'élève pour la période dans Siècle_BEE (Base Elèves) puis dans les données du logiciel de gestion des notes, le désinscrire et le réinscrire dans la bonne structure (si affecté dans une autre classe).

Que faire si l'élève n'est pas scolarisé dans l'établissement ?

• Vérifier la scolarité de l'élève pour la période dans Siècle_BEE (Base Elève) puis dans les données du logiciel de gestion des notes et si besoin croiser le code rne de l'établissement d'affectation de l'élève avec celui du fichier XML importé.

En import Sconet_Notes, que faire si le bilan de l'élève est rejeté car il en existe un dans LSUN à l'état verrouillé?

• Déverrouiller le bilan existant dans LSUN et réimporter à nouveau.

Que faire si le bilan de l'élève contient un enseignement hors programme (discipline non au programme de la formation de l'élève) ?

• Vérifier les matières enseignées dans les services STS Web.

Que faire si le fichier importé contient un enseignant inconnu dans Siècle_BEE ?

• Vérifiez les données dans le logiciel de gestion des notes, dans STS WEB (Services et Structures) et dans SIECLE Base Élèves Etablissement (BEE).

ÉTAPE 8 : Diriger le conseil de classe

QUI ?

Ce cas d'usage est à destination du :

Chef d'établissement

POURQUOI ?

L'écran de saisie individuelle des données du bilan a été optimisé afin de permettre une meilleure visibilité au chef d'établissement et aux enseignants. En fonction du mode de paramétrage, il peut consulter et/ou finaliser (modifier/compléter au besoin) les informations des bilans périodiques des élèves durant le conseil de classe.

L'accès est possible depuis le menu Bilans /Recherche bilan.

COMMENT ?

Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire. Consulter et modifier les bilans depuis l'éditeur



SAISIE MANUELLE

Une fois le bilan de l'élève affiché, il peut le basculer en mode plein écran, pour une meilleure visibilité. 🕀 💶 1 – Cliquez sur la croix pour passer en plein écran **-**2 – Cliquez sur ce bouton Attention : Cette barre disparait au pour revenir en mode normal bout de quelques secondes -3 - Vous êtes sur le recto du bilan (Onglet Acquis scolaires). Cliquez sur le 2ème onglet pour consulter/modifier la partie Parcours et accompagnement (verso du . bilan) Cliquez sur le 3ème onglet pour consulter/modifier l'appréciation générale et vie scolaire Cliquez sur le 4^{ème} onglet pour consulter/modifier le(s) EPI s'il en existe Cliquez sur le 5^{ème} onglet pour consulter/modifier l'accompagnement personnalisé A savoir que depuis chaque onglet - Précédent 😼 Verro Suivant l'utilisateur peut naviguer entre les bilans grâce à ces boutons 1 EPI Acc. pi : permet d'éditer le bilan 1 : permet de sauvegarder la saisie : permet d'annuler la saisie 5

QUESTIONS/RÉPONSES

Quel est l'intérêt du plein écran et quand est ce qu'il est utilisé ?

• L'intérêt du plein écran est de permettre au chef d'établissement en présence du corps enseignant de finaliser durant le conseil de classe les bilans périodiques dans les meilleures conditions. Il peut vérifier, saisir, modifier au besoin toutes les informations du bilan en projection plein écran.

ÉTAPE 9 : Éditer les bilans périodiques

QUI ?

Ce cas d'usage est à destination des :

• Chef d'établissement (adjoint) et par délégation du rôle CE aux autres membres

POURQUOI ?

La fonctionnalité d'édition du bilan est disponible depuis le menu 'Bilans/Recherche bilan périodique'. Elle permet de générer un fichier au format PDF, avec les données du bilan, tel qu'il peut être imprimé/envoyé aux responsables légaux de l'élève.

L'action d'édition n'est possible que si les bilans des élèves sont verrouillés.

Cette action génère un fichier PDF contenant les bilans de tous ces élèves.

COMMENT ?



- Soit pour un élève directement par
 - o l'icône 'Imprimante' (voir point 7 sur la capture précédente),
 - o l'icône 'Œil' (mode consultation) et ensuite en cliquant sur le bouton

Cliquer	sur le bouton «Editer»	>		
🛏 Bilan précident 😡 Déw	rerrouiller 🔒 Editer	🔚 Historique	Bilan suivant →	\supset
				Î
A C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	м I АР 7, 74600 эст		CE1 CE2 CM2 6° 4° 3°	
Protessée de 3 B		4. W/D		
- Pr	vincipaux éléments du programme travaillés durant la période	Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles	Positionnement Note de l'élève	
	1 e 1	A la fin de l'import, un rapport d'exècution est affiché (cf Synthèse d'import). Import Sconet Notes : Après l'import, le chef d'établissement, le		

Autrement, un écran résultat de la recherche d'élèves est affiché, laissant la possibilité à l'utilisateur de choisir les élèves pour l'édition du bilan.

NB : La page du suivi des acquis correspond au paramétrage du positionnement de la classe. **Remarque :**

- Les enseignements de complément tel que les les matières optionnelles : Latin, Grec et langues régionales sont gérées, dans LSUN, de la même manière que les autres disciplines. Elles diffèrent seulement au niveau de l'édition; elles apparaissent en bas du tableau de suivi des acquis.
- La page du suivi des acquis du bilan correspond au paramétrage du positionnement choisi pour la classe, Avec notes ou Sans notes (avec objectifs d'apprentissage).

	1 / 2			0 ± 0	
Television of the second secon		Ср ср ср 50 см1 с 60 см1 с	CE1 CE2 CM2 6* 4* 3*		
Année scolaire 2015/2016 rec re: - Isroarsoor - Professeur principal(e) : Classe de 3 C			- 1		
	Suivi des acquis scolair	res de l'élève	\sim		
-	ncipaux éléments du programme travailles durant la periode	Acquisitions, progrès et difficultés Po éventuelles No	osilionnement ote de l'éléve		
EDANCAIS - Compress	dre des messages oraux	Travail insufficant	7.020		
SCIENCES DE LA VIE ET DE LA	des démarches scientifiques et pues	Don satisfaisant	13.020	•	Exemple d'un bilan dont le positionnement de la classe est :
Pratiquer technologi	des démarches scientifiques et juits	Bon travail	Non note	•	Avec notes sans moyenne de la classe.
				-	
	1/8	++		- • ± =	
The second secon	1/8	 OP CAL OP CAL	1 GE2 2 GF	¢ ± e	
The second secon	178	्रि वर ति द्वार वय रि व	1 012 0 9	• ± •	
Ander sectors 215/2015 Bandar Martine State Participation (State Bandar Martine State Martine State	178	C or or O ou ou C 20 A	1 012 0 9	0 ± 8	
Anderson proceeding : Cause of 2 C	176			° ± e	
Exercise 1000	1 / 6 Buivi des acquis scolaires d	in Fibro		° ± e	
And sector 2015/2016 Based B	1 / 6	in falses	1 cl2 2 c2 3 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	• ± •	

Le fichier PDF généré peut être sauvegardé et/ou envoyé vers l'imprimante pour une sortie papier.

QUESTIONS/RÉPONSES

- Quand est-ce que l'édition est possible et dans quelles conditions ?
 - o L'édition d'un bilan par le CE est possible si et seulement si celui-ci a été verrouillé par le CE.

Pour verrouiller un bilan celui-ci doit satisfaire les conditions suivantes :

- Au moins un enseignant est associé à chaque discipline du bilan ;
- Et
- o soit l'élève est noté pour la discipline,
- o soit l'appréciation et au moins un élément du programme sont renseignés.
- Évolution des acquis scolaires et conseils pour progresser :
 - o appréciation renseignée.
- Vie scolaire :
 - o nombre de retards,
 - o nombre d'absences justifiées,
 - o nombre d'absences injustifiées.

L'icône «?» disponible pour chaque bilan vous renseignera sur les éléments manquants.

ÉTAPE 10 : Éditer en mode brouillon le bilan périodique ou de fin de cycle

QUI ?

Ce cas d'usage est à destination des :

- Chef d'établissement (adjoint) et par délégation du rôle CE aux autres membres,
- Enseignants et professeurs principaux,
- DOC, CPE et COP.

POURQUOI ?

La fonctionnalité d'édition d'un brouillon est possible **si le bilan n'est pas verrouillé**. Le brouillon contient toutes les données (même vides comme les acquis non renseignés).

Le fichier PDF contenant le(s) bilan(s) de(s) l' (les) élève(s) concerné(s) et chaque bilan est estompé par un filigrane «BROUILLON».

COMMENT ?

IMPORT ÉDITEUR PRIVÉ

Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire

Cette action peut s'accomplir en choisissant :

1. Soit la sélection souhaitée au sein de la division (tous ou une partie des élèves de la liste) puis «Editer les brouillon de la sélection» en passant **par l'action d'ensemble** ensuite valider avec le bouton OK.

Via l'action d'ensemble «Editer le brouillon de la sélection»

IMPORT SCONET

SAISIE MANUELLE

Saisie individuelle et Saisie collective des	recherche de bila éléments de prog acquis scolaires	ns 🗲 ramme	individuelle et red	cherche de bilans »	2 – Sélectionner la division	n et la p	période (cycle)
Saisie collective des	EPI						
Saisie collective des accompagnements personnalisés				ЗВ	▼ 2015/2016 - T1		Norns et prénoms Q
Saisie collective de vi	e scolaire	-					
							Actions d'ensemble 👻 📀
-	ů		Nom		Prénom	Statut	Actions d'ensemble
•	<i>b</i> 1	411.8174	Nom	North an	Prénom	Statut	Actions d'ensemble Actions d'ensemble Verrouiller la sélection Editer la sélection C Editer le brouillon de la sélecti
	# 1 2	ALLALINA ARTIKUT	Nom	National	Pránam	Statut	Actions d'ensemble C Actions d'ensemble C Conservation de sélection Cation de la sélection Déverouiller la sélection
	4 1 2 3	anna 194 anna 194 3 -	Nom – Sélectionner les él	i L Ièves pour lesquels	Prénom	Statut	Actions d'ensemble Actions d'ensemble Actions d'ensemble Actions d'ensemble characterion Celter la selection Celter la selection Actions d'ensemble la selection Actions d'ensemb
	1 2 3 4	3 - vo	Nem – Sélectionner les él us souhaitez éditer	L L èves pour lesquels un brouillon	Prénom	Statut • •	Actions d'ensemble ◆ C © Verrouiller la sélection ⊕ Editer la sélection © Editer le brouillon de la sélection © Deverrouiller la sélection ● O ? C © ? C © ? C ©
	4 5		Nom – Sélectionner les él us souhaitez éditer	i t èves pour lesquels un brouillon	Prénom 4 – Cliquer sur « Editer le	Statut	Actions d'ensemble

2. Soit l'élève résultat du filtrage (ou sélection individuelle pour consultation / modification) et cliquer sur le bouton «Brouillon du bandeau de navigation.

<u>Via le bouton «Brouillon»</u>

Cliquer sur le bouton «Brouillon» p le brouillon du bilan de cycle sélect	our édite ionné	er						
- Stinppleder - Venuitie 9 It Soution	ie Ha	zorique	Blan suivant -	-		Cliquer sur le bouton «B le brouillon du bilan péri	Prouillon» pour éditer iodique sélectionné	
Academic Cologe Adress Academic Cologe Adress Carriel Carriel Bian de In de cycle d		Eléve Né le Professeur principal(e)	Non rens	reigné	the plotter t	C these	If Broutley III Historique Né la 17 avri Professare	Blansukvar → 2001 incipal(e): Non renseign e 2015/2016
Niveaux de maîtrise des composantes du socie commun *	Matcrise Insuffisance	Maîtrise fragile	Maîtrise satisfalsance	Três bonne maîtrise	LANCERCH	Bilan trimestri Classe de 3 B	iel du cycle 4 : - 1er trimestre	
Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit		x				Suivi des acruis scolai	ras da l'áláva	
Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale		Dis	spense			Principaux éléments du programme travaillés durant la périede *	Acquisitions, progrès et difficuités éventuelles *	Positionnement
Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques					EDUCATION PRYSIQUE ET		Saisir un commentaire sur les acquis, progrès et difficultés de l'élève	rece de l'élévé
					SPORTNE	Aiguter des éléments de programme		

Exemple de Brouillon

• Brouillon d'un bilan de cycle

Image: Second control of the second control	
Nivesux de maîtrise des composantes du socle commun Mainteire Mainteire<	Le brouillon contient toutes les données (même vides comme les acquis non renseignés) le tout accompagné d'un filigrane "BROUILLON" indiguant
Les représentations du monde et l'adhité humaine Enseignement de complément retenu en vue de l'oblectifie du Dittle (le cas échéant) Cépecht d'agonnosage Cépecht d'agonnosage Cépecht d'agonnosage Cépecht d'agonnosage Cépecht d'agonnosage Cépecht d'agonnosage Synthèse des acquis sociaires de l'étime en fin de cycle	que le bilan n'est pas verrouillé .
Continuenciation avec la familie Visa de principal di colligie Visa des professour principal Visa de professour principal Damien JACOUSSHEAMY Visa des parente / responsables Mignux Signature(s) Bignature Bignature(s)	

ÉTAPE 11 : Bilan de fin de cycle



Ce cas d'usage est destiné :

- Chef d'établissement et Professeur principal en saisie /modification,
- Les autres acteurs (Enseignant, DOC, COP, CPE) en consultation uniquement.

Condition :

• Paramétrage de la classe en mode import Sconet_Notes ou saisie manuelle.

POURQUOI ?

À la fin de chaque cycle, l'équipe pédagogique détermine le positionnement de l'élève dans chaque composante du socle commun à partir des avis des différents professeurs concernés. Ce positionnement résulte de la synthèse des éléments permettant le suivi des acquis scolaires des élèves.

Le bilan de cycle peut être renseigné / modifié durant tout le cycle mais ne peut être édité (à l'exception du brouillon)/ verrouillé qu'à la fin du cycle pour envoi aux responsables. Il appartient à un élève pour un établissement et un cycle.

COMMENT ?

Cette étape est à réaliser dans votre outil de vie scolaire

Pour pouvoir faire un bilan de fin de cycle, en troisième ou en sixième, il faut que le positionnement sur les 8 composantes du socle soit renseigné.

Depuis le menu Bilans /Saisie individuelle et recherche de bilans, l'utilisateur peut renseigner le bilan de fin de cycle.

SAISIE MANUELLE



ACHESE A Contract of the Courted Courted Courted		rve ki Professeur principal(e) :	3.7 avril 20 Non rensei	igné	Le(s) responsable(s) de l'élève ne sont présents que sur les bilans édités au format <u>pdf.</u>	
Blande finde cycle 4					· •	
Niveaux de maîtrise des composantes du socie commun*				1		
	Maîtrise insuffisante	Maîtrise fiagile	Maitrise satisfaisanse	Très bonne maîtrise	Valeurs des positionnements possibles	
Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit					pour la maitrise des domaines du socle.	
Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale		DEP	ense			
Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et					Le positionnement « Dispense » est autorisé uniquement	
informatiques					pour la composante "Comprendre, s'exprimer en utilisant une	
Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps					langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale".	
Les méthodes et outils pour apprendre						
La formation de la personne et du citoyen						
Les systèmes naturels et les systèmes tec hniques						
		_				
Enseignement de compëlment méen van de fobarrison du DNB fie cas échéar	9			h B	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cy	cle 4.
Energistement de complément warn, en voie de Tobarcion du 2010 (he cau échian	2	Objectifs d'apprentissag atteints	je d'apj d	bjectifs pientksage epasses	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cyc	cle 4.
Energia nomentale complianent manny en voe de Tobernion du DAB fer car échian o Aucun	2	Objectifs d'apprentissag atteints	ლ მ"აგე ძ"აგე ძ	to jectifs pientssage épassés	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cyc	cle 4.
Enerkmennt de consilienent wanv en voe de fobarrion du DAB (Nr. ca. échéan) Accun) Largue et cutures de filmagues) Largue et cutures de filmagues	2	Objectifs d'apprentissag atteints	je đapi đ	bjectifs prenissage épassés	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cyc	cle 4.)
Exercisement de complément sternverve de l'obartion du bhill file cas échéan Accun Largues et cultures de l'Arrequeé Largues et cultures de l'Arrequeé Largues et cultures de l'Arrequeé	2	Objectifs d'appientesage atteints	ල ල ම ග්යාව ල	bjectifs pentitsage épassés	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cyc Les derniers positionnements saisis (vis-à-vis des composantes du socle dans un bilan verrouillé pour l'élève sont proposés que ce soit un bilan	cle 4.)
Enekizenent de constiterent wennen van de Tobernion du bhill fer cas échien o Ancun o Langues et cultures de filonogué o Langues et cultures de filonogué o Langues et cultures de titorogié a bécourse publicationnelle a bécourse publicationnelle	2	Objectifs d'a prientizaage atteints X	je đaj	bjectifs pentitsage epastes	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cycles derniers positionnements saisis (vis-à-vis des composantes du socle dans un bilan verrouillé pour l'élève sont proposés que ce soit un bilan périodique ou un bilan de fin de cycle.	cle 4.)
Exeleptement de complément wan, en vae de l'obtention du DAB de cas échéen Aucun Aucun Langues et cultures de l'Annequeé Langues et cultures de langues et	8	Objectifs d'appientissage atteints	je dapi	Apertités prentitésage épastiés	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cycles Les derniers positionnements saisis (vis-à-vis des composantes du socle dans un bilan verrouillé pour l'élève sont proposés que ce soit un bilan périodique ou un bilan de fin de cycle.	cle 4.)
Energinement de complément retenven van de Tobernon du DAB file cas échéan Aucun Langues et cutures de Potengués Langues et cutures de Potengués Cécurany parterizonnels Langue des signes filingués Langues et cutures ingués **aux casos es (Langues et San	2	Objectifs d'appientesay atteints	ie đapj đ	45 E	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cycles Les derniers positionnements saisis (vis-à-vis des composantes du socle dans un bilan verrouillé pour l'élève sont proposés que ce soit un bilan périodique ou un bilan de fin de cycle. Le bilan verrouillé peut être celui d'une année précédente.	cle 4.)
Exercisement de complément wann van de Tobertion du DAD Nr car échéan Aucun Langues et cultures de finanzysé Langues et cultures de finanzysé Langues et cultures de signatule Langues et cultures et cultures et cultures et cultures Langues et cultures et	2	Objectifs d'appientespa atteints x	e dapi	by E2 Dentificação épassés	L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cycle. Les derniers positionnements saisis (vis-à-vis des composantes du socle dans un bilan verrouillé pour l'élève sont proposés que ce soit un bilan périodique ou un bilan de fin de cycle. Le bilan verrouillé peut être celui d'une année précédente.	cle 4.)
Exercitament de complément tean van van de Toberson du DAB fe cas échéan Accun Longue et cubers de fonsqué Conque et cubers de fonsqué Conque de sport fançaise Conque d	2	Objectifs d'appiertesage attaints X	ie G đapj d		L'enseignement de complément ne concerne que les bilans de fin de cycle. Les derniers positionnements saisis (vis-à-vis des composantes du socle dans un bilan verrouillé pour l'élève sont proposés que ce soit un bilan périodique ou un bilan de fin de cycle. Le bilan verrouillé peut être celui d'une année précédente.	cle 4.

Edition d'un brouillon

Bilans > Saide individuelle et recherche de bilan > Consultation du bilan de l'élève AD Wessal	L'édition pas verr	n du brouillon d'un bilan de cycle est possible lorsque le bilan n'est rouillé. Dés qu'il est verrouillé, il y'a une édition réelle du bilan.
Control Control <t< th=""><th>Pour éditer le « Brouillon » d'un bi Le brouillons des bilans de fin de « Editer le brouillon de la sélecti année du cycle seulement.</th><th>ilan de cycle, cliquer sur le bouton 'Brouillon' cycle peuvent aussi être édités en masse par une action d'ensemble : ion », mais attention cette fonctionnalité est disponible la dernière</th></t<>	Pour éditer le « Brouillon » d'un bi Le brouillons des bilans de fin de « Editer le brouillon de la sélecti année du cycle seulement.	ilan de cycle, cliquer sur le bouton 'Brouillon' cycle peuvent aussi être édités en masse par une action d'ensemble : ion », mais attention cette fonctionnalité est disponible la dernière
BLAN GE FIN DE CÝCLE 4 Merecu de mátrice des composaries du socie commun Compensor, s'unprimer en sultaure to langue funçaise à font de l'Arcei Compensor, s'unprimer en distaure la langue senterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer en distaure la langues estaterinitiques, scientifiques el Compensor, s'unprimer estaterinitisturges estaterinitiques estaterinitiques estaterinitisturges estaterinitiques estaterinititititiques estaterinitiques estateriniti	> Blans > Saski individualit et recherche de blans 24 réclastit Professore participality i Non renatignet Image: Saski individuality et recherche de blans Image: Saski individuali	20 CopeL CopE
Exercisionment de complement neuron de l'ablement de CMB (e ca Achieve) Descrite protestionnels Operation d'agreement de complement de c	Le brouillon contient t vides comme les acqu survolé par un filigrar que le bilan n'est pas ve	toutes les données (même lis non renseignés) le tout ne "BROUILLON" indiquant errouillé .

NB : Les bilans de fin de cycle sont consultables depuis l'historique de l'élève (Livret).

ANNEXE 1 : Export vers AffelNet-Lycée

ANNEXES

⚠ Quel que soit le mode de paramétrage des classes de l'établissement (import, saisie manuelle..)

QUI

Quel que soit le mode de paramétrage des classes de l'établissement (import, saisie manuelle..), cette opération relève du chef d'établissement.

POURQUOI ?

L'export des données LSUN nécessaires à l'affectation des élèves au lycée. Les informations exportées vers AffelNet-Lycée proviennent :

Informations exportees vers Alternet-Lycee proviennent :

- Des bilans de fin de cycle 4 ayant été verrouillés dans l'établissement,
 Des bilans gérie discusse de 2ères avant été verrouillés durant l'angés agale
- Des bilans périodiques de 3ème ayant été verrouillés durant l'année scolaire.

COMMENT ?

Cette fonctionnalité n'est pas «visible» dans LSUN : c'est AffelNet-Lycée qui initie une demande de transfert.

Remarques :

- <u>Pour que les données d'un élève soient exportées, il faut que l'élève ait au moins un bilan périodique de 3ème verrouillé,</u>
- Si un bilan a été déverrouillé et non re-verrouillé, son historique étant présent, ce dernier sera exporté (comme dans les TS),
- Les élèves sans INE ne seront pas exportés.

NB : La version d'AFFELNET-Lycée proposant le téléchargement des données en provenance de LSUN ne sera mise en production que fin avril 2017.

ANNEXE 2 : Transfert inter-académique

⚠ Quel que soit le mode de paramétrage des classes de l'établissement (import, saisie manuelle..)

QUI ?

Ce cas d'usage est destiné :

Chef d'établissement

POURQUOI 7

Importer le livret d'un élève (tous les bilans périodiques et les bilans de cycles) depuis un établissement d'une autre académie.

Quelle que soit la source de données et le type de positionnement paramétré dans l'établissement le transfert inter-académique est possible.

COMMENT ?

Au prèalable l'élève doit être inscrit dans la base élève, scolarisé dans l'établissement, et affecté dans une division. Depuis le menu Paramétrage / Import inter-académique, le chef d'établissement importe le livret de l'élève sélectionné dans son établissement.



Le fichier importé est au format XML et il doit respecter le formalisme décrit par le schéma XSD pour garantir la validité du fichier lors de l'import.

Le transfert prend en compte les positionnements du bilan d'origine : positionnement 1-4 ou positionnement par objectifs d'apprentissage, ou positionnement par notes (avec ou sans moyenne).

QUESTIONS/RÉPONSES

Qu'en est-il de l'élève qui change d'établissement au sein de la même académie ?

 Au sein de l'académie, le chef d'établissement n'a aucune action à effectuer dans LSUN, le bilan est hébergé au niveau de la base de données académique. Quelle que soit l'établissement d'affectation, l'application identifie l'élève (recherche le bilan LSUN) grâce à son identifiant national.

A quelle période le transfert de livret LSUN est possible ?

- Le transfert du livret est possible toute l'année :
 - o Si le transfert se passe en fin de période pédagogique, l'établissement d'accueil rapatrie le livret avec tous les bilans périodiques complets,
 - Si le transfert se passe en cours de période pédagogique, l'établissement d'accueil rapatrie les bilans complets des périodes passées, plus le bilan incomplet (mais verrouille) de la période en cours. Il peut créer un nouveau bilan dans l'établissement d'accueil pour cette période.

<u>NB : Un élève peut avoir 2 bilans périodiques pour la même période pédagogique. Cas d'un élève ayant changé de classe ou d'établissement en cours d'année</u>

Qu'est ce qu'on importe dans le le livret transféré ?

- Le livret transféré, contient :
 - o Tous les bilans périodiques existants de l'élève à l'état verrouillé,
 - o Tous les bilans de cycle de l'élève s'ils existent,
 - o Toutes les attestations.

Est ce qu'on peut modifier les bilans importés ?

 Les bilans périodiques importés par le transfert inter-académique ne sont pas modifiables dans LSUN (verrouillés), en revanche, ils peuvent être consultés et édités au format PDF.

Combien de livrets peut on importer par demande de transfert ?

• Le transfert inter-académique, se fait élève par élève. En cas de fratrie, il faut faire autant de demandes que d'enfants scolarisés dans la famille (du cp à la 3ème).

ANNEXE 3 : Échanges DNB-CYCLADES

A Quel que soit le mode de paramétrage des classes de l'établissement (import, saisie manuelle..)

QUI ?

Ce cas d'usage est destiné :

Chef d'établissement

Condition :

- Disponible pour tout type de paramétrage (Saisie manuelle, Import Sconet_Notes ou Import Editeurs)
- Classes de 3EME (fin de cycle 4)

POURQUOI ?

L'export des données LSUN vers Cyclades pour alimenter les calculs du contrôle continu pour le DNB (élèves de troisième uniquement).

COMMENT ?

Cette fonctionnalité est accessible dans le LSUN à partir du menu : Paramétrages > Export CY-CLADES pour le DNB. Le chef d'établissement effectue une demande d'export pour l'ensemble des élèves de 3éme de l'établissement.

Paramétrage 👻					
至 Paramétrage par classe					
Paramétrage des périodes				Los donnéos ovnortés	a provionnent des bilens de fin de
Paramétrage des EPI Paramétrage des assemblagements personnalisés				cuelo 4 vorrouillée dan	es proviennent des blians de fin de
Parametrage des accompagnements personnaises				cycle 4 verrouilles dat	s recablissement, sur rannee en cours
Synchronisation base élèves	1 – Sélec	tionner le menu « Export			
Transfert inter-académique	CYCLADE	S pour le DNB »			
LEXPORT CYCLADES pour le DNB	ò	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-ò		
	> Paramétra	age > Echange CYCLADES pour le DNB			
	G Com	ment effectuer le transfert pour le DNB vers CYCL	ADES ?		×
	L'appi	lication LSU vous permet d'exporter l'ensemble de	s données de l'établissement nécessaires p	our le DNB. Vous n'aurez plus qu'à in	porter le fichier généré dans CYCLADES.
	<u>A veni</u>	<u>air</u> : vous pourrez déclencher le transfert directerne	nt depuis CYCLADES dans une prochaine v	version.	
2 – Le cher d'etablissement effectue la demande d'export pour les élèves de 3éme _	📥 Export DNE	в			
		-			
	> Paramétra	age > Export CYCLADES pour le DNB			
	i Export des d	données DNB pour l'établissement COLLEGE DE P	OISY sur l'année scolaire 2016-2017		
	St	tatut		Message	
		✓ 2 élèves exportés pour la class	ise 3 B		
3 – Le tableau resultat de l'export affiche le		✓ Export DNB réalisé avec succ	ės		
nombre d'eleves exportes et/ou un message					
	🗲 Retour				
		Si un bilan a été de	éverrouillé et non re-verrou	iillé, son historique	
		étant présent sera	exporté (comme dans les	TS).	

ANNEXE 4 : Changement de paramétrage en cours d'année

QUI ?

Ce cas d'usage est destiné :

• Chef d'établissement

POURQUOI ?

Le chef d'établissement peut, en cours d'année, modifier le paramétrage par classe d'une division même s'il existe des bilans qui lui sont rattachés.

Cependant, le comportement est différent selon la source des données et le mode de paramétrage vers lequel on migre :

1. Source de données «Import depuis un éditeur» : les bilans importés sont complets et verrouillés, ils sont conservés.

							Paramétrage par class								1
Cas d'	'une classe	e (3B)avant nou	r source de données						Source des données			Type de p	ositionnement		
<u>« Imp</u>	ortEdite	<u>ur » ,</u> Les bilans i	importés sont complets	et			Classes	Saisie Manuelle	Import Scoret NOTES	import Editeur	Avec sans moyenne de classe	Notes avec moyenne de	Avec objectifs d'apprentissage	Autra Positionnamen sur una échaile de 1 4	Affichage du niveau de maîtrise des domaines à du socie
verro	uillés. Ils n	ne sont ni éditabl	les ni modifiables.	_			3.4				+				0
			_				3.8	0	0			0	0	0	0
							30		*		*				
							30								
> Bilans > 1	saisie individuelle et	recherche de blans	•												
34 at a large															
25 1650606	·		18	2015/2016-11	· Norrs et prenorrs										
Professeur pri	incipal(e) : Non renseign	*													
							ę				d)			
					Actions d'ensemble	• 04		Si chang	ement de	paramét	rage de la	source o	le donnée	es de la cl	asse, du
		Non	Pairon		Statut Artices			mode In	noort Edit	eur en m	ode Saisie	manuell	e.		
2	1		Metthias	Г				Lochila	ns sont co	ncorvóc	on l'átat				
							· · · ·	- Les Dila		Interves.	ennetat.				
~	2		Line					A		1	CC 1		12° C		
	2		Lina				_	- Après v	alidation,	la page a	affiche un	message	d'inform	ation pou	ır alerter
2	2 3 4		Lina Adéle Johana			•		- Après v l'utilisate	validation, eur du bes	la page a oin de co	affiche un nfigurer l	message es périod	d'inform les.	ation pou	ır alerter
8	2 3 4		Lina Adeto Johana	Paramétrage par En mode Saisie Ma Veuillez vérifier la con	a e e r a a e e r a a e e r a a e e r a classe	a III a	evant d'utiliser l'é	- Après v l'utilisato	validation, eur du bes	la page a oin de co	affiche un nfigurer la	message es périod	e d'inform les.	ation pou	ır alerter
8	2 3 4		Un Adh Johns	Paramétrage par Acon mode Salsie Ma Veuillez verifier la con	a e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	de parameterer les periodes pour les classes suivantes	erant du titer in 38. Circuter et	- Après v l'utilisate	validation, eur du bes	la page a oin de co	affiche un nfigurer le	message es périod	e d'inform les.	ation pou	ır alerter
8	2 3 4		Ura Ada	Paramétrage par Paramétrage par Veuillez vérifier la con Paramétrage par clas	a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	de parametrer les périodes pour les classes suivantes :	Stant du titer l'a 38. Citevezel	- Après v l'utilisate	validation, eur du bes odule de ériodes	la page a oin de co	affiche un	message es périod	e d'inform les.	ation pou	ır alerter
- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	2 3 4		Uni Adie Johne	Paramétrage par A En mode Saisie Ma Veuillez verifier la con Paramétrage par clas	e e e e e e e e e e e e e e e e e	de paramterrer les périodes pour les classes suivantes : Source des donnies	event d'utiliser l'a 18. Cliquezia Ui	- Après v l'utilisato	validation, eur du bes odule de ériodes	la page a oin de co	affiche un nfigurer le de positionnem	message es périod	e d'inform les.	ation pou	ır alerter
8	2 3 4		Un Adh John	 > Paramétrage par En mode Salse Ma Veullez véntier la con Paramétrage par clas Classes 	a e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	de paramterer les paramteres de paramteres les paramteres source des données Import Source NOTES	event durtiser (* 8 6. Giguerrel) Li Import Editeu	- Après v l'utilisate	o dule de ériodes Avec No noyenne de casse	la page a oin de co Type tes avec moyenne classe	de positionnem de positionnem	message es périod	Autre Position sur une debilin 4	ation pou	ur alerter
5 5 5	2 3 4		Un Ante Johnn	 > Paramétrage par ▲ En mode Saise Ma Veuillez verifier la con Paramétrage par cia Classes 3A 	A A	de paraneterur les phriodes pour les classes suiventes Source des donnies Import Source NOTES	event d'utiliser l'a 18. Chouesta Umport Editeur	- Après v l'utilisato ppication	o dule de é riodes Avec Ne	la page a oin de co Type ees avec moyenne case	de positionnem de positionnem	ent coljectifs	Autre Position sur une échalis	nement Afficient main	Ir alerter
- 8 8	2 3 4		Un Adh John	 > Paramétrage par ▲ En mode Sales Ma Veuillez venter la con Paramétrage par cia Classes 3.6 3.8 	a a	de paramètrer les paradés de paramètrer les paradés pour les classes suvantes Source des données Import Sonne NOTES	exant d'utilser (r 18. Cleasered Util 9 Import Edites	- Après v l'utilisato	validation, eur du bes o dule de ériodes Avec No noverne de tasse	la page a oin de co Type tes avec moyenne classe	affiche un nfigurer la de positionnem de de drapp	ent cobjectifs prentissage	Autre Position	nement Afficia	IT alerter
8	2 3 4		Un Ante Johnn	Paramétrage par Casses Casse Casses Casses Casses Casses	a e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	de parameterer les périodes pour les classes suivantes Source des données Import Sonnet NOTES	event durber / 38. Chaver of g import Editeur	- Après v l'utilisato	validation, eur du bes o due de ériodes Avec No noyerne de	la page a oin de co Type tes avec moyenne classe	affiche un nfigurer l de positionnem de de d'app	ent cobjectifs	Autre Position sur une échalis	Internet Afficia	Ir alerter

2. Source de données «Import Sconet Notes» : Les bilans importés sont incomplets et non verrouillés. Mais peuvent avoir été complétés et verrouiller dans LSUN.

	> Paramétrage par classe
Cas d'une classe (3C) ayant pour source de données <u>« Import</u>	Restricting der Classe
déverrouillés. Ils sont éditables et peuvent être complétés.	Classel Savia Manufa Ingo de postormes
	3A 0 0 # 0 0 0 3B 0 0 # # 0 0 0
	3C 0 # 0 # 0 0 0 3D 0 0 # # 0 0 0 0
Blans 3 Saisie individuelle et recherche de bilans	
2 Misulans 3 C	Si changement de paramétrage de la source de données de la classe, du mode
Professeur principal(e): Non reneajoré	Import depuis <u>Sconet</u> Notes en mode Saisie manuelle.
Actors d'inserble • 🔯	 Les blans complétés et verrouillés sont conservés;
🗴 a Non Péron 💁 Sata Adors	- Le message d'alerte ci-dessous est affiché ;
8 1 Simon 6 0 0 0 0	 Après validation (confirmation avec le bouton OUI et coche de la case « J'ai compris »), la page affiche une pote d'information pour alerter l'utilisateur du
	besoin de configurer les périodes.
	Validation des modifications de paramétrage X
	La modification du paramitrage va entraîner :
	la suppression des bilans non verrouilles pour les classes suivantes : 3 G
- Les bilans verrouillés sont conservés	extes-vous sur de vouloir continuer r
- Les données des bilans déverrouillés sont	U J'ai compris
supprimés, il faut les recréer	Non Our
> Bilans > Saisle individuelle et recherche de bilans	
	> Peranétrage par classe
28 resultats 3C • 2015/2016-S1 • None or prinores Q	A Tri mode Saise Manuelli, i les récessare de paramèters les périodes avant d'utiliser l'application. Veuillaziventer la configuration des périodes pour les classes suivantes la <mark>TC. Diquiet en la configuration des périodes pour les classes suivantes la TC. Diquiet en</mark>
Professeur principal (e): Non normáginé	Parametrage.acciane
Actors denserble. • OX	Source des données Trype de positionnement Auto-Pastionnement Attractage de Inneu de
🗴 8 Non Prison 🦳 Statu Actions	Salia Matuela import Sonet N0725 import tidleur seis mayerna de avec mayerna de Casas d'aportessage sur une actuella de 1 a du social de 1 a d
8 1 Siton 4 0.00 B	M U U I U U U 38 0 0 8 0 0 0 0 3C 8 0 0 8 0 0 0 0
	30 0 0 0 0 0 0 0 0

3. Sources de données «Saisie manuelle» : Toutes les données sont à saisir dans LSUN

Cas d'une classe (3A) ayant pour source d <u>manuelle »</u> , toutes les données du bilan	e données <u>«Saisie</u> sont à saisir.	Reservationage core class	88 Source des données Saible Manuelle Import Sconet NOTR	s imported Editeured ,	Type de po Juec Notes sans moyenne de avec moyenne de	sitomement Anacobjectits d'apprentissage	Autre positionnement a	Vichage du riveau de restrine des domaines du socie
Ţ		3A 38	* 0 * 0	0		0	0	0
Bans 3 Saisa individual e drecheche de bilans S'Aluxan Anteur proceptight thre i	[] JA -∑25557268-17] -∑horestryneene 0] Actual franceika. • [] 20	Si chang Saisie m - Les b - Les b - Si Im déve	gement de param lanuelle en mode lilans non verrouill lilans complétés e liport depuis <u>Scone</u> rrouillés	étrage de la Import (Edit és sont sup t verrouillés tt Notes; les	source de donné teur ou <u>Sconet</u> No primés s sont conservés bilans importés	ées de la cl otes). sont incon	lasse, du i nplets et	node
6 1 600 8 1 0 000 8 2 A 102		- Silm - Lem	port depuis Editeu essage d'alerte ci- Validation des modific	r privé, les t dessous est ations de para	affiché ; amétrage	sont comp	ilets et ve	rrouillés
	Les bilans verrouillés sont conservés Les données des bilans déverrouillés sont supprimés, il faut les importer	Ête	la suppression des bilans es-vous sūr de vouloir contin <i>J'ai compris</i>	non verrouillés po uer 7	iur les <mark>classes suivantes : 3</mark>			
		Paramétroge par clas	8					
l neodox	1A • 2005/2006 • FE • Theorem is preferences Q Actions of unsumble • Const Const Const Const	Cases	Source des données Seisie Manuelle Import Sconet NOTE	import(s)Editeur(s) s	Type de po Avec Notes Lans moyenne de classe classe	stionement Avecobjectifs d'apprentissage	Autre positionnement an sur une échelle de 1 à 4	Michage du niveau i xaltrise des domain du socie
B Nom B 1	Poinon Datu Actions	34	0 8	0	* 0	0	0	0

Remarque :

Quelles que soient les modifications apportées au paramétrage, les bilans verrouillés ne sont pas modifiés.

En revanche, pour les bilans non verrouillés :

- Quand on passe d'un positionnement AVEC notes à SANS notes, les notes des bilans non verrouillés sont supprimées,
- Quand on passe d'un positionnement SANS notes à AVEC notes, le positionnement des bilans non verrouillés est supprimé,
- En paramétrage avec notes, quand on passe de AVEC affichage de la moyenne de classe à SANS affichage de cette moyenne, la moyenne de la classe des bilans non verrouillés n'est plus affichée mais elle N'est PAS supprimée,
- Quand on passe de AVEC affichage du niveau de maîtrise des domaines du socle à SANS affichage de ce niveau, les données du socle des bilans non verrouillés ne sont plus affichées mais elles NE sont PAS supprimées.