

---

# SEREVA 5<sup>e</sup>

---

## **Guide utilisateur**

**Version 12.1.1 – Mai 2012**

**Diffusion Nationale Nancy - Publication Mai 2012 - CRETEIL**

## SOMMAIRE

---

SOMMAIRE .....	- 2 -
HISTORIQUE DU DOCUMENT .....	- 3 -
GLOSSAIRE .....	- 4 -
PRESENTATION .....	- 5 -
<b>CARACTERISTIQUES GENERALES</b> .....	- 5 -
<b>PROFILS UTILISATEURS</b> .....	- 6 -
<b>ACCES</b> .....	- 7 -
ADMINISTRATION.....	- 8 -
<b>PARAMETRAGE DES PROFILS UTILISATEURS</b> .....	- 8 -
<b>PARAMETRAGE DES CLASSES CONCERNEES PAR L’EVALUATION</b> .....	- 9 -
<b>PARAMETRAGE DE LA PERIODE DE SAISIE</b> .....	- 10 -
SAISIE DES RESULTATS DES ELEVES .....	- 11 -
<b>SAISIE INDIVIDUELLE</b> .....	- 11 -
<b>SAISIE GLOBALE OU COLLECTIVE</b> .....	- 12 -
<b>VALIDATION DE FIN DE SAISIE</b> .....	ERREUR ! SIGNET NON DEFINI.
EXPLOITATION DES RESULTATS DES ELEVES .....	- 13 -
<b>FICHE DE SYNTHESE INDIVIDUELLE</b> .....	- 14 -
<b>RESULTATS D’UN GROUPE, D’UNE CLASSE OU DE L’ETABLISSEMENT</b> .....	- 17 -
<b>HISTORISATION DES RESULTATS DES EVALUATIONS</b> .....	- 18 -
GROUPES DE COMPETENCES.....	- 19 -

### Historique du document

---

Version SCONET	Publié le	Page / Chapitre impacté	Nature de l'évolution
<b>12.1.1</b>	<b>09/03/2012</b>		<b>Création du document</b>
<b>12.2</b>			

**GLOSSAIRE**

Terme ou acronyme	Définition
Cahier de l'élève	<b>Le cahier destiné à l'élève regroupant plusieurs exercices par discipline et par niveau. Les réponses inscrites dans le cahier seront codées par l'enseignant selon les consignes du protocole d'évaluation.</b>
Compétence LPC	<b>Les compétences sont décomposées en domaines. Combinaison de connaissances, capacités ou attitudes, que doit acquérir un élève. Le Socle commun se compose de sept compétences :</b> 1. La maîtrise de la langue française, 2. La pratique d'une langue vivante étrangère 3. Les principaux éléments de mathématiques et la culture scientifique et technologique 4. La maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication 5. La culture humaniste, 6. Les compétences sociales et civiques, 7. L'autonomie et l'initiative.
Domaine de compétence	<b>En compétence 1 ou maîtrise de la langue française, on distingue 3 domaines de compétence (lire, écrire et dire) eux-mêmes composés en items du socle commun (voir page Erreur ! Signet non défini.).</b>
Élément de structure	<b>Terme générique pour un groupe ou une division.</b>
Élève scolarisé	<b>Un élève est dit scolarisé dans un établissement s'il est inscrit dans un MEF et dans une division et si sa date de sortie (de Sconet BEE) est nulle ou supérieure au 30 juin de l'année scolaire en cours.</b>
EPLÉ	<b>Établissement Public Local d'Enseignement</b>
Exercice	<b>Un exercice est composé de un ou plusieurs relevés d'informations.</b>
IA	<b>Inspection Académique</b>
Item	<b>Représente une connaissance, capacité ou attitude. C'est un sous élément d'une compétence du socle commun.</b>
MEF	<b>Module Élémentaire de Formation, regroupant les divisions par niveaux, toutes options confondues. Les MEF sont issus de la BCN. Les MEF sont à différencier des MEF STAT, qui eux sont utilisés dans les outils décisionnels.</b>
Relevé d'information	<b>La nomenclature décrit les relevés d'information, les exercices que l'on retrouve dans le cahier de l'évaluation et le codage de ces différents relevés d'information. Il peut exister plusieurs relevés d'information pour un exercice. Par exemple dans une rédaction on évalue l'adéquation vis-à-vis du sujet, l'orthographe, la syntaxe, la grammaire... Chaque relevé d'information est lié à un ou plusieurs items du LPC. Chaque relevé d'information a un codage de réponse qui lui est propre.</b>
Score	<b>Valeur (0,1,9,A) qui représente le résultat d'un item. Il pourra exister d'autres critères de réussites codifiés.</b> 0= non réponse 1 = Bonne réponse 9 = réponse fausse A = élève absent à l'épreuve

## Présentation

---

SEREVA 5<sup>ème</sup> est une nouvelle application intégrée dans l'environnement SIECLE. Elle est déployée dans les collèges volontaires pour l'expérimentation de l'évaluation nationale en fin de 5<sup>ème</sup>. Cette évaluation, proposée à mi-parcours de la scolarité au collège, dans le courant du troisième trimestre, porte sur la compétence 1 (maîtrise de la langue française) et les mathématiques. Elle permet de disposer d'informations pédagogiques comme point d'étape entre les évaluations de CM2 et le DNB. Elle est destinée à tous les collèges publics et privés utilisant SIECLE.

SEREVA permet la saisie des résultats des élèves aux évaluations nationales de fin de 5<sup>ème</sup> et la mise à disposition de statistiques et de listes de groupes de compétences à destination des chefs d'établissements, ainsi que l'assistance aux enseignants dans le suivi personnalisé de l'élève.

### **Cartographie de SEREVA 5ème**

Dans une version future du document, nous mettrons un schéma des échanges entre SEREVA et les autres modules SIECLE vie scolaire.

## Caractéristiques générales

---

L'application est dédiée à la saisie des résultats des élèves à l'évaluation en fin de 5<sup>ème</sup>. SEREVA est disponible dans le portail « ARENA » de SIECLE, sans maintenance ou installation par l'utilisateur au sein de l'établissement. Une partie du menu « administration », réservée au chef d'établissement permet de personnaliser son utilisation.

SEREVA offre la possibilité de:

- saisir pour chaque relevé d'information (question ou attendu devant être codé) de chaque exercice, les résultats des élèves aux épreuves de l'évaluation,
- exploiter sous forme d'indicateurs statistiques, par élève, par classe ou par établissement,
- créer des groupes de compétences sur la base de leurs résultats aux évaluations,
- saisir, pour les collèges de l'échantillon de la DEPP, les résultats des élèves aux séquences complémentaires.

## Profils utilisateurs

---

Les évaluations nationales ont lieu une fois dans l'année, au mois de mai ou juin (en 5<sup>ème</sup> en CE1 et CM2). La saisie des résultats des évaluations des élèves est faite par les enseignants.

Selon le profil de l'utilisateur, les données sont accessibles en consultation et/ou en saisie.



Chef  
d'établissement

Le chef d'établissement

Il est l'administrateur de l'application et a **accès de plein droit à l'ensemble des fonctionnalités**, notamment la délégation de droit aux autres utilisateurs.



CPE

Et



Documentaliste

Les conseillers principaux d'éducation et les documentalistes

- Ils ont accès aux fonctionnalités de consultation **de plein droit pour l'ensemble des élèves** des classes dont ils ont la charge.

- Ils ont **accès** aux fonctionnalités **de saisie** mais après délégation du chef d'établissement par l'intermédiaire de DELEG-CE.



Enseignant

Les professeurs :

- Ils ont accès de plein droit aux fonctionnalités de **consultation** pour les élèves des classes qu'ils ont en charge.

- Ils ont accès aux fonctionnalités de **saisie** si le chef d'établissement leur accorde les droits.



Autre Personnel

Les autres personnels rattachés à l'établissement peuvent avoir une délégation par le chef d'établissement des fonctionnalités d'administration, de saisie ou de consultation pour l'ensemble des élèves de l'établissement en précisant la durée de cet accès.

## Accès

Après avoir choisi l'application SEREVA dans le portail ARENA,

 **Suivi et exploitation des résultats des évaluations**  
Administration de SEREVA 5ème  
Saisie et exploitation de SEREVA 5ème

L'administrateur doit sélectionner l'établissement concerné par la saisie et valider.

www.education.gouv.fr **SEREVA 5ème** 2011-2012  
version 12.1.0

Accueil Aide Quoi de neuf Quitter

Veillez sélectionner un établissement

0951792B ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIC JEAN JAURES

0951816E ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIC JEAN ROSTAND

0952265H ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIC MARCELIN BERTHELOT

Sélectionner l'établissement

La page d'accueil s'affiche offrant ainsi la barre **du menu** et le message **de bienvenue**.

www.education.gouv.fr **SEREVA 5ème** 0780263M CLG PIERRE ET MARIE CURIE

Accueil Aide Quoi de neuf Quitter Administration Saisie Exploitation Groupes de compétences

↓ **Accueil**

Bienvenue dans l'application SEREVA 5ème, « Suivi et exploitation des résultats des évaluations de 5ème ».

→ L'application SEREVA est mise à disposition des collèges volontaires pour l'expérimentation des évaluations 5ème.

SEREVA est à la dispositions de tous les établissements

## ADMINISTRATION

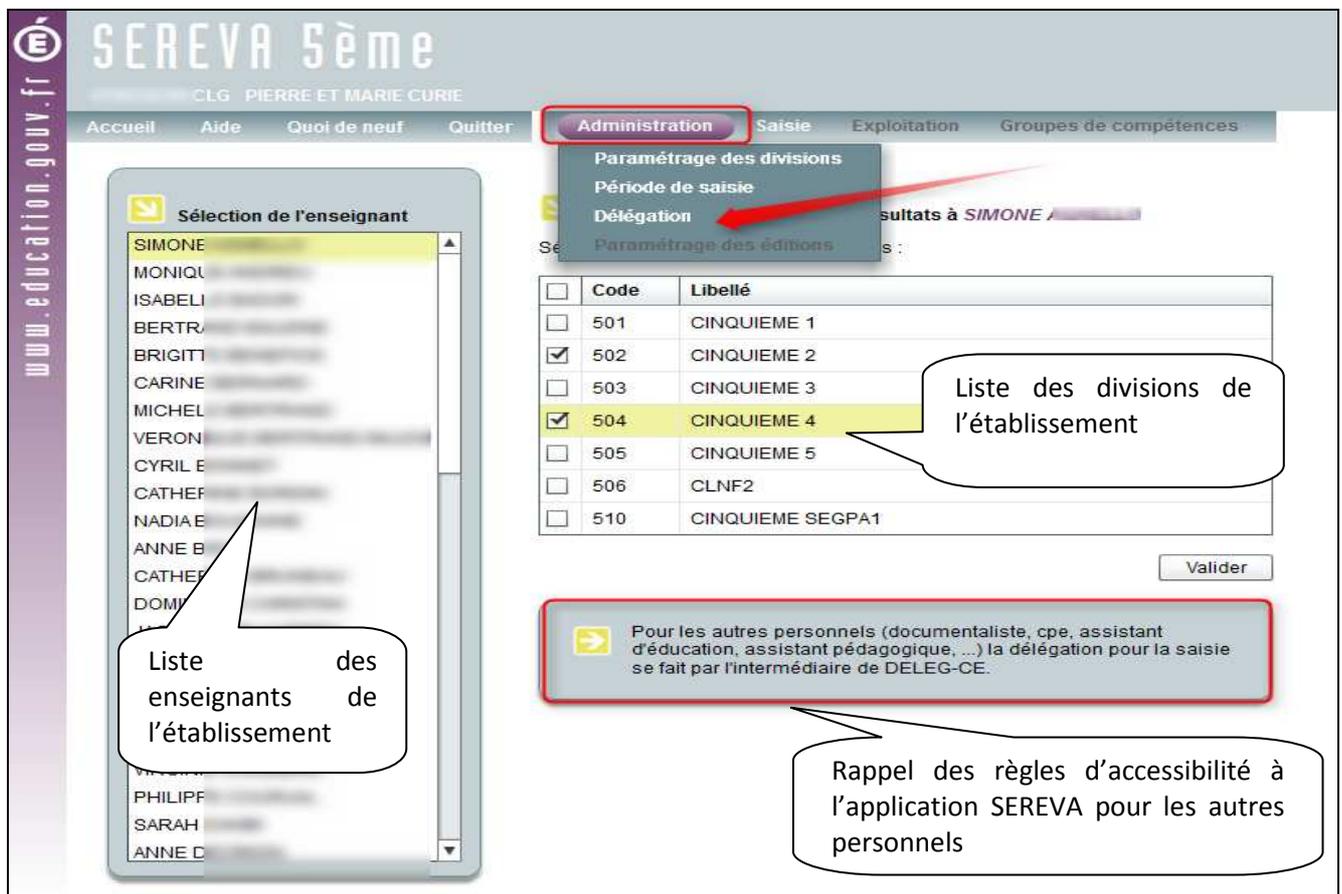
### Paramétrage des profils utilisateurs



Le chef d'établissement peut déléguer à certains personnels de l'établissement (professeurs CPE, personnels de surveillance ou d'administration) la saisie de la codification des réponses des élèves. Cette délégation peut concerner l'ensemble des élèves de l'établissement ou une partie des divisions.

Par défaut, aucun personnel, en dehors du chef d'établissement, n'a de profil en saisie. Un enseignant peut saisir les résultats de tous les élèves de l'établissement, y compris les élèves qu'il n'a pas, après délégation par le chef d'établissement. La liste des personnels de l'établissement est importée depuis STS Web.

La délégation peut se faire pour l'ensemble des élèves de l'établissement ou par classe.



www.education.gouv.fr

SEREVA 5ème

CLG PIERRE ET MARIE CURIE

Accueil Aide Quoi de neuf Quitter Administration Saisie Exploitation Groupes de compétences

Paramétrage des divisions  
Période de saisie  
Délégation  
Paramétrage des éditions

<input type="checkbox"/>	Code	Libellé
<input type="checkbox"/>	501	CINQUIEME 1
<input checked="" type="checkbox"/>	502	CINQUIEME 2
<input type="checkbox"/>	503	CINQUIEME 3
<input checked="" type="checkbox"/>	504	CINQUIEME 4
<input type="checkbox"/>	505	CINQUIEME 5
<input type="checkbox"/>	506	CLNF2
<input type="checkbox"/>	510	CINQUIEME SEGPA1

Valider

→ Pour les autres personnels (documentaliste, cpe, assistant d'éducation, assistant pédagogique, ...) la délégation pour la saisie se fait par l'intermédiaire de DELEG-CE.

Liste des enseignants de l'établissement

Liste des divisions de l'établissement

Rappel des règles d'accessibilité à l'application SEREVA pour les autres personnels

Structures sélectionnées

**↓** Délégation pour la saisie des résultats à *SIMONE*

Sélectionner une ou plusieurs divisions :

<input type="checkbox"/>	Code	Libellé
<input type="checkbox"/>	501	CINQUIEME 1
<input checked="" type="checkbox"/>	502	CINQUIEME 2
<input type="checkbox"/>	503	CINQUIEME 3
<input checked="" type="checkbox"/>	504	CINQUIEME 4
<input type="checkbox"/>	505	CINQUIEME 5
<input type="checkbox"/>	506	CLNF2
<input type="checkbox"/>	510	CINQUIEME SEGPA1

**Valider**

### Paramétrage des classes concernées par l'évaluation

Par défaut, toutes les classes sont concernées par l'évaluation. Si le chef d'établissement ne souhaite pas impliquer les élèves de SEGPA dans l'évaluation, le chef d'établissement désélectionne certaines classes de la campagne de saisie à l'aide de la fonctionnalité « Paramétrage des divisions ».

**↓** Paramétrage des divisions concernées par l'évaluation

Sélectionner une ou plusieurs divisions :

<input checked="" type="checkbox"/>	Code	Libellé
<input checked="" type="checkbox"/>	501	CINQUIEME 1
<input checked="" type="checkbox"/>	502	CINQUIEME 2
<input checked="" type="checkbox"/>	503	CINQUIEME 3
<input checked="" type="checkbox"/>	504	CINQUIEME 4
<input checked="" type="checkbox"/>	505	CINQUIEME 5
<input checked="" type="checkbox"/>	506	CLNF2
<input checked="" type="checkbox"/>	510	CINQUIEME SEGPA1

**Valider**

## Paramétrage de la période de saisie

Le chef d'établissement peut paramétrer les dates de début et de fin de campagne, par défaut cette période est comprise entre le 1<sup>er</sup> et le 31 Mai.

The screenshot shows the 'Paramétrage de la période de saisie des résultats' section of the SEREVA 5ème application. The page title is 'SEREVA 5ème' and the user is logged in as 'CLG PIERRE ET MARIE CURIE'. The navigation menu includes 'Accueil', 'Aide', 'Quoi de neuf', 'Quitter', 'Administration', 'Saisie', 'Exploitation', and 'Groupes de compétences'. The main content area has a yellow arrow icon and the title 'Paramétrage de la période de saisie des résultats'. Below this, there are two input fields: 'Date de début' with the value '13/02/2012' and 'Date de fin' with the value '05/04/2012'. A calendar widget is open, showing the month of April 2012, with the date '5' highlighted. A red arrow points from the calendar to the 'Date de début' field. A speech bubble points to the calendar with the text 'Calendrier pour faciliter la saisie des dates de début et de fin de saisie'. A 'Valider' button is visible below the date fields. A message box at the bottom left says 'La période de saisie doit être compr'.

## SAISIE DES RESULTATS DES ELEVES

Les enseignants peuvent coder les réponses des élèves par division, individuellement ou collectivement.

La compétence 1 (maîtrise de la langue Française) est évaluée sous forme de **65 items** qui ne peuvent être codés que sous la forme de « 0, 1, 9, A »

Les mathématiques sont évaluées sous forme de **66 items** codés identiquement à la première compétence et qui peuvent être complétés par des codes intermédiaires.

Code	Valeur
0	Pas de réponse
1	Bonne réponse
9	Mauvaise réponse
A	Absence de réponse (élève absent à l'épreuve)
2	Réponse partiellement bonne considérée comme bonne
3	Réponse partiellement bonne considérée comme fausse

### Saisie individuelle

Une fois les élèves sélectionnés, l'utilisateur accède à un écran de saisie présentant 2 ou 3 onglets :

- un dédié à la compétence 1 : maîtrise de la langue française
- un dédié aux mathématiques
- un pour l'échantillon le cas échéant

La liste des élèves est présentée en colonne à gauche, les items dans la colonne de droite.

The screenshot shows the 'Saisie individuelle des résultats de / Nawel' screen. On the left, a 'Sélection de l'élève' panel lists students like Jawel, Youssef, etc. A callout points to this panel: 'Sélection des élèves par classe ou par établissement'. The main area displays 'Compétence 1' with a grid of exercises (13 to 18) and their sub-questions (e.g., 13a, 13b). A callout points to exercise 13: 'Exercice n°13 question 13a et 13b'. At the top right, there are tabs for 'Compétence 1' and 'Mathématiques', with a callout: 'Compétence1 sélectionnée'. Below the tabs, there are buttons for '1' and 'A', with a callout: 'Affecter le code 1 ou A à tous les RI'. Navigation arrows are shown: 'Flèche pour passer aux exercices précédents' on the left and 'Flèche pour passer aux exercices suivants' on the right. At the bottom right, there are 'Réinitialiser' and 'Enregistrer' buttons, with a callout: 'Enregistrer/Annuler'.

Le passage d'un item à l'autre peut se faire avec la touche tabulation, entrée et/ou sortie souris. Le passage d'un onglet à l'autre n'efface pas la saisie, cependant il est nécessaire d'enregistrer la saisie pour passer d'un élève à l'autre.

## Saisie globale ou collective

Une fois les élèves sélectionnés, l'utilisateur accède à un écran de saisie présentant deux ou trois onglets :

- ✓ un dédié à la compétence 1 ou maîtrise de la langue française
- ✓ un dédié aux mathématiques
- ✓ un dédié aux saisies relatives à l'échantillon (le cas échéant).

Comme pour la saisie individuelle, le passage d'une case à l'autre peut se faire par la touche tabulation, entrée ou la souris. Le déplacement s'effectue de gauche à droite, puis en fin de ligne avec un retour au début de la ligne d'après.

Il est possible de coder toute la ligne d'un élève (donc uniquement dans l'onglet actif, mathématiques ou compétence 1 par exemple) avec les codes A (absent) ou 1 (réussis) pour faciliter la saisie.

Les items peuvent être codés A ou de 0, 1 ou 9. Certains items peuvent être codés avec des chiffres de 2 à 8 (réponses partielles). Les correcteurs doivent se reporter au cahier de l'enseignant pour connaître la nature du codage à effectuer

Saisie globale des résultats

Division: 005D Saisir

Compétence Discipline

Compétence 1 Mathématiques

Compétence 1

Affecter à tous les relevés d'information	Nom et prénom de l'élève	Exercice 1				Exercice 2				Exercice 3				Exercice 4				Exercice 5				Exercice 6				Exercice 7				Exercice 8				Exercice 9				
		1a	1b	1c	1d	1e	2a	2b	2c	2d	3a	3b	3c	3d	4a	4b	4c	4d	5a	5b	5c	5d	6a	6b	6c	6d	7a	7b	7c	7d	8a	8b	8c	8d	9a	9b	9c	
	MALEK Ryan																																					
	ntin																																					
	en																																					
	eeya																																					
	ALA Abderrahr																																					
	r Lea																																					
	amille																																					
	root																																					

Réinitialiser Valider

Maîtrise de la langue française (Compétence 1)		Compétence 1 Mathématiques Echantillon																																		
Affecter à tous les relevés d'information	Nom et prénom de l'élève	Rédaction				Exercice 2					Exercice 3						Exercice 4				Exercice 5				Exercice 6			E7	E8							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
	Renée	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
	Marie	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	
	Régis	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
	André	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
	Ilino	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0		
	Ludovic	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0		
	Antale	1	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0			
1	A	Richard	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	Sté	1	0	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0				
	Marie	1	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0				

A chaque fois que l'on affecte une note à tous les relevés d'informations, le message de confirmation suivant apparaît ;

Une fois les saisies terminées, l'utilisateur valider la saisie.

**Confirmation**

Etes-vous sûr de vouloir attribuer le code 1 à tous les relevés d'information de cette compétence pour cet élève?

A la validation (clic sur le bouton valider), le message de confirmation ci près apparaît

**Information**

Enregistrement effectué.

Si l'utilisateur veut réinitialiser la saisie (clic sur le bouton réinitialiser), le message de confirmation ci après apparaît.

**Confirmation**

Les modifications en cours n'ont pas été enregistrées. Souhaitez-vous continuer ?

Si oui, les données seront perdues.

## EXPLOITATION DES RESULTATS DES ELEVES

Les résultats des évaluations sont exploités sous forme individuelle (transmission des résultats à la famille ou aux enseignants de l'élève) et sous forme collective (statistiques anonymées). Les tableaux peuvent être sauvegardés au format PDF.

Le chef d'établissement a également la possibilité d'importer les données au format de « .csv » pour les données statistiques non nominatives.

## Fiche de synthèse individuelle

Ce document est une fiche permettant de transmettre aux familles les résultats des évaluations de leurs enfants. Le chef d'établissement effectue le paramétrage pour toutes les classes ou pour chacune d'entre elles, en faisant apparaître ou pas la moyenne de la division et/ou de l'établissement.

Les trois formes de la fiche de synthèse

**a - Synthèse individuelle** : cette fiche détaille pour les mathématiques et la maîtrise de la langue les résultats des élèves.

 Synthèse individuelle de *Alphonse Renée*

	<i>Alphonse Renée</i>		Moyenne de la division 5-1		Moyenne de l'établissement	
	Maîtrise de la langue française	Mathématiques	Maîtrise de la langue française	Mathématiques	Maîtrise de la langue française	Mathématiques
1 Nombre d'exercices réussis	60/65	60/66	50/65	51/66	50/65	51/66
2 Taux de réussite par compétence	92,3%	90,9%	76,9%	77,3%	76,9%	77,3%
3 Taux de réussite global	91,6%		77,1%		77,1%	
4 Taux de non-réponse	2/65 soit 3%	4/66 soit 6%	3/65 soit 4,6%	4/66 soit 6%	3/65 soit 4,6%	4/66 soit 6%

La génération du fichier au format csv reste propre au profil administrateur (enseignant uniquement au format PDF)

1- nombre d'exercices réussis (par compétence)

2- taux de réussite par compétence (en pourcentage)

3- taux de réussite global (toutes compétences confondues en pourcentage)

4- taux de non réponse

**b - Un bilan (individuel) complet d'un élève** sur le lequel apparait chaque exercice et son codage pour une ou les deux compétences.


**Bilan individuel complet de *Renée***

Année 2012	<i>Renée</i> élève de 5-1				
	Absent	Non-réponse	Exercice réussi	Réponse partielle	Réponse inexacte
<b>Maîtrise de la langue française (Compétence 1)</b>					
Exercice 1a	X				
Exercice 1b		X			
Exercice 2	X				
Exercice 3a				X	
Exercice 3b			X		
Exercice 3c			X		
Exercice 4a				X	
Exercice 4b			X		
Exercice 5			X		
<b>Mathématiques</b>					
Exercice 67	X				
Exercice 68				X	
Exercice 69					X
<b>Echantillon</b>					
Exercice 70				X	
Exercice 71			X		
Exercice 72			X		

[Fichier PDF](#)
[Fichier CSV](#)

**C - Un bilan détaillé sur lequel apparait** les résultats selon les attendus du socle commun de connaissances et de compétences en fin de cinquième.

- par compétence
- par domaine de compétence.
- par items du livret personnel de compétences

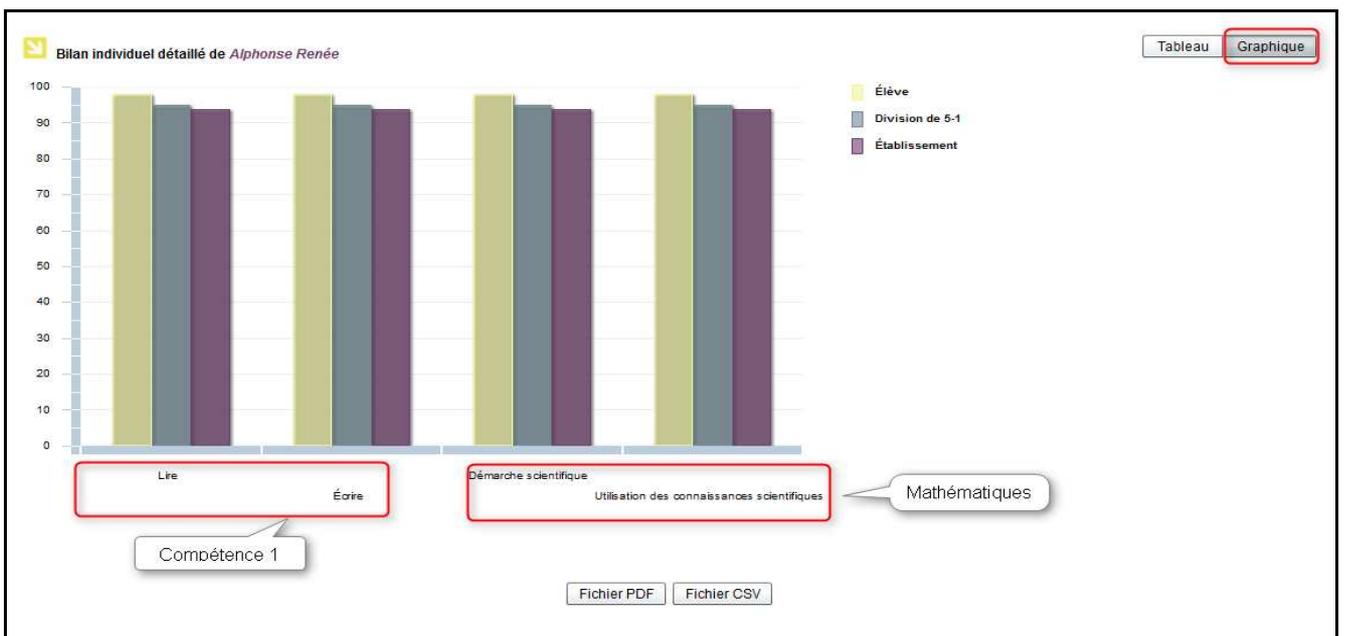
Sous forme de tableau

Bilan individuel détaillé de *Alphonse Renée* Tableau Graphique

ÉVALUATIONS 5e, année 2011-2012	Résultats par compétence	Non réponse de Alphonse Renée	Division de 5-1	Établissement
Maîtrise de la langue française (Compétence 1)	60/65	0/65	59/65	48/65
<b>LIRE</b>	<b>33/35</b>	<b>0/35</b>	<b>33/35</b>	<b>30/35</b>
Adapter son mode de lecture à la nature du texte proposé et à l'objectif poursuivi	3/5	0/5	4/5	4/5
Repérer les informations dans un texte à partir des éléments explicites et des éléments implicites nécessaires	5/5	0/5	4/5	4/5
Utiliser ses capacités de raisonnement, ses connaissances personnelles, faire appel à des outils appropriés pour lire		0/5	4/5	2/5
Dégager, par écrit ou oralement, l'essentiel d'un texte lu	4/5	0/5	4/5	3/5
Manifester, par des moyens divers, sa compréhension de textes variés	4/5	0/5	3/5	4/5
<b>ÉCRIRE</b>	<b>28/30</b>	<b>0/30</b>	<b>28/30</b>	<b>25/30</b>
Reproduire un document sans erreur et avec une présentation adaptée	9/10	0/10	8/10	7/10
Écrire lisiblement un texte, spontanément ou sous la dictée, en respectant l'orthographe et la grammaire	5/5	0/5	4/5	3/5
Rédiger un texte bref, cohérent et ponctué, en réponse à une question ou à partir de	12/12	0/12	12/12	11/12

Fichier PDF Fichier CSV

Ou sous forme de graphique



## Résultats d'un groupe, d'une classe ou de l'établissement

Bilan global : l'objectif est de transmettre **aux enseignants** les résultats des évaluations des élèves. Ce bilan est paramétrable par le chef d'établissement et correspond aux options suivantes :

- Choix de la structure
- Choix de la compétence
- Choix des éléments de comparaison
- Choix de la présence de graphique

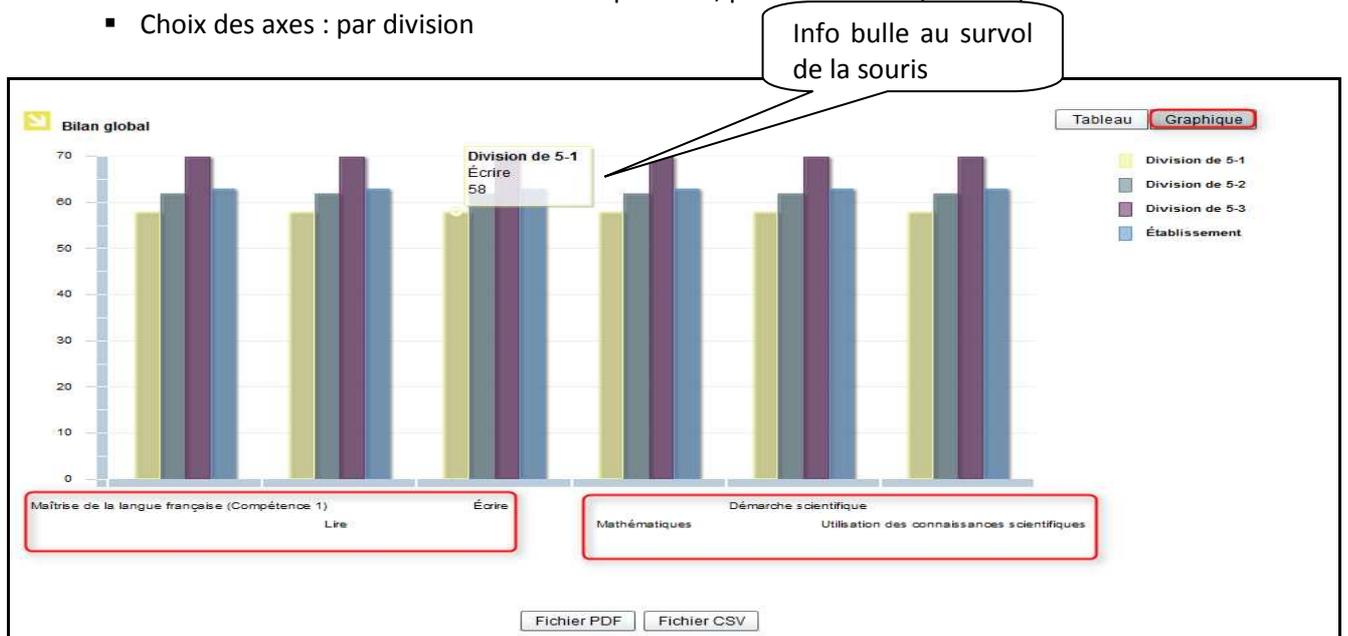
**Structures sélectionnées**

Tableau  Graphique

Discipline	Cinquième 1	Cinquième 2	Cinquième 3	Cinquième 4	Cinquième 5	Cinquième 6	Établissement
Mathématiques	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66
<b>PRATIQUER UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE, RÉSOUDRE DES PROBLÈMES</b>	xx/66						
Rechercher, extraire et organiser l'information utile	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66
Réaliser, manipuler, mesurer, calculer, appliquer des consignes	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66
Raisonner, argumenter, pratiquer une démarche expérimentale ou technologique, démontrer	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66
Présenter la démarche suivie, les résultats obtenus, communiquer à l'aide d'un langage adapté	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66
<b>SAVOIR UTILISER DES CONNAISSANCES ET DES COMPÉTENCES MATHÉMATIQUES</b>	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66
Organisation et gestion de données : reconnaître des situations de proportionnalité, utiliser des pourcentages, des tableaux, des graphiques. Exploiter des données statistiques et aborder des situations simples de probabilité	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66
Nombres et calculs : connaître et utiliser les nombres entiers, décimaux et fractionnaires. Mener à bien un calcul : mental, à la main, à l'aide d'un matériel.	60/66	35/66	13/66	45/66	13/66	35/66	45/66

Fichier PDF Fichier CSV

- Choix des graphiques : graphique pour les taux de réussite détaillés, pour les cinq domaines et les deux compétences (histogramme)
- Choix des indicateurs : taux de réussite par item, par domaine et par compétence
- Choix des axes : par division



**Taux de réussite : avec choix d'indicateurs**

- Taux de réussite global
- Taux de réussite par item, par compétence, par domaine
- Distribution des codes par compétence et par domaine (0, 1, 9, A,...)

**Taux de réussite**

Exploitation individuelle

Taux de réussite

Édition par relevé d'information
 

Niveau : Sélectionner un niveau

Division :

Toutes les divisions

Édition par item
 

Division : Sélectionner une division

Générer

Compétence 1
Mathématiques

Toutes les divisions		La maîtrise de la langue française		
Relevé d'information n°	Taux de réussite (code 1)	Taux de non-réponse (code 0)	Taux de réponses partielles (code 2 à 8)	Taux d'échec (code 9)
1	100 %	0 %	0 %	0 %
2	100 %	0 %	0 %	0 %
3	100 %	0 %	0 %	0 %
4	100 %	0 %	0 %	0 %
5	100 %	0 %	0 %	0 %
6	100 %	0 %	0 %	0 %
7	100 %	0 %	0 %	0 %
8	100 %	0 %	0 %	0 %
9	100 %	0 %	0 %	0 %
10	100 %	0 %	0 %	0 %
11	100 %	0 %	0 %	0 %

**Historisation des résultats des évaluations**

Les données individuelles seront historisées pendant 4 ans, le tableau statistique global de l'établissement pendant 10 ans.

## Groupes de compétences

Editions des groupes de compétences: dans SEREVA, on peut éditer deux sortes de listes d'élèves, en fonction des groupes de besoin et faisant apparaître :

✓ En compétence 1 :

- Les élèves ayant des acquis solides
- Les élèves ayant des bons acquis
- Les élèves ayant des acquis encore fragiles
- Les élèves ayant des acquis insuffisants

✓ En Mathématiques :

- Les élèves ayant des acquis solides
- Les élèves ayant des bons acquis
- Les élèves ayant des acquis encore fragiles
- Les élèves ayant des acquis insuffisants

### A - Sous forme de Tableau:

**Édition des groupes de compétences**

**Édition sous forme de tableau** Niveau : Cinquième Division : Toutes les divisions Générer  
 Édition des réussites par seuil Niveau : Sélectionner un niveau  
 Édition sous forme de liste

Classe de Toutes les divisions	La maîtrise de la langue française					Mathématiques					
	Nom et prénom de l'élève	Acquis insuffisants	Acquis encore fragiles	Bon acquis	Acquis très solide	Absent	Acquis insuffisants	Acquis encore fragiles	Bon acquis	Acquis très solide	Absent
Elodie				X			X				

### B – Par seuil

**Édition des groupes de compétences**

Édition sous forme de tableau Niveau : Cinquième Division : Toutes les divisions Générer  
 **Édition des réussites par seuil** Niveau : Cinquième  
 Édition sous forme de liste

Etablissement	La maîtrise de la langue française				Mathématiques				
	Division	Acquis insuffisa...	Acquis encore f...	Bon acquis	Acquis très soli...	Acquis insuffisa...	Acquis encore f...	Bon acquis	Acquis très soli...
Classe de 53		0 %	0 %	0 %	100 %	100 %	0 %	0 %	0 %
Classe de 54									
Niveau de Cinquième		0 %	0 %	0 %	100 %	100 %	0 %	0 %	0 %

## C– Sous forme de Liste

**Edition des groupes de compétences**

Édition sous forme de tableau Niveau : Cinquième Division : Toutes les divisions

Édition des réussites par seuil Niveau : Sélectionner un niveau

**Édition sous forme de liste** Générer

---

**RÉSULTATS DES ÉVALUATIONS DE 5E, ANNÉE 2011**

**La maîtrise de la langue française**

- *Acquis insuffisants*
  - Aucun
- *Acquis encore fragiles*
  - Aucun
- *Bon acquis*
  - Aucun
- *Acquis très solide*
  - ██████████ Elodie (01/05/1998)
- *Absents*
  - Aucun

**Mathématiques**

- *Acquis insuffisants*
  - ██████████ Elodie (01/05/1998)

Fichier PDF

Les éditions sont toutes au format paysage, les titres sont répétés en haut de chaque page, les pages sont numérotées en bas à droite avec la date d'impression en bas à gauche.