DOCUMENTATION			N° :	
			Créée le :	09/05/2014
SIECLE – Base Elèves Etablissement			Rédacteur :	DSI-ASSUT-AL
			Nb pages :	1
			Diffusion :	Générale
Mise à jour	Date MAJ	Par :	Version :	1

Objet :	Préparation de la rentrée 2014-2015 – chronologie des étapes
---------	--

SYNOPTIQUE Base Elèves 2014-2015 des transactions à effectuer dans SIECLE APRES la bascule d'année

**Pré-Requis : dans l'application STS Web, la bascule d'année doit avoir été effectuée
(à faire impérativement avant le 31/08/2014)**

↓
A partir de mi-mai 2014

❶ Connexion à SIECLE Scolarité du 2nd degré "Année en Préparation (2014-2015)" pour toutes les transactions ci-dessous

❷ Application "Commun" : vérifier les paramètres établissement (changer le nom du chef d'établissement, du gestionnaire et de l'agent comptable si besoin pour la nouvelle année scolaire), vérifier les paramètres financiers (régime par défaut des élèves) et définir si besoin les trimestres et/ou semestres pour SIECLE Notes et ABSENCES

↓
A partir de mi-juin 2014

❸ Application "Nomenclatures" : sélectionner et profiler vos nomenclatures (formations et options). Les nomenclatures sont envoyées par le PAPP

❹ Application "STS-Web" : vérifier l'importation des nomenclatures et saisir (modifier, supprimer ou créer) les structures de l'établissement (divisions et groupes)

❺ Application Base Elèves BEE : constituer la Base Elève (**à partir de fin juin 2014**)

5.1> Les entrées dans l'établissement

- Réceptionner les élèves à partir des résultats de l'Affectation (6^{ème} en collège, 2nde, voie professionnelle Bac Pro, CAP-BEP, BTS et CPGE pour les lycées)
- Echanger les dossiers élèves entre établissements de l'académie (hors élèves issus de l'affectation, suite à SDA par exemple)
- Créer les nouveaux Entrants (élèves extérieurs à l'académie ou provenant de l'étranger)

5.2> Les Mises à jour et Modifications

- Répartir les élèves dans les MEF
- Répartir les élèves dans les divisions
- Affecter rapidement les options aux élèves
- Vérifier les responsables et **supprimer les doublons responsables (très important)**
- Supprimer des fiches élèves créées à tort

5.3> Les Sorties (rappel : à faire dans l'année en préparation 2014-2015)

- Vérifier les dates et les motifs de sortie
- Editer les exéats

❻ Application Base Elèves - Suivi des échanges avec la BEA (**à partir de septembre 2014**)

Contrôler les élèves bloquants dans le tableau de Bord
Vérifier les échanges avec la Base Elève Académique BEA