

<b>DOCUMENTATION</b>		N° :	
		Créée le :	08/04/2018
<b>Fiche 2</b>		Rédacteur :	DSI-ASSUT-YP-CB
		Nb pages :	7
		Diffusion :	Générale
Mise à jour	03/06/2018	Par :	
		Version :	1

Objet :	Etapas à réaliser pour effectuer le profilage des MEF et options
---------	--

Une fois que le PAPP vous a envoyé les nomenclatures profilées vous devez procéder au choix des MEF et des options.

Le processus se déroule en plusieurs étapes dans le module « nomenclatures » de SIECLE

- 1) Sélection des MEF et des options
- 2) Profilage fin par MEF – sélection des options qui seront disponibles pour chaque MEF
- 3) Export du profilage vers STSWEB

Toutes les opérations qui suivent sont effectuées dans le module « Nomenclatures » de SIECLE sur « l'année en préparation »

Avant d'effectuer le profilage des nomenclatures vérifiez dans STSWEB que la bascule d'année a bien été effectuée.

Etape 1 – Sélection des MEF et des options

Menu « Profilage » puis « Formations »



Le profilage de masse (choix 1) permet de sélectionner d'abord les MEF puis, après validation des MEF, les matières optionnelles de l'établissement.

Le profilage fin (choix 2) permet d'affiner cette première sélection de matières, MEF par MEF, pour les options obligatoires et facultatives.

Effectuez en premier le profilage de masse en cliquant sur le bouton correspondant

The screenshot shows a web interface titled 'Formations de scolarisation'. On the left is a navigation menu with 'Profilage' selected. The main area is divided into two columns: 'MEF de la nomenclature académique' and 'MEF sélectionnés par l'établissement'. The first column contains a list of MEF: 6EME UPE2A, 5EME UPE2A, 4EME UPE2A, 3EME UPE2A, and APF ACC. PARCOURS FORMATION MLDS COLLEGE. The second column contains a list of selected MEF: 6EME, 6EME SECTION SPORTIVE, 6EME ULIS, 6EME BILANGUE DE CONTINUITÉ, 6EME BILANGUE DE CONTINUITÉ SPORTIVE, 5EME, 5EME SECTION SPORTIVE, 5EME ULIS, 4EME, and 4EME SECTION SPORTIVE. Between the columns are four arrow buttons: a double right arrow (>>), a single right arrow (>), a single left arrow (<), and a double left arrow (<<). At the bottom are 'Valider' and 'Annuler' buttons.

Basculez dans la colonne de droite les MEF dont vous avez besoin en cliquant sur la simple flèche vers la droite « > »

Retirez les MEF dont vous n'avez pas besoin en les basculant avec la simple flèche vers la gauche « < ».

Cette fonctionnalité permet à chaque établissement de sélectionner ses MEF à partir de la liste de tous les MEF transmis par l'académie.

Les MEF sélectionnés par l'établissement figurent à droite. En cas d'annulation, les nouvelles sélections/désélections sont ignorées et le profilage revient à son état antérieur.

Même si les nomenclatures sont dupliquées d'une année sur l'autre, le profilage académique réalisé par le PAPP dans Sconet-BAN vient bien modifier le profilage de l'établissement (MEF ouverts, fermés ou modifiés).

Si la liste des MEF proposés est incomplète, consultez la fin de cette notice pour voir comment demander les MEF manquants.

Ne sélectionnez que les MEF qui serviront à scolariser les élèves dans votre établissement. Il est possible à tout moment de modifier et d'enrichir la sélection des MEF utilisés dans votre établissement. Il conviendra alors de relancer également le profilage des options de l'établissement.

Cliquez sur le bouton « Valider » pour passer à l'étape de profilage des options.

## Profilage des options

Consultation

■ **Matières optionnelles de l'établissement (profilage de masse)**

Profilage

- ↳ Formations
- ↳ Formations d'origine
- ↳ Matières ETP
- ↳ Circuits de transport

Echanges

Options de la nomenclature académique		Options sélectionnées par l'établissement
ACCOMPAGN. EDUCATIF- PRATIQ.ART.CULTUREL (AEART) ACCOMPAGN.EDUCATIF- AIDE DEVOIRS LECONS (AEAD) ACCOMPAGN.EDUCATIF- PRATIQUE ORALE LVE (AELVE) ACCOMPAGNEMT EDUCATIF- PRATIQUE SPORTIVE (AESPO) ALLEMAND LV2 NON DEBUTANT (AL2ND) ANGLAIS LV2 NON DEBUTANT (AG2ND) LANGUE VIVANTE REGIONALE NON SUIVIE (LVRNS) PARCOURS D'EXCELLENCE (PAREX)	>> > < <<	ALLEMAND LV1 (ALL1) ALLEMAND LV2 (ALL2) ANGLAIS LV1 (AGL1) ANGLAIS LV2 (AGL2) ESPAGNOL LV2 (ESP2) GOLF (GOLF) LANGUES ET CULTURES DE L'ANTIQUITE GREC (LCAGR) LANGUES ET CULTURES DE L'ANTIQUITE LATIN (LCALA)

Valider Annuler

Basculez dans la colonne de droite les options dont vous avez besoin en cliquant sur la simple flèche vers la droite « > »

Retirez les options dont vous n'avez pas besoin en les basculant avec la simple flèche vers la gauche « < ».

Cette fonctionnalité permet de sélectionner les matières optionnelles de votre établissement à partir de la liste de toutes les matières optionnelles.

L'annulation de vos saisies fait revenir la sélection des options à l'état antérieur, mais ne remet pas en cause le profilage des MEF que vous avez déjà effectué.

Une fois cet écran validé, le profilage de masse a permis de générer le programme d'enseignement associé à chaque MEF de votre établissement.

Si la liste des matières disponibles est incomplète, consultez la fin de cette notice pour voir comment demander les options manquantes.

Ne sélectionnez que les matières utilisées dans votre établissement afin d'avoir dans SIECLE-BEE, des listes déroulantes d'options, limitées à celles que vous offrez effectivement. Il est possible à tout moment de modifier et d'enrichir la sélection des matières utilisées dans votre établissement.

Cliquez sur le bouton « Valider ».

Attention : Vous ne pourrez pas désélectionner une option qui était utilisée cette année par vos élèves même si vous ne la proposez plus l'année prochaine.

Si vous êtes dans le cas le message « Une ou plusieurs options n'ont pas été désélectionnées car des élèves ou des services utilisent ces options » apparaîtra au moment de la validation des options. Vous devrez refaire une sélection d'options correcte et valider à nouveau.

Une fois la validation des options effectuée vous êtes envoyé sur la page des sélections fines d'options par MEF.

## Sélections fines d'options par MEF

Choisir la formation : 6EME

<b>Libellé court :</b>	6EME	<b>Libellé long :</b>	6EME
<b>Code :</b>	10010012110	<b>Code métier :</b>	
<b>Nombre minimum d'options :</b>	1	<b>Nombre d'options obligatoire :</b>	1
<b>Présence de matière ETP :</b>	non	<b>Renforcement langue autorisé pour LV2,LV3 :</b>	non
<b>Date d'ouverture :</b>	01/09/1995	<b>Date de fermeture :</b>	31/12/9999

Options obligatoires :

Matière	Clé de gestion	Code matière	Horaire	Sélectionnée	Rang 1	Rang 2	Rang 3	Rang 4	Rang 5
ALLEMAND LV1	ALL1	030101	4.0	Oui <input checked="" type="radio"/> Non <input type="radio"/>	X				
ANGLAIS LV1	AGL1	030201	4.0	Oui <input checked="" type="radio"/> Non <input type="radio"/>	X				

Options facultatives :

Matière	Clé de gestion	Code matière	Horaire	Sélectionnée	Modalité d'élection
ACCOMPAGN. EDUCATIF- PRATIQU. ART.CULTUREL	AEART	099800	0.0	Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/>	F
ACCOMPAGN. EDUCATIF- AIDE DEVOIRS LECONS	AEAID	009800	0.0	Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/>	F
ACCOMPAGN. EDUCATIF- PRATIQUE ORALE LVE	AELVE	509800	0.0	Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/>	F
ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF- PRATIQUE SPORTIVE	AESPO	109800	0.0	Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/>	F
LANGUE VIVANTE REGIONALE NON SUIVIE	LVRNS	038007	0.0	Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/>	F

Seules les matières optionnelles sont affichées, car les matières de tronc commun ne peuvent pas être désélectionnées.

L'horaire hebdomadaire est indiqué si celui-ci est renseigné dans les nomenclatures nationales, ainsi que le rang des options obligatoires.

Pour chaque MEF présent dans le menu « Choisir la formation » vous devez :

Sélectionner « oui » ou « non » pour les options obligatoires et les options facultatives que vous proposez dans votre établissement. Ces choix sont très importants car ils seront répercutés dans les choix d'options des fiches élèves de SIECLE BEE ainsi que dans le service de téléinscription pour les lycées.

Enregistrez vos choix avec le bouton « Valider » en bas de page avant de passer au MEF suivant dans le menu « Choisir la formation »


Si le choix « oui » « non » est grisé celui signifie que cette option est déjà utilisée dans votre BEE et qu'il ne peut pas être dévalidé.

Par défaut le profilage fin repris est celui de l'année précédente.

Si un MEF ou une option ont changé (changement de nom, de code, etc) celui-ci sera considéré comme une nouvelle matière optionnelle et sera par défaut à « non » pour tous les MEF concernés.

**Important : Une fois le profilage fin terminé cliquez sur « Profilage » puis « Formations » et enfin cliquez sur « Exporter vers STSWEB ». Vous obtenez un message de confirmation en rouge après quelques secondes quand l'opération s'est terminée avec succès.**

■ COLLEGE



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

SCONET NOMENCLATURES (ANNÉE 2017-2018)

Profilage > Profilage établissement

Accueil Aide Guide Edition **Quoi de neuf** Informations Pratiques Quitter

Consultation

**Profilage des formations** Le traitement s'est correctement terminé.

**Profilage**

- ↳ Formations
- ↳ Formations d'origine
- ↳ Matières ETP
- ↳ Circuits de transport

Echanges

Le profilage des formations a pour but de personnaliser l'offre de formation de votre établissement, à partir des nomenclatures transmises par les services académiques. Le profilage de masse (étape 1) permet de sélectionner d'abord les MEF puis les matières optionnelles dispensées dans votre établissement. Le profilage fin (étape 2) permet d'affiner cette première sélection de matières, MEF par MEF, pour les options obligatoires et facultatives. **Cette deuxième étape est essentielle** pour obtenir une offre de formation qui soit le reflet exact de ce qui est proposé dans votre établissement.

Description	Nombre de sélections	Profilage
Formations de scolarisation et matières optionnelles de l'établissement (profilage de masse)	14 MEF sélectionnés et 8 matières optionnelles sélectionnées	>>
Matières optionnelles par MEF (profilage fin)		>>

Date du dernier profilage : 08/04/2018

Exporter vers STS-WEB

### **En cas de manque de MEF ou d'options :**

**Les nomenclatures (MEF et options) sont envoyées exclusivement par le PAPP**

**En cas de manque d'un MEF ou d'une option vous ne devez pas faire de ticket CECOIA mais envoyer un message à [ce.papp@ac-creteil.fr](mailto:ce.papp@ac-creteil.fr), [chun.ngo@ac-creteil.fr](mailto:chun.ngo@ac-creteil.fr) et [lucienne.randriamiarisoa@ac-creteil.fr](mailto:lucienne.randriamiarisoa@ac-creteil.fr)**

**N'oubliez pas d'indiquer votre numéro d'établissement RNE dans votre message.**

**Si votre demande concerne une matière optionnelle indiquez pour quel MEF vous souhaitez cette option.**

**Si votre demande concerne une langue vivante indiquez pour quel MEF vous souhaitez cette option, le niveau (LV1, LV2, LV3, etc) ainsi que le mode d'enseignement : dans l'établissement, par correspondance ou hors établissement.**

**Le lendemain de l'envoi de l'option par le PAPP vous devrez effectuer à nouveau l'ensemble des opérations décrites dans cette fiche (profilage MEF et options, profilage fin et export vers STSWEB)**

## Profilage des nomenclatures pour les matières ETP (enseignement professionnel)

Il convient de définir les matières ETP (Enseignement Technique Professionnel) spécifiques à chaque MEF de formation professionnelle.

Un très grand choix de matières ETP est disponible. Par défaut la sélection de l'année précédente est reportée sur la nouvelle année.

Ces matières une fois profilées pourront être exportées à tout moment vers STSWEB et serviront à alimenter vos logiciels privés d'emploi du temps et à définir les enseignements rattachés aux enseignants (services).

Dans le cas où il manquerait des matières ETP enseignées dans votre établissement vous devrez en faire la demande au PAPP :

Les nomenclatures sont envoyées exclusivement par le PAPP. En cas de manque d'une matière ETP vous ne devez pas faire de ticket CECOIA mais envoyer un message à [ce.papp@ac-creteil.fr](mailto:ce.papp@ac-creteil.fr), [chun.ngo@ac-creteil.fr](mailto:chun.ngo@ac-creteil.fr) et [lucienne.randriamiarisoa@ac-creteil.fr](mailto:lucienne.randriamiarisoa@ac-creteil.fr). N'oubliez pas d'indiquer votre numéro d'établissement RNE dans votre message.

Menu « Profilage » puis « Matières ETP » - Sélectionnez ensuite le MEF concerné

Vous obtenez alors la liste des matières ETP déjà créées pour votre établissement :

Matières ETP	Modalité d'élection	Horaires
NUTRITION ET ALIMENTATION	MATIERE ENSEIGNEE EN TRONC COMMUN	0.0

Vous pouvez supprimer les matières qui ne sont plus nécessaires en cliquant sur le bouton « - » correspondant.

Pour ajouter une nouvelle matière ETP au MEF sélectionné cliquez sur « + » et sélectionnez la matière souhaitée

The screenshot shows the 'Matières ETP' section of a web application. At the top, there are navigation tabs: Accueil, Aide, Guide, Edition, **Quoi de neuf**, and Informations Pratiques. Below this, there are buttons for Consultation and Profilage. The 'Matières ETP' section is active, showing a dropdown menu for 'Sélectionner le MEF : 2NDPRO ACC.SOINS-SERV.PERS. 2NDE COMMUNE'. The 'Matières ETP' list is expanded, showing a scrollable list of subjects: Choisir, ARTS PLASTIQUES, BIOLOGIE, BIOTECHNOLOGIE GENIE BIO DIVERS, BIOTECHNOLOGIE SANTE DIVERS, ERGONOMIE, FORMATION PROFESSIONNELLE (SES), MICROBIOLOGIE, MODULE, NUTRITION ET ALIMENTATION, SCIENCES ET TECHNIQUES MEDICO-SOCIALES, SCIENCES MEDICO-SOCIALES, SCIENCES PHYSIQUES ET CHIMIQUES, TECHNIQUES D'ANIMATION DE GROUPES, TECHNIQUES PROFESSIONNELLES, TECHNOLOGIE, and TECHNOLOGIE PROFESSIONNELLE. To the right, there is a 'Modalité d'élection' dropdown set to 'Choisir', and a 'Horaires' field set to '0.0'. There are 'Valider' and 'Annuler' buttons.

En cas de manque d'une matière ETP dans la liste déroulante, vous devrez en faire la demande au PAPP comme indiqué dans la page précédente.

Sélectionnez ensuite la modalité d'élection de la matière, si vous le souhaitez l'horaire prévu et cliquez sur « Valider » :

The screenshot shows the 'Matières ETP' section after a selection. The 'Matières ETP' dropdown now shows 'NUTRITION ET ALIMENTATION'. The 'Modalité d'élection' dropdown is expanded, showing options: Choisir, MATIERE ENSEIGNEE EN TRONC COMMUN, MATIERE ENSEIGNEE OPTION FACULTATIVE, MESURE SPECIFIQUE, AJOUT ACADEMIQUE AU PROGRAMME, and ENSEIGNEMENT RELIGIEUX. The 'Horaires' field remains at '0.0'. The 'Valider' and 'Annuler' buttons are still present.

Une fois toutes les matières créées pour ce MEF n'oubliez pas de cliquer sur « Exporter ETP vers STSWEB » avant de passer au MEF suivant.

Répétez ces opérations de création/suppression/validation/export pour chaque MEF de formation professionnelle.