

SOMMAIRE

1.	PREALABLES A L'INSTALLATION.....	2
1.1.	AVERTISSEMENTS	2
1.2.	SAUVEGARDE.....	2
1.3.	VERSIONS.....	2
	1.3.1. <i>Versions avant installation</i>	2
	1.3.2. <i>Versions après installations</i>	2
2.	INSTALLATION MONOPOSTE	3
3.	INSTALLATION RESEAU	5
3.1.	POSTE SERVEUR	5
3.2.	POSTES CLIENTS	8
3.3.	POSTE ADMINISTRATEUR	9
3.4.	LANCEMENT DU TRAITEMENT.....	9

1. PREALABLES A L'INSTALLATION

1.1. AVERTISSEMENTS

	Cette mise à jour s'installe sur les monopostes/réseaux où se trouve la Comptabilité Générale. La structure de la base n'est pas modifiée.
---	--

1.2. SAUVEGARDE

	NOUS VOUS RECOMMANDONS D'EFFECTUER UNE SAUVEGARDE DE VOTRE BASE AVANT D'IMPLANTER LA MISE A JOUR.
---	---

1.3. VERSIONS

1.3.1. VERSION AVANT INSTALLATION

Avant de passer la mise à jour, la version du module concerné est la suivante :

- GfcAdmin 2008 : V 8.4 du 19/ 06/2008

1.3.2. VERSION APRES INSTALLATION

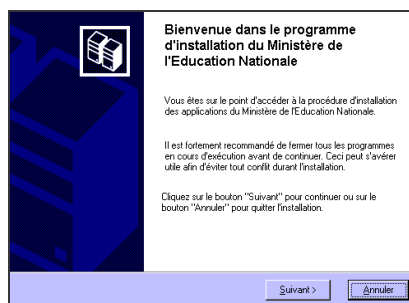
Après l'installation, la version du module concerné est la suivante :

- GfcAdmin 2008 : V 8.5 du 01/09/2008

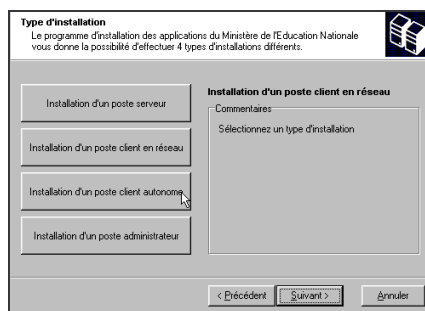
2. INSTALLATION MONOPOSTE

- Double cliquer sur le fichier du programme d'installation nommé **gfc2008_maj_adm85.exe** que vous avez téléchargé ou que vous exécutez à partir du site Cecoia (<http://cecoia.ac-creteil.fr/cecoia>)

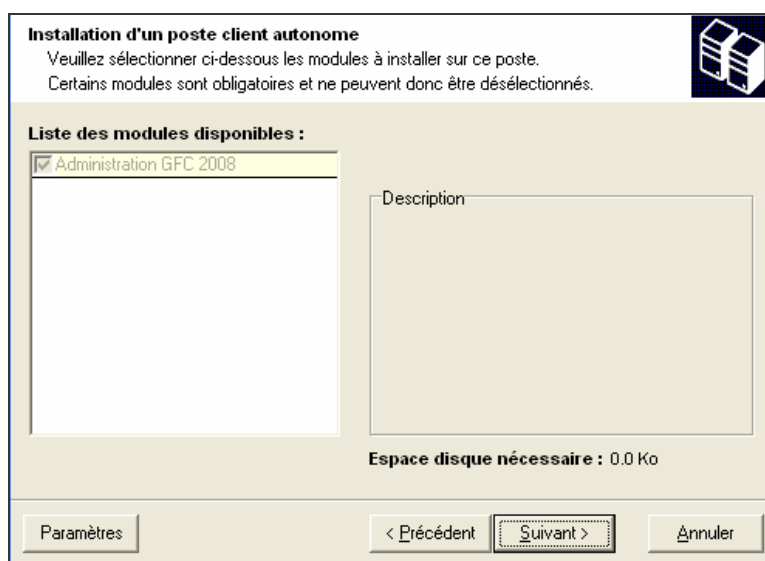
- L'écran de bienvenue s'affiche :



- Cliquer sur **Suivant >**
- L'écran du type d'installation s'affiche :



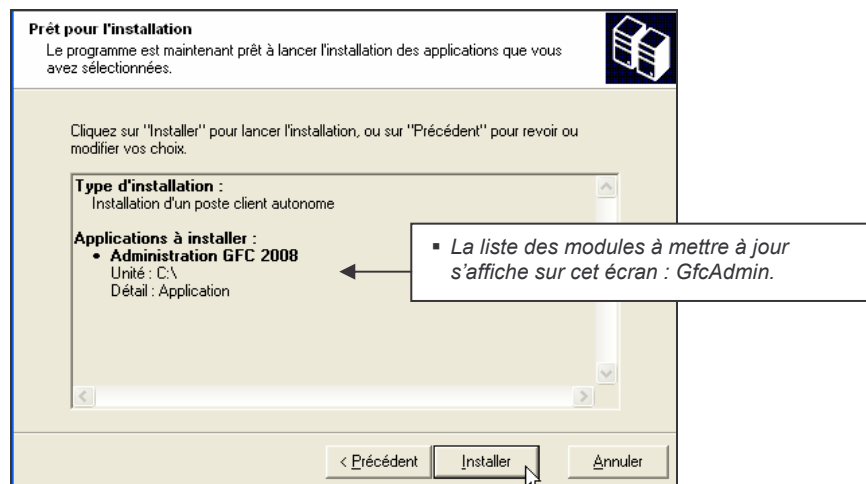
- Cliquer sur **Installation d'un poste client autonome**, puis cliquer sur **Suivant >**
- La liste des modules disponibles pour l'installation s'affiche :



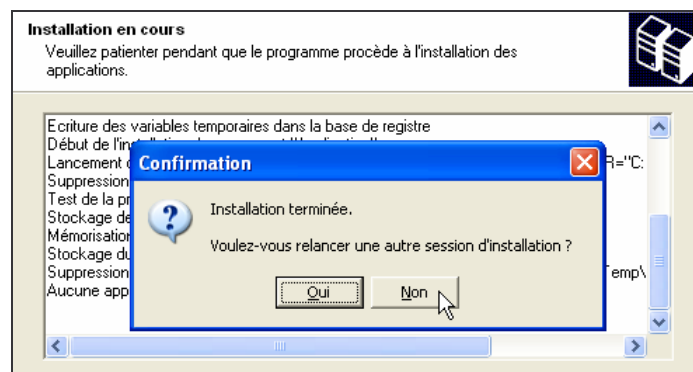


- ① La case **Administration GFC 2008** correspond à l'installation de la mise à jour de GfcAdmin 2008 sur le poste. Elle est **automatiquement cochée et non modifiable**.

- Cliquer sur **Suivant >** pour initier l'installation de la mise à jour
- L'écran suivant affiche les éléments à installer :



- Cliquer sur **Installer** pour commencer l'installation
- Lorsque l'installation est terminée, le message de confirmation apparaît :



- Cliquer sur **Non** pour terminer l'installation de la mise à jour sur ce poste

	NOUS VOUS RECOMMANDONS D'EFFECTUER UNE SAUVEGARDE DE VOTRE BASE APRES IMPLANTATION DE LA MISE A JOUR.
---	---

3. INSTALLATION RESEAU



Sous Linux/Horus :

- Le poste serveur doit être installé avec le profil **INSTALL**.

Sous Novell :

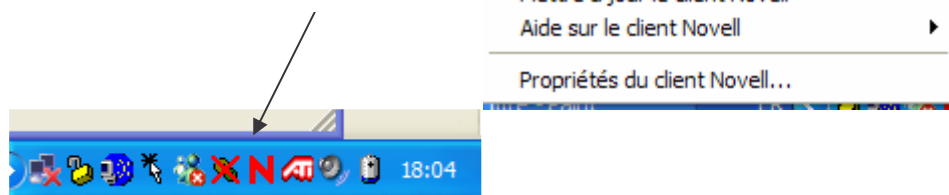
- Le poste serveur doit être installé avec un profil **INSTALL**.

3.1. POSTE SERVEUR

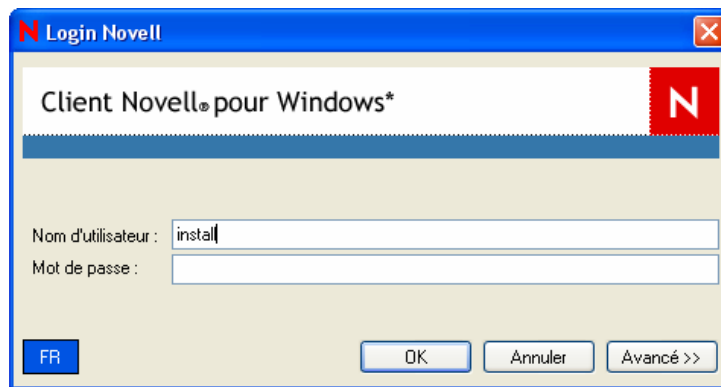
Sous NOVELL :

A partir du poste Administrateur (celui effectuant les sauvegardes /restaurations)

Faire un clic avec le bouton droit de la souris sur l'icône Novell situé en bas à droite de votre écran et lancer le login Novell.



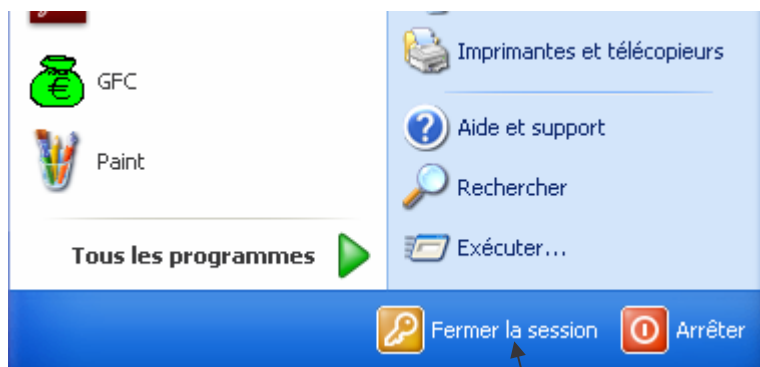
Se loguer sous réseau Novell en tant qu'utilisateur '**install**' (*la casse n'a pas d'importance sous Novell*) avec le mot de passe '**wingfc**' (en cas de problème de mot de passe, utiliser votre login habituel, **celui qui permet d'effectuer des sauvegardes et des restaurations de gfc**)



Sous HORUS :

Se loguer sur le domaine (N° établissement) en utilisateur '**install**' mot de passe '**wingfc**'. (la casse est importante sous Horus).

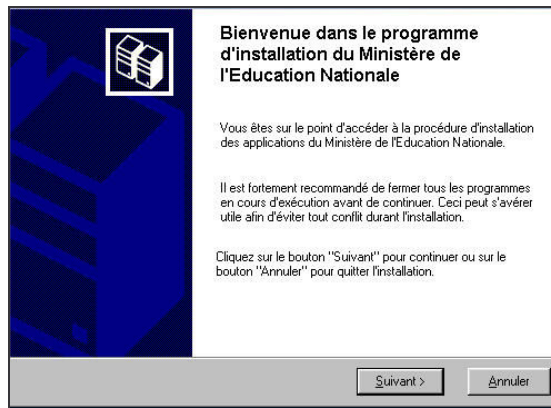
Si vous travaillez déjà sous Windows :



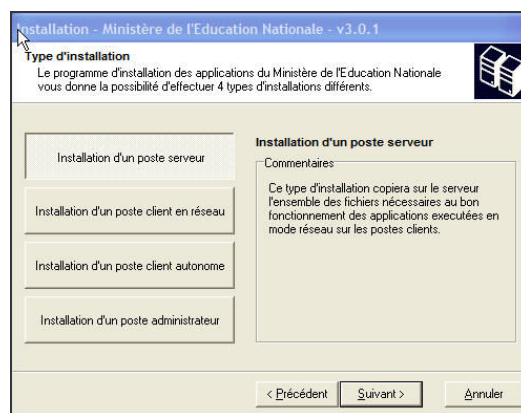
Fermer la session et ouvrez une nouvelle session avec le nom d'utilisateur « **install** », mot de passe « **wingfc** »

- Double cliquer sur le fichier du programme d'installation nommé **gfc2008_maj_adm85.exe** que vous avez téléchargé ou que vous exécutez à partir du site Cecoia (<http://cecoia.ac-creteil.fr/cecoia>)

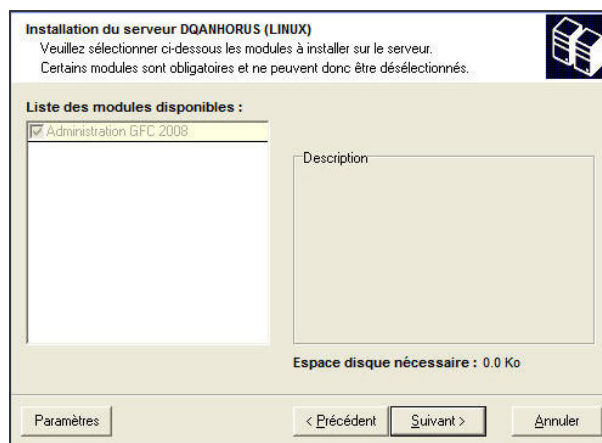
- L'écran de bienvenue s'affiche :



- Cliquer sur **Suivant >**
- L'écran du type d'installation s'affiche :



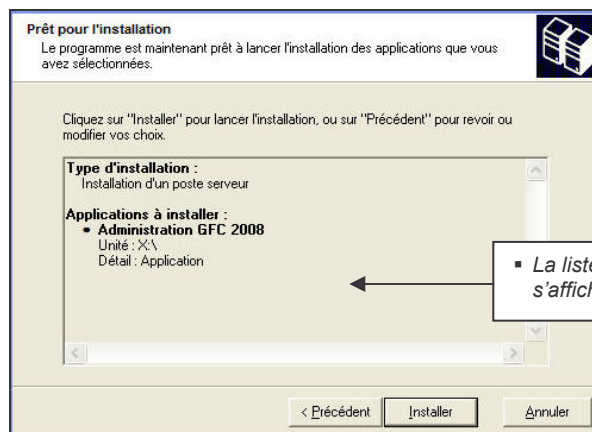
- Cliquer sur **Installation d'un poste serveur**, puis cliquer sur **Suivant >**



1

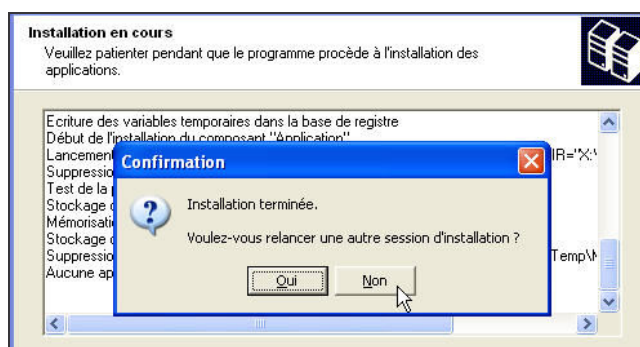
La case **Administration GFC 2008** correspond à l'installation de la mise à jour du module Administration 2008 sur le poste. Il est **automatiquement coché et non modifiable**.

- Cliquer sur **Suivant >** pour initier l'installation de la mise à jour
- L'écran suivant affiche les éléments à installer :



▪ La liste des modules à mettre à jour s'affiche sur cet écran.

- Cliquer sur **Installer** pour commencer l'installation
- Lorsque l'installation est terminée, le message de confirmation apparaît :



- Cliquer sur **Non** pour terminer l'installation de la mise à jour sur le serveur



NOUS VOUS CONSEILLONS D'EFFECTUER UNE SAUVEGARDE DE VOTRE BASE APRES IMPLANTATION DE LA MISE A JOUR.

3.2. POSTES CLIENTS



Vous n'avez pas à installer la mise à jour sur les postes clients.

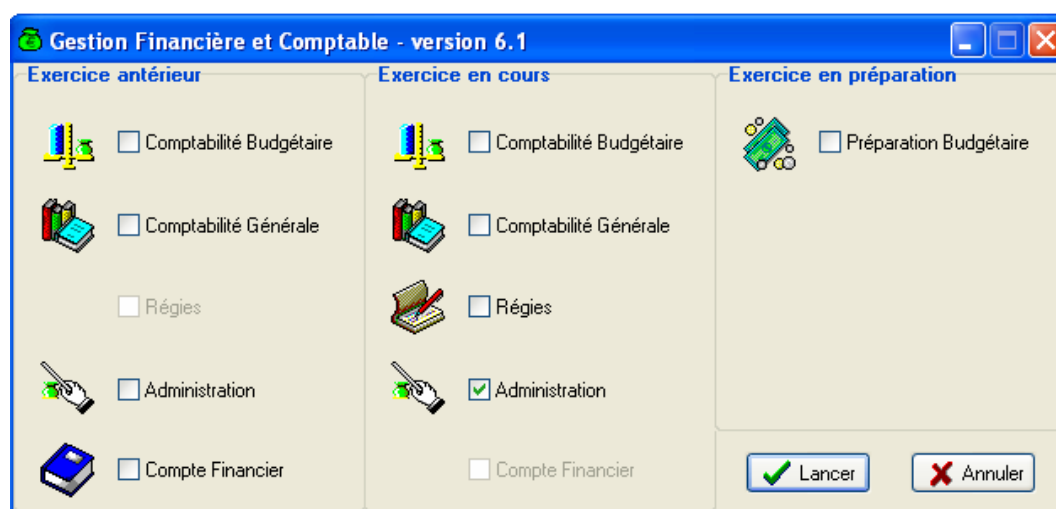
3.3. POSTE ADMINISTRATEUR



Vous n'avez pas à installer la mise à jour sur le poste administrateur puisqu'il n'y a pas de mise à jour de l'outil de sauvegarde/restauration.

3.4 LANCEMENT DU TRAITEMENT

Après avoir installé la mise à jour V8.5, lancer le module '**administration**' de l'exercice en cours de l'application de gestion financière et comptable :

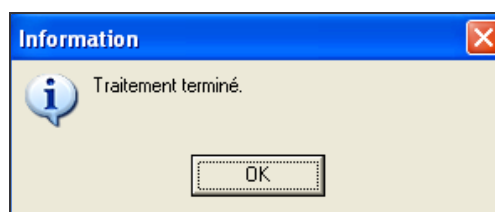


Dans le menu '**Utilitaires**', cliquer sur la fonction **Epuration des créances recettes externes**



Cette ligne de menu permet d'épurer les créances recettes externes soldées. Ne sont pas concernées celles qui sont suivies en contentieux, ni celles utilisées par des encaissements. Si la base ne contient pas de créances recettes externes, le fait de lancer cette fonctionnalité n'a pas d'incidences.

Lorsque le traitement est terminé, le message suivant s'affiche :



La ligne n'est pas grisée dans le menu. Ce traitement peut être lancé plusieurs fois sans incidences sur la base.